

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 04.04.2025 13:45:39
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и методической работе

_____ Б.В.Пекаревский
«24» февраля 2025 г.

Программа
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Педагогическая практика)

Направление подготовки

04.04.01 Химия

Направленность программы магистратуры

**Химия биологических систем, фармацевтических субстанций
и биологически активных соединений**

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Факультет **химической и биотехнологии**

Кафедра **молекулярной биотехнологии**

Санкт-Петербург

2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность разработчика	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Доцент		доцент Рутто М.В.

Рабочая программа производственной практики (педагогическая практика) обсуждена на заседании кафедры молекулярной биотехнологии
протокол от «14» февраля 2025 № 10

Заведующий кафедрой

Д.О.Виноходов

Одобрено учебно-методической комиссией факультета химической и биотехнологии
протокол от «20» февраля 2025 № 7

Председатель

М.В. Рутто

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления подготовки «Химия»		С.Г.Изотова
Директор библиотеки		Т.Н.Старостенко
Начальник отдела практики учебно-методического управления		Е.Е.Щадилова
Начальник учебно-методического управления		С.Н.Денисенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, способ и формы (тип) проведения практики	04
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	04
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	05
4. Объем и продолжительность практики.....	06
5. Содержание практики.....	06
6. Отчётность по практике.....	07
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	08
8. Перечень литературы и ресурсов сети «Интернет».....	09
9. Перечень информационных технологий.....	11
10. Материально-техническая база для проведения практики.....	11
11. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации....	13
2. Перечень профильных организаций для проведения практики.....	20
3. Форма титульного листа отчета по практике.....	21
4. Задание на практику.....	22
5. Схема анализа качества проведенного занятия.....	24
6. Отзыв руководителя практики	30

1. Вид, способ и формы (тип) проведения практики

Производственная практика (педагогическая) Б2.В.02.02(П) вид практики - часть, формируемая участниками образовательных отношений образовательной программы магистратуры по направлению 04.04.01 - «Химия», которая проводится согласно учебному плану во втором (1 курс) и третьем семестрах (2 курс). Она направлена на получение опыта профессиональной деятельности, формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций студентов в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и ориентированной на их профессионально-практическую подготовку.

При разработке программы практики учтены требования профессионального стандарта «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 марта 2014 г. № 121н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., регистрационный № 31692), и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего образования) (воспитатель, учитель)» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесёнными приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 19 февраля 2015 г., регистрационный №36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326). Письмо Минпросвещения России от 28.03.2019 N TC-817/08, Письмо Минобрнауки России от 12.02.2016 N 09-ПГ-МОН-814.

Вид – производственная практика.

Тип – педагогическая практика, является обязательной частью программы магистратуры (в том числе инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) по направлению подготовки 04.04.01 Химия.

Форма проведения – рассредоточенная.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Проведение производственной практики направлено на формирование профессиональной компетенции ПК-4. Для успешного выполнения научно-педагогической практики магистрант должен освоить особенности современных технологий обучения; основные принципы педагогической деятельности в вузе. Магистрантам необходимо овладеть навыками педагогической работы с группой студентов, навыками составления нормативной и отчетной документации по направлению подготовки, в том числе протоколов хода и результатов экспериментов, документации по технике безопасности. Выполнение научно педагогической практики предполагает овладение навыками теоретического описания физико-химических и технологических процессов и экспериментальными методами исследований; методами измерения и контроля основных параметров физико-химических и технологических процессов, математической статистики для обработки результатов экспериментов, пакетами прикладных программ

В результате прохождения производственной практики (педагогическая практика) планируется достижение следующих результатов:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)
ПК-4. Способен осуществлять педагогическую деятельность и организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам химических дисциплин в области высшего образования	ПК-4.5 Владение навыками использования педагогических технологий профессионально - личностного становления субъектов образования в системе высшего образования	Знать: педагогические технологии профессионально-личностного становления субъектов образования в системе высшего образования Уметь: использовать педагогические технологии профессионально-личностного становления субъектов образования в системе высшего образования Владеть: навыками использования педагогических технологий профессионально-личностного становления субъектов образования в системе высшего образования

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика Б2.В.02.02 (педагогическая практика) находится в части, формируемой участниками образовательных отношений, базируется на ранее изученных дисциплинах, включая освоение образовательных программ высшего образования – бакалавриата и специалитета, и дисциплинах базовой и вариативной частей учебного плана магистратуры.

