

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 17.09.2021 10:55:41
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

Рабочая программа модуля
РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПЛАНОВ

Направление подготовки
38.03.02- МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность образовательной программы :
ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Уровень подготовки
Бакалавриат

Форма обучения
Заочная

Факультет **Экономики и менеджмента**
Кафедра **Менеджмента и маркетинга**

Санкт-Петербург

2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место модуля в структуре образовательной программы	5
3. Объем модуля	5
4. Содержание модуля.....	7
4.1. Разделы модуля и виды занятий	7
4.2. Занятия лекционного типа	8
4.3. Занятия семинарского типа.	9
4.3.1. Семинары, практические занятия.	9
4.3.2. Лабораторные работы	12
4.4. Самостоятельная работа обучающихся.....	13
4.4.1. Содержание самостоятельной работы.....	13
4.5. Курсовое проектирование.....	16
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю	16
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	16
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля.....	19
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля.....	21
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю	22
10.1. Информационные технологии	22
10.2. Лицензионное программное обеспечение.	22
10.3. Информационные справочные системы	22
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю	23
12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.	24
Приложение 1. Фонд оценочных средств по модулю «Разработка и реализация бизнес-планов».....	Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю:

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Уметь: проектировать ОСУ с учетом специфики деятельности организации, формировать рабочую команду и делегировать полномочия. Владеть: навыками проектирования организационной структуры управления ОСУ, навыками формирования рабочей команды и делегирования полномочий между ее членами.
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: методы анализа внешней и внутренней среды организации, ситуационный анализ, понятие и виды стратегий организации, содержание стратегического маркетинга, стратегические цели и миссии организации, методы стратегического прогнозирования, методы разработки сценариев, конкурентные стратегии. Уметь: самостоятельно разрабатывать стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности. Владеть: навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знает: сущность и классификацию рисков предпринимательской деятельности; способы диагностики и идентификации рисков; принципы организации системы управления рисками; внутренние методы управления рисками; сущность страхования рисков деятельности организации. Умеет: выявлять и оценивать уровни рисков инвестиционных

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
		<p>проектов и финансовых вложений; выбирать оптимальные методы управления рисками.</p> <p>Владеет: навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>
ПК-18	<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<p>Знать: цели, принципы, функции, объекты бизнес-планирования, понятие и функции бизнес-модели, методы выработки бизнес-идей, методики и стандарты разработки бизнес-плана, структуру и этапы бизнес-планирования, содержание разделов бизнес-плана, методику планирования производственных процессов в бизнес- планировании, методику планирования финансовых ресурсов в бизнес-планировании, методы оценки экономической эффективности бизнес-планов.</p> <p>Уметь: определять цели и задачи бизнес – планирования, объяснять взаимосвязь основных разделов бизнес-плана, самостоятельно разрабатывать разделы бизнес-плана.</p> <p>Владеть: практическими навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>
ПК-20	<p>владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>Знать: Виды и характеристику организационных документов предприятия, виды и характеристику распорядительных документов предприятия, реквизиты и основные разделы организационных документов предприятия, требования к составлению распорядительных документов предприятия, порядок учета и правила хранения организационных и распорядительных документов предприятия.</p>

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
		Уметь: самостоятельно составлять организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур. Владеть: навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

2. Место модуля в структуре образовательной программы

Модуль относится к базовым модулям БЛОКА 1 (Б1.Б.09) и изучается на 4 курсе в триместрах 10 и 11.

В методическом плане модуль опирается на элементы компетенций, сформированные при изучении модулей: «Менеджмент», «Маркетинговая деятельность и маркетинг В2С и В2В», «Управление проектами и формирование бизнес-моделей», «Предпринимательская деятельность».

Полученные в процессе изучения модуля «*Разработка и реализация бизнес-планов*» знания, умения и навыки могут быть использованы в подготовке и защите выпускной квалификационной работы бакалавра (ВКР).

