

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевчик Андрей Павлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 28.05.2021 16:53:14
Уникальный программный ключ:
e1e4bb0d4ab042490a99c40e31641575580ad1a202c444b0f04635f200db7603

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)» (СПбГТИ(ТУ))

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора СПбГТИ(ТУ)

Шевчик А.П.Шевчик

«27» мая 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИЯХ**

Санкт-Петербург

2021

I. Общее положения

1. Студенческое общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)» (далее - студенческое общежитие), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, ординаторов, интернов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- студентов, путешествующих по России в период каникул.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, общежитие по согласованию с Первичной профсоюзной организацией студентов СПбГТИ(ТУ) (далее – профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров; слушателей подготовительных отделений вузов, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования или города федерального значения;
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение государственного образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Уставом и иными локальными актами СПбГТИ(ТУ).

Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ), принятые на обучение по межгосударственным договорам, договорам между Министерством науки и высшего образования науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки РФ) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа Российских граждан.

2. Студенческое общежитие находится в составе СПбГТИ(ТУ) в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 5 настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях СПбГТИ(ТУ) по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других вузов, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников на условиях заключения с ними договоров найма служебного помещения в студенческом общежитии.

4. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, санитарно-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации с согласия собственника имущества.

6. В студенческом общежитии действуют Правила внутреннего распорядка, которые утверждаются ректором по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

8. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работе и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

9. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

10. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематически (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

11. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению

студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, а также наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

12. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации

13. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по поручению ректора.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

14. Администрация обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключить с проживающими и выполнять договор найма жилого помещения;
- укомплектовать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечить необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечить проживающих необходимым оборудованием, инвентарем и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечить на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

15. Руководитель студенческого общежития (заведующий, комендант) назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора.

16. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до ректора замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование ректора о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Руководитель студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения ректору по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение ректора предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия обслуживающему персоналу студенческого общежития.

17. Руководитель студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

18. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего.

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются по согласованию с профсоюзной организацией студентов и объявляются приказом ректора.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация СПбГТИ(ТУ) заключают договор найма жилого помещения. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения.

При невозможности проживания в общежитии в связи с проведением капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую – по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях определяется по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

19. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией.

20. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результатов экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

21. При отчислении из образовательного учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

22. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Основанием для заселения путешествующих по России студентов, является договор найма жилого помещения, заключаемый в период каникул путешествующим лицом и Администрацией СПбГТИ(ТУ).

VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным студентам

23. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) СПбГТИ(ТУ), договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

24. Места в студенческом общежитии предоставляются администрацией также студенческим семьям с детьми совместно с профсоюзной организацией студентов.

Образовательное учреждение при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

25. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

26. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

27. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

Студенты, в том числе иногородние, поступившие с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Агентством и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшим учебным заведением с иностранными юридическими лицами.

В случае невнесения платы в установленный срок Наниматель уплачивает СПбГТИ(ТУ) пени в размере, установленном Жилищным кодексом РФ, что не освобождает Нанимателя от уплаты причитающихся платежей.

Обязанность по внесению платы за жилое помещение и оказываемые услуги возникает у Нанимателя с момента заключения Договора найма жилого помещения.

28. Плата за пользование студенческими общежитиями семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

29. СПбГТИ(ТУ) по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключенным с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используется указанные приборы, аппаратура.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

30. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

31. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся на бюджетной основе не может превышать 5% размера стипендии.

32. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II группы до окончания ими профессионального обучения.

33. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Плата за проживание студентами, путешествующими по России на период каникул, производится на основании приказа ректора о ценах на проживание в общежитиях СПбГТИ(ТУ).

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

34. Для предоставления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет

общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией ОУ.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

36. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии;

Администрация принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

37. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

38. Для координации работы во всех студенческих общежитиях создается совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций и администрации.