Полученные в ходе практики умения и навыки необходимы для дальнейшей ориентации магистров на педагогическую деятельность в качестве преподавателя дисциплин, а также для подготовки к итоговой государственной аттестации и для решения профессиональных задач в будущей трудовой деятельности.

4. Объем и продолжительность практики

Общая трудоемкость практики (педагогическая практика) составляет 7 зачетных единиц. Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах.

Семестр	Трудоемкость практики, з.е.	Продолжительность практики, нед. (акад. час)
2	4	144 в т.ч. КПр-108, СР-36
3	3	108 в т.ч. КПр-90, СР-18

5. Содержание практики

Педагогическая практика проводится для магистрантов, обучающихся по дневной (очной) форме.

Виды выполняемых работ на различных этапах проведения учебной практики приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Виды работ

Этапы проведения	Виды работы	Формы текущего контроля
Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с организацией учебного процесса на кафедре и в СПбГТИ (ТУ) Получение индивидуального задания и составление календарного плана прохождения педагогической практики	Инструктаж по ТБ.
Информационно-аналитический	Изучение современного состояния педагогической науки в области преподавания; Изучение учебной документации и методик педагогической работы кафедры Присутствие в качестве наблюдателя на нескольких занятиях опытных преподавателей.	Раздел в отчете
Индивидуальная работа	Разработка планов-конспектов занятий. Согласование планов-конспектов занятий с руководителем практики. Дублирование функций преподавателя: чтение лекций, проведение семинарских, практических и лабораторных занятий под контролем руководителя практики Разработка ФОС для тех семинарских занятий, которые проводит магистрант. Анализ проведенных занятий	Раздел в отчете, Подготовка презентации, дидактического обеспечения занятий
Заключительный	Подготовка отчета. Представление отчета по результатам практики для проверки руководителю.	Проверка отчета, выставление зачета

Обязательным элементом учебной практики является инструктаж по технике безопасности.

Продолжительность трудовой недели для обучающегося во время прохождения практики не должна превышать 40 часов.

В процессе практики текущий контроль за работой обучающегося осуществляется руководителем практики в рамках регулярных консультаций.

Основным содержанием педагогической практики является выполнение индивидуального задания по теме, выданной руководителем практики.

Педагогическая практика ориентирована:

- на выработку практических навыков публичного выступления в аудитории;
- работу с методической литературой и отбор необходимого для преподавания учебного материала;
- выбор методов и средств обучения, адекватных целям и содержанию учебного материала;
- знакомство с современными образовательными технологиями и активными методами преподавания дисциплин.

Практика предполагает:

- ознакомление со структурой и содержанием образовательного процесса в высшем учебном заведении;
- ознакомление с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по направлению подготовки 04.04.01 «Химия»;
- ознакомление с правилами и методиками разработки учебных программ;

- ознакомление с рабочей учебной программой выбранной дисциплины;
- ознакомление с организацией и проведением различных форм учебных занятий;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;
- разработку содержания учебного материала и проведение занятий на современном научно-методическом уровне;
- приобретение практических навыков подготовки отдельных занятий в рамках учебных программ;
- осуществление научно-методического анализа занятий.

Выполняют следующую педагогическую работу:

- посещают лекционные занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (три - пять посещений);
- проводят наблюдение и анализ практических и лабораторных занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины (не менее двух наблюдений), участвуют в постановке и модернизации отдельных лабораторных работ и практикумов;
- проводят отдельные виды учебных занятий, включая лабораторные и практические занятия, занятия по подготовке учащихся к ЕГЭ, в том числе, с использованием дистанционных технологий;
- разрабатывают новые методы контроля знаний студентов (компьютерных и других видов тестов, контрольных и самостоятельных работ);
- участвуют в подготовке мультимедийных материалов для учебного процесса;
- изучают педагогический опыт кураторской работы в студенческой группе;
- участвуют в обеспечении научно-исследовательской работы студентов, в подготовке научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по теме магистерской диссертации.
- активно участвуют в научно-практических конференциях, семинарах и заседаниях методических комиссий, подготовке конкурсов и олимпиад;
- участвуют в разработке программ, рабочих планов и методик учебных дисциплин на основе изучения научной, технической и научно-методической литературы и собственных результатов исследований.

Содержание педагогической практики может иметь некоторые различия в связи с разной направленностью деятельности подразделения (кафедры), в зависимости от научных интересов магистранта, специфики и характера выполняемой работы задание на педагогическую практику для каждого студента магистратуры конкретизируется и дополняется.

Типовые задания на практику приведены в СТО СПбГТИ(ТУ) 015-2013.

