

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович  
Должность: Проректор по учебной и методической работе  
Дата подписания: 17.09.2021 11:18:49  
Уникальный программный ключ:  
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»  
(СПбГТИ(ТУ))

**Рабочая программа модуля  
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ**

Направление подготовки  
**38.03.03 - "УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ "**

Направленность программы бакалавриата:  
**"УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ПЕРСОНАЛА "**

Уровень подготовки  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**Заочная**

Факультет **Экономики и менеджмента**  
Кафедра **Управления персоналом и рекламы**

Санкт-Петербург  
2018

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... | 04        |
| 2. Место модуля в структуре образовательной программы.....  | 06        |
| 3. Объем модуля .....   | 07        |
| 4. Содержание модуля.....   | 08        |
| 4.1. Разделы модуля и виды занятий.....   | 08        |
| 4.2. Занятия лекционного типа.....  | 08        |
| 4.3. Занятия семинарского типа.....   | 09        |
| 4.3.1. Семинары, практические занятия .....   | 09        |
| 4.3.2. Лабораторные работы.....   | 10        |
| 4.4. Самостоятельная работа обучающихся.....  | 10        |
| 4.5 Курсовое проектирование.....  | 13        |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю .....                                       | 13        |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....  | 13        |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля .....   | 14        |
| 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля.....                             | 15        |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля.....  | 16        |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю.....                           | 17        |
| 10.1. Информационные технологии.....  | 17        |
| 10.2. Программное обеспечение.....  | 17        |
| 10.3. Информационные справочные системы.....  | 17        |
| 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю .....                                 | 17        |
| 12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья .....  | 18        |
| <i>Приложение 1. Фонд оценочных средств модуля «Организация и планирование».....</i>  | <i>21</i> |

**1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате освоения образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю:

| <i>Коды компетенции</i> | Результаты освоения ОПОП<br>(содержание компетенций)  | Перечень планируемых результатов обучения по модулю  |
|-------------------------|---|--|
| ПК-5                    | знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике | <p><b>Знать:</b><br/>           Расчет плановых показателей производства и реализации продукции.<br/>           Расчет плановых показателей производительности труда и численности персонала.<br/>           Расчет плановых показателей заработной платы персонала.<br/>           Расчет плановых показателей потребности в основных производственных ресурсах<br/>           Расчет плановых показателей себестоимости продукции, работ или услуг.<br/>           Расчет плановых показателей прибыли и рентабельности.<br/>           Финансовое планирование.<br/>           Плановые показатели, нормы и нормативы.<br/>           Расчет производственной мощности.<br/>           Планирование противорисковых мероприятий.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>           Эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;<br/>           Планировать и организовать предпринимательскую и производственную деятельность</p> <p><b>Владеть:</b><br/>           Навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности.<br/>           Методикой планирования и организацией предпринимательской и производственной деятельности</p> |
| ПК-9                    | знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режи-   | <p><b>Знать:</b><br/>           Организация и планирование производства. Производственная программа.<br/>           Назначение и цели планирования.</p>  |

| Коды компетенции | Результаты освоения ОПОП<br>(содержание компетенций)  | Перечень планируемых результатов обучения по модулю  |
|------------------|---|--|
|                  | <p>мов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике</p> | <p>Функции и принципы планирования на предприятии.<br/>         Процесс и организация планирования на предприятии.<br/>         Основы сетевого планирования.<br/>         Сущность и значение стратегий предприятия.<br/>         Виды стратегий предприятия.<br/>         Планирование производства. Выбор оборудования.<br/>         Организация и планирование выбора вида деятельности (товара, услуги, работы).<br/>         Выбор метода прогнозирования спроса.<br/> <b>Уметь:</b><br/>         Применять на практике современные технологии управления безопасностью труда. Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы для предприятия<br/> <b>Владеть:</b><br/>         Навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала.<br/>         Методическими основами анализа и планирования</p> |
| ПК-11            | <p>владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках)</p>   | <p><b>Знать:</b><br/>         трудовой процесс и принципы его организации,<br/>         условия труда на предприятии, режим труда и отдыха.<br/> <b>Уметь:</b><br/>         разрабатывать организационную и функционально-штатную структуру, разрабатывать локальные нормативные акты, касающиеся организации труда;<br/> <b>Владеть:</b><br/>         навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда.</p>  |