3. Объем модуля

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость модуля (зачетных единиц/ академических часов)	11/396
Контактная работа с преподавателем:	30
1.занятия лекционного типа, в т.ч.	8
1.1. занятия лекционного типа триместра10	8
1.2.занятия лекционного типа триместра11	0
2. занятия семинарского типа, в т.ч.	22
2.1. семинары, практические занятия	22
2.1.1 практические занятия триместра10	0
2.1.2. практические занятия триместра11	22
2.2. лабораторные работы	0

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Заочная форма обучения
<i>2.2.1. лабораторные работы триместра 10</i>	0
<i>2.2.2. лабораторные работы триместра 11</i>	0
курсовое проектирование (КР или КП)	-
контроль	9
другие виды контактной работы	
Самостоятельная работа, т.ч.	357
<i>самостоятельная работа триместра 10</i>	172
<i>самостоятельная работа триместра 11</i>	185
Форма текущего контроля (опрос, тестирование, индивидуальные задания, ситуационные задания)	Работы по освоению компетенций
Форма промежуточной аттестации (<u>экзамен</u>)	Итоговое тестирование

4. Содержание модуля

4.1. Разделы модуля и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела модуля	Триместр	Занятия лекционного типа, акад. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, акад. часы	Формируемые компетенции
				Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Раздел 1. Введение в планирование и бизнес-планирование.	10,11	1	2		86	ПК-18
2.	Раздел 2. Методическое обеспечение планирования и стратегическое планирование.	10,11	2	7		42	ПК-3
4	Раздел 3. Структура и содержание разделов бизнес-плана	10,11	4	10		170	ОПК-3 ПК-3 ПК-15 ПК-18 ПК-20
5	Раздел 4. Показатели и методы оценки бизнес-проектов	10,11	1	3		59	ПК-18
4.	Итого		8	22		357	

4.2. Занятия лекционного типа.

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
	Раздел 1. Введение в планирование и бизнес-планирование		
1/10	Тема 1.Сущность планирования и плана. Типы планирования и виды планов. Определение сущности понятий планирование и плана	0,5	Слайд-презентация
1/10	Тема2. Организация бизнес-планирования на предприятии. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии.	0,5	Слайд-презентация
	ИТОГО по разделу 1, в т.ч. триместр 10 триместр 11	1 1 0	
	Раздел 2. Методическое обеспечение планирования и стратегическое планирование.		
2/10	Тема3.Методическое и информационное обеспечение планирования. Методы стратегического и конкурентного анализа	2	Слайд-презентация
	ИТОГО по разделу 2, в т.ч. триместр 10 триместр 11	2 2 0	
	Раздел 3. Структура и содержание разделов бизнес-плана		
3/10	Тема 4. Сущность и значение бизнес-плана, его цели и задачи Внутренние и внешние цели бизнес-плана	1	Слайд-презентация
3/10	Тема 5. Структура и содержание бизнес-плана Общая структура и краткое содержание бизнес-плана (Титульный лист, Оглавление, Резюме, Краткое содержание)	1	Слайд-презентация
3/10	Тема 6.Финансовый план. Структура и содержание раздела «Финансовый план».	1	Слайд-презентация
3/10	Тема 7.Анализ и оценка риска бизнес-плана. Структура и содержание раздела «Анализ и оценка рисков».	1	Слайд-презентация

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
	ИТОГО по разделу 3, в т.ч. триместр 10 триместр11	4 4 0	
	Раздел 4. Показатели и методы оценки бизнес-проектов		
4/10	Тема 8 Используемые методы анализа и оценки проектов. Оценка и анализ экономической эффективности проекта	1	Слайд-презентация
	ИТОГО по разделу 4, в т.ч. триместр 10 триместр 11	1 1 0	
	ИТОГО по модулю	8	

4.3. Занятия семинарского типа.

4.3.1. Семинары, практические занятия.