Примеры индивидуальных занятий для прохождения педагогической практики

- 1) Подготовка и проведение лекционного занятия по одной из тем (по заданию преподавателя) по дисциплине «Молекулярная вирусология».
- 2) Подготовка и проведение практического занятия по одной из тем (по заданию преподавателя) по дисциплине «Химия БАВ и лекарственных препаратов».
- 3) Разработка методических указаний по одной из тем (по заданию преподавателя) практических занятий «Биоинформатика»
- 4) Разработка ФОС для проведения тестирования по одной из дисциплины РУП направления подготовки 04.04.01.
- 5) Подготовка и проведение лабораторного занятия по одной из тем (по заданию преподавателя) по дисциплине «Молекулярная биология».
- 6) Возможности ИИ для разработки и/или обновления учебных курсов.

6. Отчетность по практике

В результате прохождения научно-педагогической практики магистрант должен приобрести практические навыки и умения согласно формируемым ПК.

Результаты практики считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций достигнут пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Контроль качества выполнения обучающимся педагогической практики осуществляется при текущем контроле успеваемости в третьем семестре (2 курс)

По итогам проведения педагогической практики обучающийся представляет руководителю практики оформленный письменный отчет.

Объем отчета и его содержание определяется руководителем практики совместно с обучающимся с учетом выданного задания на практику.

Отчет составляется в соответствии с программой практики и содержит:

1. Титульный лист (Приложение 3).
2. Задание на практику, согласованное с руководителем практики (Приложение 4).
3. Содержание
4. Основная часть, которая включает:
 - введение.
 - цели и задачи практики;
 - разделы отчета:

✓ Формы и методы организации учебного процесса в вузе (научно-педагогическая разработка по теме).

✓ План, описание и проведение самостоятельного занятия в учебной аудитории (конспект занятия, презентация в формате Microsoft PowerPoint или др. программе, предназначенной для показа презентаций).

✓ Результаты анализа проведенных лекционных и/или практических занятий (Приложение 5).

5. Заключение

Список использованных источников.

Приложения (при необходимости в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета).

Отзыв руководителя практики (Приложение 6)

Результаты производственной практики должны быть оформлены в форме отчета по практике в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Магистрант составляет письменный отчет в формате Microsoft Word. Размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Нумерация страниц отчета - сквозная: от титульного листа до последнего листа приложений. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Номер страницы ставят в центре нижней части листа, точка после номера не ставится. Страницы, занятые таблицами и иллюстрациями, включают в сквозную нумерацию.

Рекомендуемый объем отчета по учебной практике – 25 – 40 страниц (без учета приложений) машинописного текста (шрифт 14 пт, Times New Roman, через 1,5 интервала, табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см.). Отчет должен быть отпечатан на формате А4 и подшит в папку. Описания разделов пояснительной записки должны быть сжатыми. Объем приложений не регламентируется.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Оформление титульного листа представлено в Приложение 3.

Задание на практику. Индивидуальное задание является вторым листом отчета, имеет двухстороннюю печать, также содержит и календарный план выполнения учебной практики. Оформление задания на практику представлено в Приложение 4.

Титульный лист и первый лист задания не нумеруются, но входят в общее количество страниц.

В отчете необходимо выделить следующие разделы:

Содержание. Третья страница отчета. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

1 раздел. Четвертая страница отчета. Краткая характеристика места практики. Описывается история кафедры Молекулярной биотехнологии, являющейся базой педагогической практики.

2 раздел. Дидактико-методическая работа. Описывается перечень работы, осуществляемой в процессе педагогической практики, анализ традиционных и современных методов преподавания технических дисциплин в вузе.

3 раздел. Планы-конспекты учебных занятий (практические занятия), подготовленных для самостоятельного проведения, Фонд оценочных средств (для семинарских занятий), критерии оценивания студентов, список студентов, посещавших занятия, и их оценки. Анализ результатов проведенных лекционных и/или практических занятий (Приложение 5).

Заключение.

Список использованных источников. Оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложения. Приложениями могут быть планы-конспекты учебных занятий, дидактический материал, используемый на занятиях, ФОСы и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения нумеруются арабскими цифрами или обозначаются прописными буквами русского алфавита (А, Б, В и т.д.).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (педагогическая практика) проводится в форме зачета на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики.

Отчет по практике предоставляется обучающимся к зачету. В процессе оценки результатов практики учитывается качество представленных магистрантом материалов и отзыв руководителя практики.