## **2. Место модуля в структуре образовательной программы**

Модуль относится к модулям по выбору вариативной части Блока1 (Б1.В.ДВ.01.02) и изучается на 2 курсе в 4, 5 и 6 триместрах.

В методическом плане модуль опирается на элементы компетенций, сформированные при изучении модулей Менеджмент, Управление персоналом, Экономика.

Полученные в процессе изучения модуля «Организация и планирование» знания, умения и навыки могут быть использованы для дальнейшего изучения таких модулей, как: Мотивация и стимулирование трудовой деятельности, Управление социальными развитием персонала, Кадровое делопроизводство, Организация службы управления персоналом.

### 3. Объем модуля

| Вид учебной работы   | Всего,<br>академических<br>часов      |
|--|---------------------------------------|
|  | Заочная форма<br>обучения             |
| <b>Общая трудоемкость модуля</b><br>(зачетных единиц/ академических часов)                               | 17/612                                |
| <b>Контактная работа с преподавателем:</b>   | <b>44</b>                             |
| <i>1.занятия лекционного типа, в т.ч.</i>  | <b>10</b>                             |
| <i>1.1. занятия лекционного типа 4 триместра</i>   | 10                                    |
| <i>1.2.занятия лекционного типа 5 триместра</i>  | 0                                     |
| <i>1.3 занятия лекционного типа 6 триместра</i>  | 0                                     |
| <b>2. занятия семинарского типа, в т.ч.</b>  | <b>34</b>                             |
| 2.1. семинары, практические занятия  | 34                                    |
| <i>2.1.1 практические занятия 4 триместра</i>  | 0                                     |
| <i>2.1.2. практические занятия 5 триместра</i>   | 0                                     |
| <i>2.1.3. практические занятия 6 триместра</i>   | 34                                    |
| 2.2. лабораторные работы   | 0                                     |
| <i>2.2.1. лабораторные работы 4 триместра</i>  | 0                                     |
| <i>2.2.2. лабораторные работы 5 триместра</i>  | 0                                     |
| <i>2.2.3. лабораторные работы 6 триместра</i>  | 0                                     |
| курсовое проектирование (КР или КП)  | нет                                   |
| <b>контроль</b>  | <b>9</b>                              |
| другие виды контактной работы  | нет                                   |
| <b>Самостоятельная работа</b>  | <b>559</b>                            |
| <i>самостоятельная работа 4 триместра</i>  | <i>170</i>                            |
| <i>самостоятельная работа 5 триместра</i>  | <i>216</i>                            |
| <i>самостоятельная работа 6 триместра</i>  | <i>173</i>                            |
| <b>Форма текущего контроля (индивидуальное задание, тестирование, устный опрос, групповая дискуссия)</b> | <b>Работы по освоению компетенций</b> |
| <b>Форма промежуточной аттестации (экзамен)</b>  | <b>Итоговое тестирование</b>          |

## 4. Содержание модуля

### 4.1. Разделы модуля и виды занятий

| № п/п | Наименование раздела модуля  | Занятия лекционного типа, | Занятия семинарского типа, академ. часы |                     | Самостоятельная работа, акад. часы | Формируемые компетенции |
|-------|--|---------------------------|---|---------------------|------------------------------------|-------------------------|
|       |  |                           | Семинары и/или практические занятия     | Лабораторные работы |                                    |                         |
| 1.    | Раздел 1. « <b>Организация и планирование предпринимательской и производственной деятельности. Расчет плановых показателей</b> » | 6                         | 20                                      | 0                   | 327                                | ПК-5, ПК-11             |
| 2.    | Раздел 2. « <b>Бизнес-планирование</b> »   | 4                         | 14                                      | 0                   | 232                                | ПК-9                    |
| 3.    | Итого  | 10                        | 34                                      | 0                   | 559                                |                         |