№ раздела модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
	Раздел 1. Введение в планирование и бизнес-планирование		
1/11	<i>Методы разработки перспективных и текущих планов производственной деятельности</i> Балансовый метод, прямого счета, пофакторный, индексный, метод оптимального планирования, системный и комплексный подход.	2	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
	ИТОГО по разделу 1, в т.ч. триместр 10 триместр 11	2 0 2	
	Раздел 2. Методическое обеспечение планирования и стратегическое планирование		

№ раздела модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
2/11	<p>Разработка стратегии предприятия. Формирование стратегических целей и миссии предприятия. Изучение этапов разработки стратегии. Изучение основных требований к стратегии предприятия. Практикум формулирование миссии организации. Практикум определение целей организации.</p>	1	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
2/11	<p>Ситуационный анализ. Оценка внешней и внутренней среды. Стратегический потенциал организации. PEST - анализ. Матрица Ансоффа Матрица БКГ, Матрица McKinsey Матрица Хофера SWOT- анализ. SNW-анализ</p>	2	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
2/11	<p>Конкурентные стратегии. Изучение модели конкурентного анализа. Построение конкурентного профиля предприятия. Изучение различных видов конкурентных стратегий.</p>	1	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
2/11	<p>Конкурентные преимущества: методы завоевания и сохранения. Изучение видов наступательной стратегии. Изучение видов оборонительной стратегии.</p>	1	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
2/11	<p>Реализация стратегии. Изучение подходов к реализации стратегии. Изучение методов оценки результатов реализации стратегии. Анализ рискованности стратегии.</p>	1	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
2/11	<p>Контроль за реализацией стратегии. Изучение понятия стратегического контроля. Изучение методов и оценки работы организации.</p>	1	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
	<p>ИТОГО по разделу 2, в т.ч. триместр 10 триместр 11</p>	<p>7 0 7</p>	

№ раздела модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
	Раздел 3. Структура и содержание разделов бизнес-плана		
3/11	Презентация бизнес-плана. Области презентации. Шесть этапов процедуры аудита бизнес-плана	1	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
3/11	Методики составления бизнес-планов Изучение методик составления бизнес-плана: UNIDO KPMG[ЕБРР «Про-Инвест-Консалт» Ernst&Young	1	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
3/11	Организационно-правовые формы предприятий и формы объединения юридических лиц Изучение организационно-правовых форм и форм объединений юридических лиц	1	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
3/11	Виды организационных структур предприятий Изучение видов организационных структур предприятия Составление организационной структуры организации	2	Ситуационные задания, ответы на вопросы теста, слайд-презентация
3/11	Методы управления Изучение методов управления: Экономические Административные Социально-психологические	1	Ситуационные задания, ответы на вопросы теста, слайд-презентация
3/11	Кадровая политика Изучение кадровой политики организации Коллективный договор Правила внутреннего распорядка	1	Ситуационные задания, ответы на вопросы теста, слайд-презентация
3/11	Организационные и распорядительные документы на предприятий Изучение организационных и распорядительных документов на предприятии: постановление, распоряжение, приказ, инструкция, поручения, устав, положения, штатное расписание, должностные инструкции	1	Ситуационные задания, ответы на вопросы теста, слайд-презентация

№ раздела модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
3/11	<i>Составление организационных документов</i> устав, положения, штатное расписание, должностные инструкции	1	Ситуационные задания, ответы на вопросы теста, слайд-презентация
3/11	<i>Составление распорядительных документов</i> постановление, распоряжение, приказ, инструкция, поручения	1	Ситуационные задания, ответы на вопросы теста, слайд-презентация
	ИТОГО по разделу 3, в т.ч. триместр10 триместр11	10 0 10	
	Раздел 4. Показатели и методы оценки бизнес-проектов		
4/11	<i>Используемые показатели и процедуры расчета</i> Изучение финансовых и экономических показателей бизнес-плана	1	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
4/11	<i>Решение задач на методы анализа и оценки проектов</i> Решение задач на методы: Точки безубыточности Экономические методы Анализ чувствительности	2	ответы на вопросы теста, слайд-презентация
	ИТОГО по разделу 4, в т.ч. триместр 10 триместр 11	3 0 3	
	ИТОГО по модулю	22	

4.3.2. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом.