Формой аттестации результатов научно-педагогической практики является защита отчета, целью которой является выработка навыков у обучаемого по всестороннему обоснованию теоретического и практического материала педагогической практики и к глубокому пониманию выполненной работы.

Защита отчета по учебной практике проходит в форме непосредственных и кратких вопросов руководителя и ответов обучаемого.

Зачет по практике принимает руководитель практики от кафедры.

Результаты практики считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций достигнут пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Типовые контрольные вопросы при проведении зачета приведены в Приложении 1 (ФОС).

Примеры вопросов на зачете:

1. Основные направления работы студента за время прохождения практики.
2. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики.
3. Какие документы (проекты документов) были составлены.
4. Какие учебно-методические материалы были подготовлены.

5. Какие нормативные документы регламентируют структуру и содержание учебных планов образовательных программ.
6. Порядок проверки учебного плана на соответствие зачетных единиц по семестрам учебного процесса.
7. Какие методы вы освоили за время прохождения педагогической практики?
8. Каковы результаты вашей учебно-методической работы?
9. Какие методы обучения обеспечивают ведение диалога на практическом занятии?
10. Роль тестирования при аттестации обучающегося по теме и дисциплине.

Перечень профильных организаций для прохождения учебной практики приведен в Приложении 2.

8. Перечень литературы и ресурсов сети «Интернет»

8.1 Нормативная документация

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 04.04.01 Химия (уровень – магистратура) (Утвержден приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 №655).
- 2) Учебный план по программе магистратуры, направлению 04.04.01-Химия СПбГТИ(ТУ)
- 3) СПбГТИ(ТУ) 015-2013 Стандарт организации. Порядок организации и проведения практики студентов. Общие требования, - СПб.: СПбГТИ(ТУ), 2013, - 89 с.
- 3) Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно конструкторским разработкам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 марта 2014 г. № 121н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., регистрационный № 31692).
- 4) ГОСТ 7.32-2017. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : межгосударственный стандарт : издание официальное : взамен ГОСТ 7.32-2001 : дата введения 2018-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Стандартинформ, 2017. - 24 с.
- 5) Профессиональный стандарт **26.008** «Специалист-технолог в области природоохранных)

8.2. Учебная литература

а) печатные издания:

- 1 Порядок организации и проведения практики студентов. Общие требования: СТО СПбГТИ(ТУ) 015-2013 / СПбГТИ(ТУ). - Взамен МР 04-97; Введено с 01.01.2013. - Санкт-Петербург: СПбГТИ(ТУ), 2013. - 88 с.
- 2 Магистратура. Общие требования: СТО СПбГТИ(ТУ) 039-2013 / СПбГТИ(ТУ). - Взамен СТП СПбГТИ 039-97, СТП СПбГТИ 049-98; Введено с 01.01.2013. – Санкт-Петербург: СПбГТИ(ТУ), 2013. - 25 с.

б) электронные учебные издания:

- 1 Порядок организации и проведения практики студентов. Общие требования: СТО СПбГТИ(ТУ) 015-2013 / СПбГТИ(ТУ). - Взамен МР 04-97; Введено с 01.01.2013. - Санкт-Петербург: СПбГТИ(ТУ), 2013. - 88 с. // СПбГТИ. Электронная библиотека. - URL: <https://technolog.bibliotech.ru> (дата обращения: 14.02.2025). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
2. Магистратура. Общие требования: СТО СПбГТИ(ТУ) 039-2013 / СПбГТИ(ТУ). - Взамен СТП СПбГТИ 039-97, СТП СПбГТИ 049-98; Введено с 01.01.2013. – Санкт-Петербург: СПбГТИ(ТУ), 2013. - 25 с. // СПбГТИ. Электронная библиотека. - URL: <https://technolog.bibliotech.ru> (дата обращения: 14.02.2025). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

3. Минченков, Е.Е. Практическая дидактика в преподавании естественнонаучных дисциплин : Учебное пособие для осуществления образовательной деятельности по направлению "Педагогическое образование" / Е. Е. Минченков. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань, 2020. - 490 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1945-6 : // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 14.02.2025). - Режим доступа: по подписке.

4. Грицай, Л. А. Педагогика : учебное пособие / Л. А. Грицай. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-907266-81-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/261290> (дата обращения: 14.02.2025). — Режим доступа: по подписке.

5. Орлова, В. В. Педагогика высшей школы : учебное пособие / В. В. Орлова. — Москва : ТУСУР, 2021. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/313649> (дата обращения: 14.02.2025). — Режим доступа: по подписке.