### 4.2. Занятия лекционного типа.

| № раздела модуля /триместр | Наименование темы и краткое содержание занятия  | Объем, акад. часы | Инновационная форма                    |
|----------------------------|---|-------------------|--|
| 1/4                        | <b>Раздел 1. «Организация и планирование предпринимательской и производственной деятельности. Расчет плановых показателей».</b><br><b>Тема 1. Предприятие как производственная система</b><br><i>Предприятие как производственная система</i>   | 2                 | Слайд-презентация, групповая дискуссия |
| 1/4                        | <b>Тема 2. Особенности создания и функционирования организационно-правовых форм предприятий</b><br><i>Особенности создания и функционирования организационно-правовых форм предприятий</i>  | 2                 | Слайд-презентация, групповая дискуссия |
| 1/4                        | <b>Тема 3. Планирование — основа управления предприятием. Назначение и цели планирования. Функции и принципы планирования на предприятии. Процесс и организация планирования на предприятии</b><br><i>Планирование — основа управления предприятием. Назначение и цели планирования. Функции и принципы планирования на предприятии. Процесс и организация планирования</i> | 2                 | Слайд-презентация, групповая дискуссия |

|     |  |                          |  |
|-----|--|--------------------------|--|
|     | <i>на предприятии</i>  |                          |  |
|     | <b>ИТОГО по разделу 1, в т.ч.</b><br>4 триместр<br>5 триместр<br>6 триместр  | <b>6</b><br>6<br>0<br>0  |  |
| 2/4 | <b>Раздел 2. «Бизнес-планирование».</b><br><b>Тема 15. Цели, содержание и процедура разработки бизнес-плана. Резюме — визитная карточка бизнес-плана</b> | 2                        | Слайд-презентация, групповая дискуссия |
| 2/4 | <b>Тема 16. Анализ рынка, оценка конкурентов</b><br><i>Анализ рынка, оценка конкурентов</i>  | 2                        | Слайд-презентация, групповая дискуссия |
|     | <b>ИТОГО по разделу 2, в т.ч.</b><br>4 триместр<br>5 триместр<br>6 триместр  | <b>4</b><br>10<br>0<br>0 |  |
|     | <b>ИТОГО</b>   | <b>10</b>                |  |

### 4.3. Занятия семинарского типа.

#### 4.3.1. Семинары, практические занятия.

| № раздела модуля / триместр | Наименование темы и краткое содержание занятия   | Объем, акад. часы | Примечание          |
|-----------------------------|--|-------------------|---------------------|
|                             | <b>Раздел 1. «Организация и планирование предпринимательской и производственной деятельности. Расчет плановых показателей»</b> |                   |                     |
| 1/6                         | Задача. Анализ изменения производительности труда на одного занятого.  | 2                 | Групповая дискуссия |
| 1/6                         | Задача. Определить средний уровень квалификации работников бюджетной организации.  | 2                 | Групповая дискуссия |
| 1/6                         | Задача. Составление баланса рабочего времени на текущий год.   | 2                 | Групповая дискуссия |