4.4. Самостоятельная работа обучающихся

4.4.1. Содержание самостоятельной работы

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Форма контроля
	Раздел 1. Введение в планирование и бизнес-планирование		
1/10	Тема: Сущность планирования и плана. Типы планирования и виды планов. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Планирование как функция управления. Типы планирования, по предмету планирования, по степени повторяемости, по степени детализации, по признаку временной координации, по ориентации идей планирования. предприятием. Этапы процесса планирования.	22	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
1/10	Тема: Принципы и методы планирования. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Предмет, объект и методология планирования. Основные принципы планирования. Методы планирования.	21	Тестирование, опрос
1/10	Тема: Организация бизнес-планирования на предприятии. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Теоретические основы бизнеса. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием.	21	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
1/10	Тема: Бизнес –идея и бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Понятие бизнес-идеи. Источники и методы выработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления. Презентация бизнес-идеи. Сущность и значение бизнес-модели. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки.	22	Тестирование, опрос
	ИТОГО по разделу 1, в т.ч. триместр 10 триместр 11	86 86 0	
	Раздел 2. Методическое обеспечение планирования и стратегическое		
2/10	Тема: Стратегическое планирование. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Понятие стратегии и стратегического планирования. Этапы стратегического планирования. Виды стратегий.	21	Тестирование, опрос, индивидуальные задания

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Форма контроля
2/10	Тема:Методическое и информационное обеспечение планирования. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Методы прогнозирования. Методы планирования, Информационное обеспечение.	21	Тестирование, опрос
	ИТОГО по разделу 2, в т.ч. триместр 10 триместр 11	42 42 0	
	Раздел 3. Структура и содержание разделов бизнес-плана		
3/10	Тема: Сущность и значение бизнес-плана, его цели и задачи <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Понятие и виды бизнес-плана. Четыре функции бизнес-плана	22	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
3/10	Тема: Структура и содержание бизнес-плана: <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Основные этапы разработки бизнес-плана. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана. Общая структура и краткое содержание бизнес-плана	22	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
3/11	Тема:Описание бизнеса. Анализ рынка <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Структура раздела «Описание бизнеса». Подраздел «Анализ отрасли», цели компании, продукты и услуги, налоговое окружение. Структура раздела «Анализ рынка». Описание рынка и целевых сегментов, определение спроса на продукцию, расчет емкости рынка, анализ конкурентов	21	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
3/11	Тема :План маркетинга <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Структура и содержание раздела «Плана маркетинга». План продаж :методы прогнозирования продаж. Стратегия маркетинга и комплекс маркетинга (стратегические установки маркетинга, товарная политика, цены и ценообразование, маркетинговая программа, реклама и продвижение, контроль)	21	Тестирование, опрос, индивидуальные задания

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Форма контроля
3/11	Тема: План производства. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Структура и содержание раздела «Плана производства». Описание местоположения, производственный процесс и его обеспечение, система управления качеством продукции, инвестиционные затраты, производственные затраты	21	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
3/11	Тема: Организационный план. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Структура и содержание раздела «Организационный план». Организационная структура управления, сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании, кадровая политика, календарный план работ	21	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
3/11	Тема: Финансовый план. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> План прибылей и убытков, план денежных потоков, прогнозный баланс, технология составления документов, кредитный план	21	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
3/11	Тема: Анализ и оценка риска бизнес-плана. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Понятие, сущность и характеристика рисков. Функции риска в предпринимательской деятельности. Виды рисков. Диагностика рисков: идентификация и оценка. Содержание процесса управления финансовыми рисками предприятия. Внутренние и внешние методы управления рисками.	21	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
	ИТОГО по разделу 3, в т.ч. триместр 10 триместр 11	170 44 126	
	Раздел 4. Показатели и методы оценки бизнес-проектов		
4/11	Тема: Используемые показатели и процедуры расчета <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Показатели для финансового анализа, Экономические показатели бизнес-среды, Экономические показатели внутренней среды проекта	20	Тестирование, опрос, индивидуальные задания

№ раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Форма контроля
4/11	Тема: Используемые методы анализа и оценки проектов. <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Анализ безубыточности, Оценка и анализ экономической эффективности проекта, Анализ чувствительности	20	Тестирование, опрос, индивидуальные задания
4/11	Тема: Современные информационные технологии в бизнес-планировании <i>Вопросы для самостоятельного изучения:</i> Применение информационных продуктов в бизнес-планирование. Обзор программных продуктов	19	Тестирование, опрос
	ИТОГО по разделу 4, в т.ч. триместр 10 триместр 11	59 0 59	
	ИТОГО по модулю	357	

4.5. Курсовое проектирование

В рамках модуля «Разработка и реализация бизнес-планов» курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по модулю и требования по выполнению изложены в СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. «Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению» и размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) <https://technolog.bibliotech.ru/Account/OpenID>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств по модулю представлен в Приложении № 1

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций. Текущий контроль по учебному модулю проводится в форме опроса, тестирования, индивидуальных заданий и ситуационных заданий.

Результаты учебного модуля считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по учебному модулю проводится в форме итогового тестирования.

Итоговый тест предусматривают выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций и комплектуются вопросами (заданиями).

При сдаче промежуточной аттестации, обучающийся получает 30 вопросов из перечня вопросов, время работы студента с итоговым тестом - 50 мин.

Тест содержит вопросы по всем компетенциям, освоение которых необходимо подтвердить.

Ниже приводится пример варианта тестовых вопросов.

ПК-18:

1. _____ - это система показателей, в которой одна часть, характеризующая ресурсы по источникам поступления, равна другой части, показывающей распределение (использование) по всем направлениям их расхода

Ответ: **Баланс**

2. План – это:

а) документ, отражающий систему взаимосвязанных решений, направленных на достижение желаемого результата;

б) документ, отражающий систему расчетов;

в) документ для расчета себестоимости продукции.

3. Какая методика чаще всего используется для бизнес - планирования?

а) KPMG;

б) UNIDO;

в) ЕБРР.

ПК-3:

1. Какие стратегии связаны с изменением продукта и (или) рынка и не затрагивают отрасль, технологию, положение фирмы внутри отрасли:

а) стратегий диверсифицированного роста;

б) стратегий интегрированного роста;

в) стратегий концентрированного роста.

2. Биотехнологические разработки к какому фактору STEEP-анализа относятся?

а) Технологический

б) Социальный

в) Экономический

г) Экологический

3. Какие из следующих стратегий относятся к функциональным?

а) Производственная стратегия;

б) Финансовая стратегия;

в) Стратегия фокусирования;

г) Организационная стратегия;

д) Стратегия маркетинга.

ПК-15:

1. Основными чертами риска являются:

- а) объективность проявления;
- б) всеобщность;
- в) субъективность оценки;
- г) неделимость;
- д) динамичность уровня.

2. Величина ожидаемого дополнительного дохода (прибыли), величина успеха

– это:

- а) плата за риск;
- б) уровень риска;
- в) цена риска;
- г) степень риска.

3. Страхование рисков от неблагоприятных изменений цен на любые товарно-материальные ценности по контрактам и коммерческим операциям, предусматривающим поставки (продажи) товаров в будущих периодах – это

Правильный ответ: хеджирование

ПК-20:

1. При поступлении на работу в организацию граждан обязательно должны познакомить:

- а) с Уставом организации;
- б) с положением о структурном подразделении, куда поступает на работу граждан;
- в) с должностной инструкцией;
- г) со всеми перечисленными документами.