8.3. Ресурсы сети «Интернет»:

электронно-библиотечные системы:

«Электронный читальный зал – БиблиоТех» <https://technolog.bibliotech.ru/>;

«Лань» <https://e.lanbook.com/books/>.

9. Перечень информационных технологий

9.1. Информационные технологии:

- поиск литературной и патентной информации в сети Интернет и базах данных,
- обработка информации и экспериментальных данных с использованием вычислительной техники,
- подготовка презентаций.

9.2. Программное обеспечение:

- пакеты прикладных программ стандартного набора (Microsoft Office)
- прикладное программное обеспечение автоматического управления научной аппаратурой:
- прикладное программное обеспечение анализа изображений;
- программное обеспечения обработки и расшифровки экспериментальных данных;
- доступ к поисковым системам в сети Интернет для поиска необходимых научно-технических и патентных источников.

9.3. Базы данных и информационные справочные системы.

- <http://bibl.lti-gti.ru>,
- <http://www.yandex.ru>,
- <http://www.google.ru>,

10. Материально-техническая база для проведения учебной практики.

Кафедра молекулярной биотехнологии оснащена необходимым технологическим и научно-исследовательским оборудованием в области молекулярной биотехнологии, измерительными и вычислительными комплексами и другим материально-техническим обеспечением, необходимым для полноценного прохождения практики.

Материально-техническая база кафедры соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении практики и обеспечивает проведение практики обучающихся.

11. Особенности организации учебной практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа магистратуры предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При наличии заключения медико-социальной экспертизы об отсутствии необходимости корректировки учебного плана по состоянию здоровья либо на основании личного заявления обучающегося технологическая практика (отдельные этапы технологической практики) может проводиться на общих основаниях.

Программа практики, включая задание на учебную практику, объем и содержание отчета, сроки и перечень адаптированных (при необходимости) вопросов для промежуточной аттестации по итогам практики (зачета) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается научным руководителем индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем профильной организации.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
производственной практике (педагогическая практика)**

1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Компетенции		
Индекс	Формулировка	Этап формирования
ПК-4	Способен осуществлять педагогическую деятельность и организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам химических дисциплин в области высшего образования	Промежуточный

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Показатели сформированности (дескрипторы)	Критерий оценивания	Уровни сформированности (описание выраженности дескрипторов)	
			пороговый (зачтено)	не зачтено
ПК-4.5 Владение навыками использования педагогических технологий профессионально-личностного становления субъектов образования в системе высшего образования	Знает педагогические технологии профессионально-личностного становления субъектов образования в системе высшего образования	Правильные ответы на вопросы к зачету №1-10. Отзыв руководителя. Защита отчёта.	Перечисляет современные методы и приемы, которые можно использовать в процессе педагогической деятельности. Называет технологические и информационные средства, которые помогают определить перспективные направления в области преподавания.	Не может назвать информационные ресурсы, которые можно использовать для поиска информации в области молекулярной и клеточной биотехнологии, затрудняется в перечислении современных методов педагогической деятельности
	Умеет использовать педагогические технологии профессионально-личностного становления субъектов образования в системе высшего образования	Правильные ответы на вопросы к зачету №11-18. Отзыв руководителя. Защита отчёта.	Правильно применяет информационные технологии для поиска и анализа информации в процессе подготовки к проведению занятий, согласно заданию на практику	При подготовке к проведению занятия (чтение лекций, проведение семинарских занятий) не в полном объеме использует современные информационные технологии, делает грубые ошибки при оформлении отчета.
	Владеет навыками использования педагогических технологий профессионально-личностного становления субъектов образования в системе высшего образования	Правильные ответы на вопросы к зачету №19-24. Отзыв руководителя. Защита отчёта.	Навыками применения приемов наилучшей организации процесса обучения, научности, доступности, трудности, активности, индивидуализации, развитие познавательных способностей.	При применении приемов организации процесса обучения делает ошибки и не может самостоятельно составить план занятия.

Шкала оценивания соответствует СТО СПбГТИ(ТУ):

Результаты практики считаются достигнутыми, если для всех компонентов элементов компетенций достигнут пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

3. Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации

Контрольные задания для проведения промежуточной аттестации и проверки уровня освоения компетенций при прохождении практики формируется из контрольных вопросов, задаваемых обучающемуся при проведении инструктажа по технике безопасности и при защите отчета по практике.

Уровень сформированности элементов компетенций, указанных в таблице, на данном этапе их формирования демонстрируется при ответе обучающихся на приведенные ниже контрольные вопросы, характеризующие специфику кафедры и направленность программы магистратуры.