|     |  |                           |                     |
|-----|--|---------------------------|---------------------|
| 1/6 | Задача. Расчет времени оперативной работы одного рабочего по обслуживанию одного аппарата.       | 2                         | Групповая дискуссия |
| 1/6 | Задача. Расчет численности основных рабочих по нормам обслуживания.                              | 2                         | Групповая дискуссия |
| 1/6 | Задача. Определение трудоёмкости производства единицы продукции                                  | 2                         | Групповая дискуссия |
| 1/6 | Решение задач по теме “Методы нормирования труда”  | 2                         | Групповая дискуссия |
| 1/6 | Задача. Определение уровня и роста производительности труда на предприятии                       | 2                         | Групповая дискуссия |
| 1/6 | Задача. Определение уровня и роста производительности труда в плановом и анализируемом периодах. | 2                         | Групповая дискуссия |
| 1/6 | Задача. Определение плановой численности рабочих.  | 2                         | Групповая дискуссия |
|     | <b>ИТОГО по разделу 1, в т.ч.</b><br>4 триместр<br>5 триместр<br>6 триместр                      | <b>20</b><br>0<br>0<br>20 |                     |
|     | <b>Раздел 2. «Бизнес-планирование»</b>   |                           |                     |
| 2/6 | Цели, содержание и процедура разработки бизнес-плана. Резюме — визитная карточка бизнес-плана.   | 2                         | Групповая дискуссия |
| 2/6 | Анализ рынка, оценка конкурентов.  | 2                         | Групповая дискуссия |
| 2/6 | Описание продукции, характер бизнеса.  | 2                         | Групповая дискуссия |
| 2/6 | План маркетинга.   | 2                         | Групповая дискуссия |
| 2/6 | Производственный план.   | 2                         | Групповая дискуссия |
| 2/6 | Организационный план.  | 2                         | Групповая дискуссия |
| 2/6 | Финансовый план.   | 2                         | Групповая дискуссия |
|     | <b>ИТОГО по разделу 2, в т.ч.</b><br>4 триместр<br>5 триместр<br>6 триместр                      | <b>14</b><br>0<br>0<br>14 |                     |
|     | <b>ИТОГО:</b>  | <b>34</b>                 |                     |

#### 4.3.2. Лабораторные работы.

Лабораторные работы планом не предусмотрены.

#### 4.4. Самостоятельная работа обучающихся

| № раздела модуля / триместр | Перечень вопросов для самостоятельного изучения  | Объем, акад. часы | Форма контроля         |
|-----------------------------|--|-------------------|------------------------|
|                             | <b>Раздел 1. «Организация и планирование предпринимательской и производственной деятельности. Расчет плановых показателей»</b>   |                   |                        |
| 1/4                         | Разделение труда с учетом особенностей химических производств. Кооперация труда. Бригадная организация труда. Совмещение профессий и функций. Многостаночное обслуживание. Организация рабочих мест. | 18                | Индивидуальное задание |
| 1/4                         | Организация сменной работы. Графики сменности для различных режимов производства.  | 18                | Тестирование           |
| 1/4                         | Методы нормирования труда. Методы изучения затрат рабочего времени (хронотраж, фотография рабочего времени, метод моментальных наблюдений).  | 18                | Тестирование           |
| 1/4                         | Расчет норм времени, выработки, обслуживания и численности для непрерывных и периодических производств.  | 18                | Индивидуальное задание |
| 1/4                         | Функционально-стоимостной анализ трудовой деятельности.  | 18                | Тестирование           |
| 1/4                         | Оценка затрат на персонал. Оценка эффективности и производительности труда.  | 16                | Тестирование           |
| 1/4                         | Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда.  | 16                | Тестирование           |
| 1/4                         | Социально-трудовые отношения и их регулирование.   | 16                | Тестирование           |
| 1/4                         | Концепция человеческого развития. Интеллектуальная собственность в экономическом обороте.  | 16                | Тестирование           |
| 1/4                         | Задачи кадровой службы на различных этапах развития организации.   | 16                | Тестирование           |
| 1/5                         | Экономическое стимулирование труда.  | 40                | Тестирование           |
| 1/5                         | Методы кадрового аудита.   | 40                | Тестирование           |
| 1/5                         | Социологическое исследование в организации.  | 40                | Тестирование           |
| 1/5                         | Аудит в социально-трудовой сфере.  | 37                | Тестирование           |
|                             | <b>ИТОГО по разделу 1, в т.ч.</b>  | <b>327</b>        |                        |
|                             | 4 триместр   | 170               |                        |
|                             | 5 триместр   | 157               |                        |