2. Вид акта управления, издаваемого, как правило, единолично руководителем коллегиального органа, в целях разрешения оперативных вопросов; чаще всего, имеет ограниченный срок действия и касается узкого круга должностных лиц

Ответ: Распоряжение

3. Какие из перечисленных документов являются распорядительными:

- а) решение;
- б) письмо;
- в) распоряжение;
- г) служебная записка.

Фонд оценочных средств по модулю представлен в Приложении № 1

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля

а) основная литература:

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 475 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06299-1. (ЭБС «Юрайт»)
2. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 210 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04814-8. (ЭБС «Юрайт»)
3. Кольшкіна, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Т. Б. Кольшкіна, И. В. Шустина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 163 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07299-0. (ЭБС «Юрайт»)

б) дополнительная литература:

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. (ЭБС «Юрайт»)
2. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 461 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04275-7. (ЭБС «Юрайт»)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля

учебный план, РПМ и учебно-методические материалы: <http://technolog.edu.ru>

Электронно-библиотечные системы

1. **Электронная библиотека СПбГТИ(ТУ) (на базе ЭБС «БиблиоТех»)**
Принадлежность – собственная СПбГТИ(ТУ).
Договор на передачу права (простой неисключительной лицензии) на использования результата интеллектуальной деятельности ООО «БиблиоТех»
ГК№0372100046511000114_135922 от 30.08.2011
Адрес сайта – <http://bibl.lti-gti.ru/>
2. **Электронная библиотечная система «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>
Принадлежность – сторонняя.
Договор № 346 от 09.01.2017.
Договор № 3148 от 28.12.2017
3. **E-library.ru – научная электронная библиотека -** <http://elibrary.ru>
Принадлежность – сторонняя.
Договор № SU-09-01-2018-2 от 09.01.2018

Подписка СПбГТИ (ТУ) ФЭМ содержит 5 журналов:

- ✓ Журнал «Вопросы экономики»
- ✓ Журнал «Деньги и кредит»
- ✓ Журнал «Российское предпринимательство»
- ✓ Журнал «Российский журнал менеджмента»
- ✓ Журнал «Креативная экономика»

Журнал «Экономический вектор» (издается ФЭМ СПбГТИ(ТУ))

Профессиональные базы данных

1. **ПБД ФЭМ** Принадлежность – собственная СПбГТИ (ТУ)
Адрес сайта https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase_id=97#s15
1. **Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С-**
обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773>
Принадлежность- сторонняя. Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012- www.garant.ru
2. Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» - www.consultant.ru
Принадлежность – сторонняя «Консультант Плюс»
Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

Рекомендуемые интернет-ресурсы

1. информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru> ;
2. - единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru> ;
3. - федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru> .
4. Российская национальная библиотека-www.nlr.ru /
5. Российская государственная библиотека.-www.rsl.ru /
6. Агентство деловых новостей «Аргументы и факты». -www.aif.ru /
7. Агентство деловой информации «Бизнес-карта».- www.biznes-karta.ru /
8. Агентство финансовых новостей «Блумберг».- www.bloomberg.com /
9. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг». -www.rbc.ru /
10. www.businesslearning.ru / Система дистанционного бизнес-образования.

9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Методическая модель преподавания модуля основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие слушателей в учебном процессе;
- проведение лабораторных занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;
- написание рефератов и эссе;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Используемые методы преподавания: занятия лекционного типа с использованием наглядных пособий и раздаточных материалов; метод «мозгового штурма», индивидуальные и групповые задания при проведении практических занятий.

Все виды занятий по модулю **«Разработка и реализация бизнес-планов»** преподаватели должны проводить в соответствии с требованиями следующих СТП:

- СТП СПбГТИ 040-2002. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;
- СТП СПбГТИ 018-2002. КС УКВД. Виды учебных занятий. Практические и семинарские занятия. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКВД. Порядок проведения зачетов и экзаменов.
- СТО СПбГТИ 020-2011. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лабораторные занятия. Общие требования к организации проведения.