Типовые контрольные вопросы при проведении аттестации по практике:

а) Вопросы для оценки знаний, умений и навыков, сформированных у обучающихся по компетенции ПК-4:

- 1) Назовите основные нормативных документов ВО.
- 2) Как взаимосвязаны между собой методы и приемы обучения?
- 3) По каким критериям можно классифицировать методы обучения? Какая из известных Вам классификаций методов обучения наиболее приемлема? Обоснуйте свой ответ.
- 4) Какие современные методы и приемы практикуются у преподавателей высшей школы?
- 5) Какие современные зарубежные концепции и подходы к управлению коллективом обучающихся Вы можете назвать?
- 6) Основные требования, предъявляемые к преподавателю профессиональных дисциплин.
- 7) Основные направления работы студента за время прохождения практики.
- 8) Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики.
- 9) Какие нормативные документы регламентируют структуру и содержание учебных планов образовательных программ.
- 10) Порядок проверки учебного плана на соответствие зачетных единиц по семестрам учебного процесса.
- 11) Назовите современные российские и зарубежные источники информации в области молекулярной и клеточной биотехнологии, которые можно использовать при подготовке проведения занятия
- 12) Какие базы данных вы использовали при поиске необходимой информации?
- 13) Расскажите о последовательности действий при планировании проведения учебного занятия.
- 14) Какие интерактивные методы при обучении студентов Вам известны?
- 15) Каким образом проводится аттестация студентов?
- 16) С помощью каких приемов и методов можно развить активность к знаниям у студентов?
- 17) Какие групповые формы организации работы обучающихся на практическом занятии можно использовать с целью выработки командной стратегии для достижения поставленной цели?
- 18) Специфика планирования, подготовки и проведения лабораторных и практических занятий по профессиональным дисциплинам.
- 19) Какие учебно-методические материалы были подготовлены.

- 20) Роль тестирования при аттестации обучающегося по теме и дисциплине
- 21) Проанализируйте содержание, формы, направления учебно-методической деятельности кафедры.
- 22) Опишите основные методы проведения лекционных занятий по профессиональным дисциплинам
- 23) Структура и этапы выполнения лабораторной работы
- 24) Какие методы и приемы обучения способствуют повышению профессиональной культуры специалистов?

4. Анализ качества проведенного занятия

Анализ качества проведенного занятия в рамках прохождения производственной (педагогической) практики осуществляется:

- 1) на основании рецензий, полученных магистрантом от обучающихся;
- 2) на анализе самого проведенного занятия.

Для этого магистрант заранее готовит и перед началом занятия раздает обучающимся бланк рецензии и схему анализа занятия (Приложение 5). В конце проведенного занятия обучающие сдают заполненные документы магистранту для проведения качественной оценки. Все полученные от студентов материалы подшиваются магистрантом в отчет по учебной практике.

5. Методические материалы для определения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки результатов практики - зачет, проводится на основании защиты письменного отчета, ответов на вопросы и отзыва руководителя практики.

За основу оценки принимаются следующие параметры:

- качество прохождения практики;
- качество выполнения и своевременность предоставления отчета по практике;
- ответы на вопросы;
- наглядность представленных результатов в форме слайдов.
- анализ качества проведенного занятия в рамках прохождения учебной (педагогической) практике

Обобщённая оценка по итогам практики определяется с учётом отзывов студентов и оценки руководителя практики в соответствии с СТО СПбГТИ(ТУ) 015-13 (Порядок организации и проведения практики студентов. Общие требования).

**Перечень профильных организаций
для проведения практики**

Учебная практика обучающихся осуществляется на выпускающей кафедре, в научных подразделениях СПбГТИ(ТУ):

1. Кафедра молекулярной биотехнологии СПбГТИ (ТУ).

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА ПО ПРАКТИКЕ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

ОТЧЁТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(педагогической практике)

Направление подготовки	04.04.01 Химия
Уровень высшего образования	Магистратура
Направленность магистратуры	Химия биологических систем, фармацевтических субстанций и биологически активных соединений
Факультет	Химической и биотехнологии
Кафедра	Молекулярной биотехнологии
Группа	2хх
обучающийся	Иванов Иван Иванович

Руководитель практики от профильной организации	И.О. Фамилия
--	--------------

Оценка за практику	_____
--------------------	-------

Руководитель практики от кафедры, должность	И.О. Фамилия
---	--------------

Санкт-Петербург
20__

ПРИМЕР ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
СПбГТИ(ТУ)

**ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(педагогическую практику)**

Обучающийся	Иванов Иван Иванович
Направление	04.04.01 Химия
Уровень высшего образования	Магистратура
Направленность магистратуры	Химия биологических систем, фармацевтических субстанций и биологически активных соединений
Факультет	Химической и биотехнологии
Кафедра	Молекулярной биотехнологии
Группа	2хх
Профильная организация	_____
Действующий договор	на практику не предусмотрен
Срок проведения	с _____ по _____
Срок сдачи отчета по практике	_____ г.

