

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевчик Андрей Павлович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 24.05.2021 18:56:38

Уникальный программный ключ:

e1e4bb0d4ab042490a99c40e31641575580ad1a202c444b0f04833f200ab7609

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный технологический институт

(технический университет)»

(СПбГТИ(ТУ))

ОПИСАНИЕ¹

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
(далее - программа)

«Управление персоналом: современные концепции и этика делового общения»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

знать:

- современные концепции управления персоналом (квалификационные требования для должности менеджер по персоналу);
- элементы системы управления персоналом;
- нормы этики делового общения (для следующих трудовых функций: А/02.5; А/03.5; В/01.6; В/02.6; В/03.6; С/01.6; С/02.6; С/03.6; D/01.6; D/02.6; D/03.6; D/04.6; Е/02.6; Е/01.6; Е/03.6; F/01.6; F/02.6; F/03.6; G/01.7; G/02.7; G/03.7; H/01.7; H/02.7; H/03.7;

уметь:

- принимать решения по вопросам управления персоналом;

владеть навыками:

- этики делового общения;
- применения современных концепций управления персоналом в организации.

¹ Составлено на основании разделов 2, 5, 6, 7 утвержденной программы и установленного шаблона

2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), РАЗДЕЛОВ, ТЕМ

1. Темы и содержание лекций

Раздел 1. Современные концепции управления персоналом

Тема 1.1. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией - 2ч.

Историческое развитие управления персоналом. Основные этапы развития теории управления персоналом.

Тема 1.2. Основные определения и понятия – 2 ч.

Философско-социологические и организационно-экономические предпосылки регламентации управления персоналом. Состав элементов труда управления персоналом.

Тема 1.3. Концепции управления персоналом. – 4 ч.

Элементы системы управления персоналом и их взаимосвязи. Цели, функции, организационная структура системы управления персоналом. Персонал организации как объект управления. Типология целей управления персоналом. Принципы построения системы управления персоналом в организации. Методическая система управления персоналом. Методы расчета и оценки. Концепции управления персоналом.

Раздел 2 Этика делового общения

Тема 2.1. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях – 4ч.

Развитие групповой сплоченности персонала. Управление морально-психологическим климатом, конфликтами и стрессами.

Тема 2.2. Нормы этики делового общения – 6ч

Развитие этики деловых отношений. Эффективное общение как средство управления коммуникативными связями персонала.

2. Содержание практических занятий

№ темы	Содержание занятия	Объем, час
1.1.	Место и роль управления персоналом в системе управления организацией	2
1.2.	Основные определения и понятия	2
1.3.	Концепции управления персоналом	4
2.1.	Стратегии поведения в конфликтных ситуациях	4
2.2.	Нормы этики делового общения	6
Всего		16

3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы осуществляется в форме зачета в виде устного ответа по основным разделам и темам программы.

2. Вопросы к итоговой аттестации по освоению программы

1. Методы построения системы управления персоналом
2. Организационная структура системы управления персоналом
3. Государственная система управления персоналом и человеческими ресурсами
4. Управление конфликтами и стрессами в организации
5. Система мотивации труда персонала на предприятии
6. основополагающие идеи базовых документов при разработке философии управления персоналом организации
7. Организация разработки функциональных обязанностей для сотрудников организации
8. Закономерности управления персоналом, сущность и основные характеристики
9. Нормы этики делового общения
10. Концепции управления персоналом
11. Особенности применения концепции управления персоналом в организации
12. Характеристика конфликта как социального феномена. Теории механизмов возникновения конфликтов
13. Конфликты в организации. Технологии управления конфликтами.
14. Понятие технологий эффективного общения и их основное содержание. Технологии рационального поведения в конфликте.
15. Основы работы в команде.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

1. Учебно-методическое обеспечение программы

1.1. Основная литература:

1. Костюк, Л. В. Экономика и социология труда: учебное пособие / Л. В. Костюк. - СПб.: СПбГТИ(ТУ), 2012. – 194 с.
2. Костюк, Л. В. Рынок труда: учебное пособие / Л. В. Костюк. - СПб.: СПбГТИ(ТУ), 2012. - 162 с.
3. Маслова, В.М. Управление персоналом: Учебник для бакалавров по спец. 080401 "Экономика труда" / В. М. Маслова ; Всерос. заоч. фин.-экон. ин-т. - Электрон. текстовые дан. - М. : Юрайт, 2012. - 488 с. - Электронная сетевая версия
4. Мансуров Р. Е. Настольная книга директора по персоналу. Практическое пособие- М.: Издательство Юрайт, 2012
5. Максимцев И.А. УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ. Учебник для бакалавров. Электронная копия - М.:Издательство Юрайт, 2013.- 525с.

1.2. Дополнительная литература

1. Управление персоналом организации. Практикум: учебное пособие / Гос. ун-т упр.; под ред. А. Я. Кибанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 364 с.
2. Кибанов, А. Я. Служба управления персоналом: учебное пособие/ А. Я. Кибанов, В. Г. Коновалова, М. В. Ушакова; под ред. А. Я. Кибанова. – М.: КНОРУС, 2010. – 416 с.
3. Самыгин, С. И. Деловое общение: учебное пособие / С. И. Самыгин, А. М. Руденко. - М.: КноРус, 2010. - 436 с.
4. Соломанидина, Т. О. Организационная культура компании: учебное пособие / Т. О. Соломанидина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 624 с.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ. [Электронный ресурс]: Консультант плюс.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ. [Электронный ресурс]: Консультант плюс.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ. [Электронный ресурс]: Консультант плюс.

2 Материально-техническое обеспечение программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	лекции	Компьютер с выходом в Интернет и в локальную сеть СПбГТИ(ТУ), мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс	практические занятия	Компьютеры с выходом в Интернет и в локальную сеть СПбГТИ(ТУ)