

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шевчик Андрей Павлович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 24.05.2021 15:56:38  
Уникальный программный ключ:  
e1e4bb0d4ab042490a99c40e31641575580ad1a202c444b0f04635f200db7603



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»

Утверждаю  
Ректор

\_\_\_\_\_ А.П.Шевчик

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Номер внутривузовской регистрации  
\_\_\_\_\_

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

Направленность образовательной программы

**«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**заочная**

Санкт-Петербург  
2018

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. Общая характеристика образовательной программы

### 2. Учебный план

### 3. Календарный учебный график

### 4. Рабочие программы модулей

Б1.Б.01 Философия

Б1.Б.02 История

Б1.Б.03 Экономика

Б1.Б.04 Иностранный язык

Б1.Б.05 Безопасность жизнедеятельности

Б1.Б.06 Физическая культура и спорт

Б1.Б.07 Менеджмент

Б1.Б.08 Экономические методы и модели

Б1.Б.09 Экономика внешнеэкономической деятельности

Б1.Б.10 Экономический анализ

Б1.В.01 Теория анализа и статистика

Б1.В.02 Организация и планирование

Б1.В.03 Бухгалтерский учет и налогообложение

Б1.В.04 Экономика инвестиций

Б1.В.05 Экономика развития предприятий и организаций

Б1.В.06 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Б1.В.ДВ.01.01 Организация и правовое регулирование предпринимательской деятельности

Б1.В.ДВ.01.02 Предпринимательство и деловые коммуникации в бизнесе

Б1.В.ДВ.02.01 Контроллинг и антикризисное управление

Б1.В.ДВ.02.02 Управленческий учет и управление затратами

ФТД.В.01 Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

### 5. Программы практик

**Б2.В.01.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

**Б2.В.02.01(П) Производственная практика. Технологическая практика**

**Б2.В.02.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

**Б2.В.02.03(Н) Производственная практика. Научно-исследовательская работа**

**Б2.В.02.04(Пд) Производственная практика. Преддипломная практика**

### 6. Программа государственной итоговой аттестации.

**7. Сведения о профессорско-преподавательском составе, обеспечивающем реализацию образовательной программы.**



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»  
СПбГТИ(ТУ))

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной  
и методической работе

\_\_\_\_\_  
Б.В. Пекаревский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы бакалавриата

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность образовательной программы  
**«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Форма обучения  
**заочная**

Санкт-Петербург  
2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Зав. кафедрой ЭиОП		Доцент Безукладова Е.Ю.

### СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП		Доцент Безукладова Е.Ю.
Начальник УМУ		Денисенко С.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	6
2. Область, объекты и виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи, к которым готовятся выпускники.....	6
3. Направленность образовательной программы .....	8
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	9
5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы .....	12
Аннотации .....	11

Приложения: 1. Аннотации рабочих программ модулей

2. Аннотации программ практик

3. Аннотация программы государственной итоговой аттестации

## **1. Общие сведения**

### 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

По результатам освоения образовательной программы выпускнику присваивается квалификация «бакалавр».

### 1.2. Форма обучения и объем программы бакалавриата.

Обучение по образовательной программе осуществляется в заочной форме обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

### 1.3. Срок получения образования по программе бакалавриата:

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года и 10 месяцев. Объем программы бакалавриата в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 4 лет и 10 месяцев;

при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем до 5 лет и 10 месяцев.;

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е.

### 1.4. При реализации программы бакалавриата могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### 1.5. Реализация программы бакалавриата возможна с использованием сетевой формы.

## **2. Область, объекты и виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи, к которым готовятся выпускники**

2.1. **Область профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;  
финансовые, кредитные и страховые учреждения;  
органы государственной и муниципальной власти;  
академические и ведомственные научно-исследовательские организации;  
учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2. **Объектами профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, готовится к следующим **видам профессиональной деятельности**:

**основная:**

аналитическая, научно-исследовательская;

**дополнительные:**

расчетно-экономическая;

организационно-управленческая;

учетная;

Образовательная программа, исходя из видов профессиональной деятельности и требований к результатам освоения, сформирована как **программа академического бакалавриата**.

2.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, готов решать следующие **профессиональные задачи**:

*расчетно-экономическая деятельность:*

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

*организационно-управленческая деятельность:*

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

*учетная деятельность:*

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской отчетности;

осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

### **3. Направленность образовательной программы**

Образовательная программа имеет направленность, которая конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и виды профессиональной деятельности в рамках направления подготовки, «Экономика предприятий и организаций».



#### **4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.**

4.1. Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

4.2. Выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

4.3. Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

*расчетно-экономическая деятельность:*

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

*организационно-управленческая деятельность:*

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев

социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

*учетная деятельность:*

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18)

4.4. Выпускник должен обладать следующими **дополнительными профессиональными компетенциями (ДПК)**, направленности «Экономика предприятий и организаций»:

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

способностью выявлять и оценивать затраты предприятия с целью их снижения и повышения финансовых результатов деятельности (ДПК-1);

способностью формировать программу развития предприятий и организаций, оценивать ее эффективность (ДПК-2);

*организационно-управленческая деятельность:*

способностью разрабатывать инвестиционные проекты и стратегию инвестирования, проводить экономическую оценку инвестиционных проектов (ДПК-3);

способностью планировать и организовать предпринимательскую и производственную деятельность (ДПК-4)

**5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

№ п/п	Требования ФГОС ВО	Значение
1.	Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации должна составлять	не менее 50%
2.	Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата	не менее 70 %
3.	Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок), имеющих учёную степень (в том числе учёную степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата	не менее 70 %
4.	Доля научно-педагогических работников (в приведённых к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата	не менее 10 %