СТО СПбГТИ 044-2012. КС УКВД. Виды учебных занятий. Курсовой проект. Курсовая работа. Общие требования.

СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 045-2004. КС УКВД. Планирование учебного процесса в институте.

Для более глубокого изучения модуля преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам модуля.

Содержание практических занятий определяется календарным тематическим планом, который составляется преподавателем, проводящим эти занятия на основе рабочей программы.

При наличии академических задолженностей по практическим занятиям, связанных с их пропусками, преподаватель назначает обучающемуся встречу в часы консультаций для опроса по пропущенной теме занятия.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для обучающихся является:

- плановость в организации учебной работы;
- серьезное отношение к изучению материала;
- постоянный самоконтроль.

На занятия обучающийся должен приходиться, имея запас знаний и вопросов по уже изученному материалу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю

10.1. Информационные технологии

В учебном процессе по данному модулю предусмотрено использование информационных технологий:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
- взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, онлайн и оффлайн общение в электронной образовательной среде.

10.2. Лицензионное программное обеспечение.

MicrosoftOffice 2010 (MicrosoftExcel, MicrosoftWord)

Операционнаясистема Microsoft Windows 7 Professional

10.3. Информационные справочные системы

- 1 Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» - www.consultant.ru

Принадлежность – сторонняя

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

- 2.Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант».Принадлежность – сторонняя

Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012- www.garant.ru

3. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С- обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773>Принадлежность – сторонняя

Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавания модуля, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютеры, звуковые колонки)

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда, а также профессиональные базы данных и информационно-справочные системы обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для проведения учебных занятий используется межкафедральная лаборатория «экономической информатики», состоящая из 5 больших компьютерных классов, или лаборатория «информационных технологий», включающая 3 учебные лаборатории с 30 рабочими местами в каждой, и для самостоятельной работы студентов оснащен 1 компьютерный зал. Каждая учебная аудитория на факультете экономики и менеджмента оборудована мультимедийным комплексом, состоящим из компьютера, проектора, экрана. Общее число компьютеров составляет 185 машин.

Все компьютеры объединены во внутреннюю сеть под управлением двух серверов, а также имеют выход в Интернет.

Компьютеры имеют оснащение наушниками и микрофонами для выполнения творческих заданий. Для выполнения заданий студенты используют пакет программ MicrosoftOffice, правовую систему Гарант, «Консультант Плюс».

Для проверки знаний студентов используется кабинет тестирования, который также интегрирован в локальную сеть факультета и имеет выход в Интернет. Для тестирования знаний студентов используется программа внутрифакультетского тестирования «зачет» (разработчик зам.декана по ИТ Чибиряк П.В.), тестирование на портале i-exam.ru, участие в тестировании ФЭПО.

Для обеспечения оперативного информирования и обеспечения необходимой учебной и методической информацией создан интернет портал – gtifem.ru. В рамках данного проекта реализована возможность социальной коммуникации между студентами и преподавателями, организован доступ к учебной литературе, к обсуждению и

реализации разного рода проектов не только в рамках учебного процесса, но и в социально-общественной жизни студентов.

Учебная аудитория для проведения, занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е)

Набор демонстрационного оборудования и технические средства обучения: проектор AcerX 1263; экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональные компьютеры (26 комплектов); сетевое оборудование для выхода в Интернет каждого компьютера в кабинете; колонки акустические (1 комплект); лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: доска аудиторная, столы, скамейки. Вместимость аудитории – 52 посадочных места. Учебно-наглядные пособия.

Помещение для самостоятельной работы и курсовых работ, промежуточной аттестации (190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е)

Набор демонстрационного оборудования и технические средства обучения: проектор Epson EMP-X52; сканер EpsonPerfection 1270, экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональные компьютеры (18 комплектов); сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические, лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: столы, скамейки аудиторная доска. Вместимость аудитории – 32 посадочных места.

12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,

обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебного модуля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по модулю обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебного модуля профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по модулю для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