|     | <b>Раздел 2. «Бизнес-планирование»</b>   |            |                       |
|-----|--|------------|-----------------------|
| 2/5 | Подготовка запроса в банк на кредитование.   | 8          | Тестирование          |
| 2/5 | Расчёт суммы кредита на реализацию проекта.  | 8          | Тестирование          |
| 2/5 | Расчёт точки безубыточности.   | 8          | Тестирование          |
| 2/5 | Составление графика погашения кредита на срок реализации проекта.  | 8          | Тестирование          |
| 2/5 | Графики чувствительности проекта.  | 8          | Тестирование          |
| 2/5 | Риски проекта и меры снижения рисков.  | 7          | Тестирование          |
| 2/5 | Расчёт показателей экономической эффективности.  | 6          | Тестирование          |
| 2/5 | Отчёт о движении денежных средств.   | 6          | Тестирование          |
| 2/6 | Отчёт о прибылях и убытках.  | 10         | Тестирование          |
| 2/6 | Составление баланса.   | 18         | Тестирование          |
| 2/6 | Сценарии развития проекта.   | 18         | Тестирование          |
| 2/6 | Финансовая модель проекта.   | 18         | Тестирование          |
| 2/6 | Экологическая политика предприятия. Основные принципы при ее разработке. Совмещение системы экологического менеджмента с существующей системой административного управления. | 18         | Тестирование<br>Опрос |
| 2/6 | Критерии и показатели эффективности экологической политики предприятия.  | 18         | Тестирование          |
| 2/6 | Структура и ответственность системы экологического менеджмента.  | 18         | Тестирование          |
| 2/6 | Ресурсное обеспечение для реализации экологической политики.   | 18         | Тестирование          |
| 2/6 | Требования к документации по экологическому менеджменту. Управление документацией.   | 18         | Тестирование          |
| 2/6 | Обучения и подготовка персонала при внедрении системы экологического менеджмента.  | 19         | Тестирование<br>Опрос |
|     | <b>ИТОГО по разделу 2, в т.ч.</b>  | <b>232</b> |                       |
|     | 5 триместр   | 59         |                       |
|     | 6 триместр   | 173        |                       |
|     | <b>ИТОГО</b>   | <b>559</b> |                       |

#### 4.5. Курсовое проектирование

Курсовое проектирование планом не предусмотрено.

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по модулю, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по модулю и требования к их выполнению размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) на сайте: <https://technolog.bibliotech.ru/Account/OpenID>

#### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств по модулю представлен в Приложении № 1

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций. Текущий контроль по учебному модулю проводится в форме опроса, контроля выполнения индивидуальных заданий, тестирования.

Результаты модуля считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по учебному модулю проводится в форме итогового тестирования.

Итоговый тест предусматривают выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций и комплектуются вопросами (заданиями) .

При сдаче промежуточной аттестации, обучающийся получает 30 вопросов из перечня вопросов, время работы студента с итоговым тестом - 90 мин.

Примеры вопросов теста:

##### **ПК-5**

Величина выручки от реализации продукции на планируемый период при плановом уровне цен зависит от следующего фактора:

- а) способа реализации продукции
- б) объема продаж продукции**
- в) рекламы
- г) послепродажного обслуживания

##### **ПК-9**

Предмет труда, прошедший все стадии обработки, отвечающий предъявляемым требованиям и принятый на склад:

- а) готовая продукция**
- б) полуфабрикаты
- в) незавершенное производство
- г) валовой оборот

##### **ПК-11**

Логически завершенная совокупность трудовых движений, выполняемых без перерыва рабочими органами человека при неизменных предметах и средствах труда – это:

- А) *трудовой прием*
- Б) *трудовое движение*
- В) трудовое действие**
- Г) прерывные трудовые движения

