

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шевчик Андрей Павлович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 24.09.2021 18:56:38  
Уникальный программный ключ:  
e1e4bb0d4ab042490a99c40e31641575580ad1a202c444b0f04635f200db7603

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»  
(СПбГТИ(ТУ))**

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора СПбГТИ(ТУ)

\_\_\_\_\_ А.П. Шевчик

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛАБОРАТОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ЭКОНОМИКЕ**

Санкт-Петербург

2021

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Лаборатория информационных технологий в экономике (далее – Лаборатория) является структурным подразделением факультета экономики и менеджмента СПбГТИ(ТУ) и подчиняется декану факультета экономики и менеджмента.

Лаборатория создана с целью формирования на факультете экономики и менеджмента современной ИТ-инфраструктуры.

1.2. Лаборатория занимается обеспечением учебного процесса, используя формы, методы, средства обучения из отечественного и зарубежного опыта, ИТ-технологии, создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ.

1.3. Лаборатория создается и ликвидируется приказом ректора СПбГТИ(ТУ) по представлению декана факультета экономики и менеджмента.

1.4. Лабораторию возглавляет заведующий, назначаемый на должность приказом по СПбГТИ(ТУ), который издается ректором по представлению декана факультета экономики и менеджмента.

1.5. Лаборатория осуществляет свою деятельность на основе действующего законодательства Российской Федерации, Устава СПбГТИ(ТУ), решений Учёного Совета и иных нормативных актов СПбГТИ(ТУ).

## **II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЛАБОРАТОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ЭКОНОМИКЕ**

2.1. Функции лаборатории:

2.1.1. Внедрение и техническая поддержка автоматизированных систем управления образовательным процессом.

2.1.2. Разработка, техническая поддержка сетевых баз данных.

2.1.3. Организация консультативного и методического сопровождения по использованию новых информационных технологий в образовательном процессе.

2.1.4. Разработка инструктивных и информационных материалов, регламентирующих использование технических и информационных ресурсов.

2.1.5. При содействии руководства кафедры, института проводить работу по модернизации и укреплению своей материально-технической базы, обновлению учебно-лабораторного оборудования

## **III. СТРУКТУРА ЛАБОРАТОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ЭКОНОМИКЕ**

3.1. Структурные подразделения Лаборатории отсутствуют.

3.2. Сотрудники Лаборатории назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации и Уставом СПбГТИ(ТУ) порядком.

3.3. Расстановка кадров сотрудников Лаборатории, введение ставок и изменения в структуре осуществляется приказом по СПбГТИ(ТУ), который издается ректором по представлению декана факультета экономики и менеджмента.

3.4. В состав Лаборатории входят: заведующий лабораторией, программисты и техники.

## **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛАБОРАТОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ЭКОНОМИКЕ**

4.1. Лаборатория информационных технологий в экономике имеет право:

4.1.1 Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории.

4.1.2 Требовать и получать от всех структурных подразделений СПбГТИ(ТУ) сведения, необходимые для выполнения возложенных на Лабораторию функций.

4.1.3 Вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции Лаборатории.

4.1.4 Вносить руководству СПбГТИ(ТУ) предложения по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории.

4.2 Лаборатория информационных технологий в экономике обязана исполнять в надлежащей степени и в пределах своей компетенции требования действующего законодательства Российской Федерации, Устава СПбГТИ(ТУ), постановлений, распоряжений, приказов и иных нормативных актов, касающихся учебного процесса и требований контрольных и надзорных органов.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1 Лаборатория информационных технологий в экономике несёт ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением.

5.2 На Лабораторию информационных технологий в экономике возлагается ответственность за:

5.2.1 соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в процессе деятельности Лаборатории;

5.2.2 своевременное и качественное выполнение поручений руководства СПбГТИ(ТУ);

5.2.3 соблюдение норм охраны труда и правил противопожарной безопасности.

## **VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ЛАБОРАТОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ЭКОНОМИКЕ**

6.1. Деятельность Лаборатории информационных технологий в экономике финансируется из средств СПбГТИ(ТУ).

6.2. Имущество, переданное Лаборатории, находится на балансе СПбГТИ(ТУ).

6.3. За Лабораторией в целях обеспечения непрерывности в его деятельности закрепляются помещения, компьютеры, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации и т.д.

6.4. Материально-техническое обеспечение Лаборатории осуществляется из средств, определённых выше.

## **VII. КОНТРОЛЬ, ПРОВЕРКА И РЕВИЗИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ЭКОНОМИКЕ**

7.1. Контроль за деятельностью Лаборатории информационных технологий в экономике осуществляет декан факультета экономики и менеджмента.

7.2. Декан факультета экономики и менеджмента отчитывается в своей деятельности перед проректором по учебной и методической работе и соответствующими контрольными и надзорными органами в пределах компетенции вверенных ему подразделений.

7.3. Контроль, проверка и ревизия деятельности Лаборатории информационных технологий в экономике осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ЛАБОРАТОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ЭКОНОМИКЕ**

8.1. Все реорганизации, изменения в структуре и кадровом составе Лаборатории информационных технологий в экономике происходят по приказу ректора.

8.2. При увеличении объема деятельности Лаборатории предполагается введение ставок и расширение кадрового состава Лаборатории с внесением изменений в соответствующие пункты настоящего Положения.

8.3. При реорганизации, изменениях в структуре и кадровом составе Лаборатории имеющиеся документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику.

## **IX. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Положение утверждается ректором.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются ректором.

**Структура лаборатории информационных технологий в экономике**