Тема задания: _____

Календарный план практики

Наименование задач (мероприятий)	Срок выполнения задачи (мероприятия)
1) Прохождение инструктажа по ТБ на кафедре молекулярной биотехнологии. Получение и обсуждение индивидуального задания. Ознакомление с формами представления и порядком оформления результатов практики.	
2) Изучить: 1.1. Методическое обеспечение учебного процесса по профильной дисциплине для направления подготовки «Биотехнология» 1.2. Рабочую программу дисциплины. 1.3. Методические требования к составлению планов-конспектов практических/лабораторных занятий.	
3) Разработать планы-конспекты проведения лекционных, практических или лабораторных занятий. Обсудить планы-конспекты занятий с преподавателем.	
4) Выполнение индивидуального задания. - Подготовить дидактическое обеспечение занятия (например, презентацию лекции, задания для практического занятия и т.д.) - Провести занятие (лекция, практическое/лабораторное занятие). - Анализ результатов, проведенного занятия. - Разработка ФОС для проведенного практического занятия.	
5. Оформление отчета по практике. Передача отчета руководителю практики от кафедры, ответы на вопросы.	

Руководитель практики,
должность

И.О. Фамилия

Задание принял
к выполнению
обучающийся

И.И. Иванов

Анализ качества проведенного занятия

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЯ СО СТУДЕНТАМИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

(название дисциплины)

ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранта _____ группы _____
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Критерий оценки	Шкала оценивания, балл					Замечание рецензента
		1	2	3	4	5	
1	Полнота и правильность раскрытия темы						
2	Логическое и последовательное изложение темы						
3	Характер изложения материала						
4	Стиль и убедительность изложения						
5	Умение укладываться в отведенное время						
6	Темп речи						
7	Качество подготовленной презентации занятия (для лекционного или практического занятия)						
8	Уверенность и спокойствие выступающего						
9	Грамотность, выразительность речи, дикция, жестикуляция						
10	Уровень обратной связи						
	Общая оценка рецензента						

Рецензент _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Схема анализа лекции

1. Ф.И.О. магистранта –
 2. Дата посещения, время:
 2. Название дисциплины:
 4. Тема лекции _____

№ п/п	Что оценивается?	Качественная оценка	Баллы
1. Содержание			
1	Научность	а) в соответствии с требованиями б) популярно в) ненаучно	5 3 2
2	Проблемность	а) ярко выражена б) отсутствует	5 2
3	Сочетание теоретического с практическим	а) выражено достаточно в) представлено частично с) отсутствует	4 3 2
4	Доказательность	а) убедительно в) декларативно с) бездоказательно	5 3 2
5	Связь с направлением подготовки магистра	а) хорошая в) удовлетворительная с) плохая	5 3 2
6	Структура лекции	а) чёткая в) расплывчатая с) беспорядочная	5 3 2
7	Воспитательная направленность	а) высока в) средняя с) низкая	4 3 3
8	Соответствие учебной программе	а) полностью соответствует в) частично соответствует с) не соответствует	5 3 2
9	Использование времени	а) используется рационально в) излишние траты на организационные моменты с) время используется не рационально	5 3 2
2. Изложение материала лекции			
10	Метод изложения (преимущественно)	а) проблемный в) частично-поисковый с) объяснительно-информационный	5 4 3
11	Использование наглядности	а) используется в полном объёме в) используется недостаточно с) не используется	5 3 2
12	Владение материалом	а) свободно владеет в) частично пользуется конспектом с) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту	5 4 3
13	Уровень новизны	а) в лекции используются последние	5