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля**

### **а) основная литература:**

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для прикладного бакалавриата / Н. Н. Карнаух. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 380 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-02584-2. (ЭБС «Юрайт»)
2. Шарапова, Т. В. Основы теории управления : учебное пособие для вузов / Т. В. Шарапова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 210 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01620-8. (ЭБС «Юрайт»)
3. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5068-7. (ЭБС «Юрайт»)

### **б) дополнительная литература:**

1. Горелов, Н. А. Оплата труда в коммерческих организациях : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 174 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-02410-4. (ЭБС «Юрайт»)
2. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 191 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00380-2. (ЭБС «Юрайт»)
3. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 220 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06726-2. (ЭБС «Юрайт»)

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля

учебный план, РПД и учебно-методические материалы: <http://technolog.edu.ru>

### *Электронно-библиотечные системы*

1. **Электронная библиотека СПбГТИ(ТУ) (на базе ЭБС «БиблиоТех»)**  
Принадлежность – собственная СПбГТИ(ТУ).  
Договор на передачу права (простой неисключительной лицензии) на использования результата интеллектуальной деятельности ООО «БиблиоТех»  
ГК№0372100046511000114\_135922 от 30.08.2011  
Адрес сайта – <http://bibl.lti-gti.ru/>
2. **Электронная библиотечная система «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>  
Принадлежность – сторонняя.  
Договор № 346 от 09.01.2017.  
Договор № 3148 от 28.12.2017
3. **E-library.ru – научная электронная библиотека -** <http://elibrary.ru>  
Принадлежность – сторонняя.  
Договор № SU-09-01-2018-2 от 09.01.2018

#### *Подписка СПбГТИ (ТУ) ФЭМ содержит 5 журналов:*

- ✓ Журнал «Вопросы экономики»
- ✓ Журнал «Деньги и кредит»
- ✓ Журнал « Российское предпринимательство»
- ✓ Журнал « Российский журнал менеджмента»
- ✓ Журнал « Креативная экономика»

**Журнал «Экономический вектор» ( издается ФЭМ СПбГТИ(ТУ))**

### *Профессиональные базы данных*

1. **ПБД ФЭМ** Принадлежность –собственная СПбГТИ (ТУ)  
Адрес сайта [https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase\\_id=97#s15](https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase_id=97#s15)
1. **Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С-** обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773>  
Принадлежность- сторонняя. Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

### *Информационные справочные системы*

- 1.Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012- [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- 2.Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)  
Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

### *Рекомендуемые интернет-ресурсы*

1. информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru> ;
2. - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru> ;
3. - федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru> .
4. Российская национальная библиотека-[www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) /
5. Российская государственная библиотека.-[www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) /
6. Агентство деловых новостей «Аргументы и факты». -[www.aif.ru](http://www.aif.ru) /
7. Агентство деловой информации «Бизнес-карта».- [www.biznes-karta.ru](http://www.biznes-karta.ru) /
8. Агентство финансовых новостей «Блумберг».- [www.bloomberg.com](http://www.bloomberg.com) /
9. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг». -[www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) /
10. [www.businesslearning.ru](http://www.businesslearning.ru) / Система дистанционного бизнес-образования.

### **9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля**

Методическая модель преподавания модуля основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие слушателей в учебном процессе;
- проведение лабораторных занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;
- написание рефератов и эссе;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Используемые методы преподавания: занятия лекционного типа с использованием наглядных пособий и раздаточных материалов; метод «мозгового штурма», индивидуальные и групповые задания при проведении лабораторных занятий.

Все виды занятий по модулю **«Организация и планирование»** преподаватели должны проводить в соответствии с требованиями следующих СТП:

- СТП СПбГТИ 040-2002. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;
- СТП СПбГТИ 018-2002. КС УКВД. Виды учебных занятий. Практические и семинарские занятия. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКВД. Порядок проведения зачетов и экзаменов.
- СТО СПбГТИ 020-2011. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лабораторные занятия. Общие требования к организации проведения.
- СТО СПбГТИ 044-2012. КС УКВД. Виды учебных занятий. Курсовой проект. Курсовая работа. Общие требования.

- СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.

- СТП СПбГТИ 045-2004. КС УКВД. Планирование учебного процесса в институте.

Для более глубокого изучения модуля преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам модуля.

Содержание практических занятий определяется календарным тематическим планом, который составляется преподавателем, проводящим эти занятия на основе рабочей программы.

При наличии академических задолженностей по практическим занятиям, связанных с их пропусками, преподаватель назначает бакалавру встречу в часы консультаций для опроса по пропущенной теме занятия.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для обучающихся является:

- плановость в организации учебной работы;
- серьезное отношение к изучению материала;
- постоянный самоконтроль.

На занятия обучающийся должен приходить, имея багаж знаний и вопросов по уже изученному материалу.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю**

### **10.1. Информационные технологии**

В учебном процессе по данному модулю предусмотрено использование информационных технологий:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
- взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты.

### **10.2. Программное обеспечение.**

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional  
Microsoft Office 2010 (Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point);

### **10.3. Информационные справочные системы**

- 1 Справочно-поисковая система «**Консультант-Плюс**» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)  
Принадлежность – сторонняя  
Договор об информационной поддержке от 01.01.2009
- 2.Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Принадлежность – сторонняя  
Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012- [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
3. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С-обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773> Принадлежность – сторонняя  
Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

## **11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавания модуля, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютеры, звуковые колонки).

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда, а также профессиональные базы данных и информационно-справочные системы обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для проведения учебных занятий используется межкафедральная лаборатория «экономической информатики», состоящая из 5 больших компьютерных классов, или лаборатория «информационных технологий», включающая 3 учебные лаборатории с 30 рабочими местами в каждой, и для самостоятельной работы студентов оснащен 1 компьютерный зал. Каждая учебная аудитория на факультете экономики и менеджмента оборудована мультимедийным комплексом, состоящим из компьютера, проектора, экрана. Общее число компьютеров составляет 185 машин.

Все компьютеры объединены во внутреннюю сеть под управлением двух серверов, а также имеют выход в Интернет.

Компьютеры имеют оснащение наушниками и микрофонами для выполнения творческих заданий. Для выполнения заданий студенты используют пакет программ MicrosoftOffice, правовую систему Гарант, «Консультант Плюс».

Для проверки знаний студентов используется кабинет тестирования, который также интегрирован в локальную сеть факультета и имеет выход в Интернет. Для тестирования знаний студентов используется программа внутрифакультетского тестирования «зачет» (разработчик зам.декана по ИТ Чибиряк П.В.), тестирование на портале i-exam.ru, участие в тестировании ФЭ-ПО.

Для обеспечения оперативного информирования и обеспечения необходимой учебной и методической информацией создан интернет портал – gtifem.ru. В рамках данного проекта реализована возможность социальной коммуникации между студентами и преподавателями, организован доступ к учебной литературе, к обсуждению и реализации разного рода проектов не только в рамках учебного процесса, но и в социально-общественной жизни студентов.

*Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*

(190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е)

Проектор Acer X 1261p; экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональный компьютер (23 комплекта); сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические (1 комплект); лицензионное программное обеспечение. Специализированная мебель: доска аудиторная, столы, скамейки. Вместимость аудитории – 80 посадочных места. Учебно-наглядные пособия.

*Помещение для самостоятельной работы и курсовых работ, промежуточной аттестации*

(190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е)

Набор демонстрационного оборудования и технические средства обучения: проектор Epson EMP-X52; сканер Epson Perfection 1270, экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональные компьютеры (18 комплектов); сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические, лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: столы, скамейки аудиторная доска. Вместимость аудитории – 32 посадочных места.

## **12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ГУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебного модуля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по модулю обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебного модуля профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по модулю для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