№ п/п	Что оценивается?	Качественная оценка	Баллы
		достижения науки в) в излагаемой лекции присутствует элемент новизны с) новизна материала отсутствует	4 2
14	Реакция аудитории	а) повышенный интерес в) низкий интерес	4 2
3. Поведение преподавателя			
15	Манера чтения лекции	а) увлекательная, живая в) увлекательность и живость выражены ярко с) монотонная, скучная	5 3 2
16	Культура речи	а) высокая в) средняя с) низкая	5 3 2
17	Контакт с аудиторией	а) ярко выражен в) недостаточный с) отсутствует	5 3 2
18	Манера держать себя	а) умеренно выражена мимика и жестикуляция в) избыточная мимика и жестикуляция с) суетливость и беспорядочность движений	5 3 2
19	Внешнее проявление психического состояния	а) спокойствие и уверенность в) некоторая нервозность с) выраженная нервозность	4 3 2
20	Отношение преподавателя к слушателям	а) в меру требовательное в) слишком строгое с) равнодушное	4 3 2
21	Такт преподавателя	а) тактичен в) бестактен	4 2
22	Внешний облик	а) опрятен в) неряшлив	4 2

Рекомендации преподавателю _____

Примечание:

При оценке качества лекции первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

1. Научность содержания занятия.
2. Соответствие способа развертывания тезиса уровню подготовленности слушателей.
3. Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.
4. Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.
5. Воздействие личности лектора на аудиторию.
6. Выразительность и доступность речи.

Каждый лектор должен быть знаком со схемой анализа лекции. Знание схемы дает возможность преподавателю-лектору при подготовке и чтении лекции учесть все

выделенные в ней элементы, все основные требования и добиться более высокого ее качества.

Шкала итоговой оценки:

100-90 – отлично;

89-90 – хорошо;

79 - 70 - удовлетворительно;

менее 70 – плохо.

При оценке качества лекции посещающий подчеркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач. При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к лекции ее профессиональная значимость повышается.

Схема анализа семинарского (практического) занятия

Учебная дисциплина _____

Тема занятия _____

Преподаватель _____

№ п/п	Этапы анализа (примерные)	Примечания	
		Достоинства	Недостатки
1	Тема занятия: - обоснование выбора темы - определение места темы в программе курса		
2	Тип семинара по дидактическим целям: - по изучению нового; -закрепление и углубление ранее изученного материала; -обобщение и систематизация знаний и умений		
3	Постановка и реализация основных и частных задач занятия: -развитие творческого профессионального мышления; -развитие познавательной мотивации и профессионального использования; - повторение и закрепление знаний; -контроль		
4	Предварительная подготовка преподавателя: -подбор учебного материала и литературы; -предварительная работа со студентами; -целесообразность подбора средств обучения (вербально- информационные, наглядно-аудио визуальные); -обоснованность использования методов обучения (словесные, наглядные, практические и т.д.)		
5	Форма организации взаимодействия и общения участников семинара: - вопросно-ответная (опрос); - развернутая беседа на основе плана; - доклады с взаимным рецензированием; - обсуждение письменных рефератов с элементами дискуссии; - групповая дискуссия: направляемая, свободная; - учебно-ролевая игра.		
6	Содержательность занятия: -соблюдение дидактических принципов (систематичность, научность, доступность, активность и т.д.); -наличие проблемных ситуаций; -разнообразие приемов активизации студентов		

Рекомендации преподавателю

Оценка семинарского занятия _____

Преподаватель, проводивший анализ занятия _____ / _____

Преподаватель (магистрант) _____ / _____

Примечание: При оценке качества семинарского (практического) занятия первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

1. Общие сведения - тип занятия, контингент, место занятий, преподаватель.
 2. Рациональное использование форм, методов, приемов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
 3. Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
 4. Использование на занятиях активных методов обучения, технология развития личности студента.
 5. Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.
 6. Система получения обратной связи (опрос, тестирование и проч.).
 7. Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.
 8. Педагогическая техника преподавателя.
- Общие выводы об эффективности занятия

ПРИМЕР ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Обучающийся СПбГТИ(ТУ) Иванов Иван Иванович, группа 2хх, кафедра МБТ, проходил производственную практику (педагогическую практику) на кафедре молекулярной биотехнологии Санкт-Петербургского государственного технологического института (технического университета).

За время практики обучающийся участвовал в _____.

Продemonстрировал следующие практические навыки, умения, знания (соответствующие профессиональным и универсальным компетенциям ФГОС ВО по направлению подготовки):

умение

_____ ,

владение методами _____ ,

проявил готовность к _____ ,

умение работать в коллективе;

Полностью выполнил задание по учебной практике (педагогической практике) и представил отчет в установленные сроки.

Практика заслуживает оценки «_____».

Руководитель практики от
кафедры МБТ,
должность

(подпись, дата)

И.О. Фамилия

