

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 24.09.2021 22:13:39
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

Рабочая программа модуля
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ В БИЗНЕСЕ

Направление подготовки
38.03.01- ЭКОНОМИКА

Направленность образовательной программы:
ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

Уровень подготовки
Бакалавриат

Форма обучения
Заочная

Факультет **Экономики и менеджмента**
Кафедра **Управления персоналом и рекламы**

Санкт-Петербург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место модуля в структуре образовательной программы	5
3. Объем модуля	7
4. Содержание модуля.....	8
4.1. Разделы модуля и виды занятий	8
4.2. Занятия лекционного типа	9
4.3. Занятия семинарского типа	10
4.3.1. Семинары, практические занятия	10
4.3.2.Лабораторные работы	12
4.4. Самостоятельная работа обучающихся.....	12
4.4.1. Содержание самостоятельной работы.....	12
4.5. Курсовое проектирование.....	16
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю	16
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	16
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля.....	17
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля	18
9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля.....	19
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю	19
10.1. Информационные технологии.....	20
10.2. Лицензионное программное обеспечение.....	20
10.3. Информационные справочные системы.....	20
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю	20
12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	21
<i>Приложение № 1 Фонд оценочных средств по модулю «Предпринимательство и деловые коммуникации в бизнесе»</i>	Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю:

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
ОК-4	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы реферирования, - принципы информационного поиска, - основы аналитического чтения, - структуру информационного обзора и правила его написания, - структуру аналитического отчета и правила его написания; - правила составления документов для целей деловых коммуникаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реферировать тексты различной степени сложности, - осуществлять информационный поиск на основе отечественных и зарубежных источников информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью собирать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации.
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы федерального законодательства об общих принципах хозяйствования; - другие законы и нормативные правовые акты, связанные с применением гражданского и предпринимательского законодательства; - принципы и методы юридической техники; - сущность и типологию объектов и субъектов предпринимательских правоотношений; - особенности правового режима субъектов предпринимательской деятельности; - содержание и принципы государственного регулирования предпринимательской деятельности; - содержание и принципы договорных отношений в предпринимательской деятельности; - особенности правового регулирования отдельных аспектов предпринимательской деятельности; - способы защиты интересов субъектов предпринимательской деятельности; - виды и формы ответственности субъектов предпринимательской деятельности; - способы обеспечения экономической безопасности субъектов предпринимательской деятельности; <p>Уметь:</p>

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
		<ul style="list-style-type: none"> - юридически правильно квалифицировать обстоятельства конкретного дела; - разрабатывать документы правового характера, давать квалифицированные юридические заключения; - использовать нормативно-правовые знания в управлении хозяйственной деятельностью. <p>Владеть: Владение навыком соблюдения законодательства, принятия решений и совершения иных юридических действий для целей эффективного осуществления хозяйственной деятельности в точном соответствии с законом.</p>
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, виды и формы предпринимательской деятельности, роль предпринимательства в национальной экономике; - методики выбора предпринимательской идеи; - сущность бизнес-планирования, основные разделы бизнес-плана и методы их составления; - экономическую значимость выбора организационно-правовой формы коммерческой организации; - экономическую сущность систем налогообложения; - методики выбора стратегии развития предпринимательских организаций и структур в зависимости от влияния различных условий; - методы выбора организационной структуры предприятия; - методы эффективного управления персоналом коммерческой организации; - сущность и методики управления финансовой и инвестиционной деятельностью коммерческой организации; - сущность и методы реализации маркетинговой политики коммерческой организации; - сущность и методики построения системы коммуникаций коммерческой организации; - методы ценообразования на предприятии; - содержание и методики организации политики сервисного обслуживания предприятия; - сущность и формы инновационного предпринимательства; - методики и подходы оценки эффективности деятельности предпринимательских организаций и структур. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике современные методы и модели информационно-аналитической подготовки и реализации бизнес-идей в форме эффективно функ-

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
		<p>ционирующих предприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать обоснованные организационно-управленческие решения для целей развития предпринимательских организаций и структур; - принимать оптимальные решения для сбалансированного, устойчивого развития предприятия эффективного распределения его ресурсов, в том числе в отношении инвестиций и финансов, осуществления маркетинговой деятельности, управления персоналом, взаимодействия с клиентами компании. <p>Владеть: Владение навыками эффективной организации и управления предпринимательской деятельностью, методиками оценки бизнес-проектов, составления бизнес-планов, формирования комплекса маркетинга предприятия, системной оценки эффективности деятельности предприятия.</p>
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные информационные технологии, используемые для решения аналитических задач обеспечения предпринимательской деятельности; - основные информационные технологии, используемые для решения исследовательских задач обеспечения предпринимательской деятельности; - основные функции информационно-программных средств в текущем обеспечении предпринимательской деятельности, бизнес-планировании и бизнес-проектировании. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения аналитических задач обеспечения предпринимательской деятельности; - осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения исследовательских задач обеспечения предпринимательской деятельности; - применять технические средства для решения аналитических и исследовательских задач предпринимательской деятельности. <p>Владеть: Владение навыками использования современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач обеспечения предпринимательской деятельности.</p>

2. Место модуля в структуре образовательной программы

Модуль относится к модулям по выбору вариативной части Блока 1 (Б1.В.ДВ.01.02) и изучается на 2 курсе в 4,5 и 6 триместрах.

В методическом плане модуль опирается на элементы компетенций, сформированные при изучении модуля «Экономика».

Полученные в процессе изучения модуля **«Предпринимательство и деловые коммуникации в бизнесе»** знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении модуля «Организация и планирование», а также при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Объем модуля

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость модуля (зачетных единиц/ академических часов)	17/612
Контактная работа с преподавателем:	40
<i>1.занятия лекционного типа, в т.ч.</i>	<i>12</i>
<i>1.1. занятия лекционного типа 4 триместра</i>	<i>12</i>
<i>1.2.занятия лекционного типа 5 триместра</i>	<i>0</i>
<i>1.3 занятия лекционного типа 6 триместра</i>	<i>0</i>
2. занятия семинарского типа, в т.ч.	28
2.1. семинары, практические занятия	28
<i>2.1.1 практические занятия 4 триместра</i>	<i>0</i>
<i>2.1.2. практические занятия 5 триместра</i>	<i>0</i>
<i>2.1.3. практические занятия 6 триместра</i>	<i>28</i>
2.2. лабораторные работы	0
<i>2.2.1. лабораторные работы 4 триместра</i>	<i>0</i>
<i>2.2.2. лабораторные работы 5 триместра</i>	<i>0</i>
<i>2.2.3. лабораторные работы 6 триместра</i>	<i>0</i>
курсовое проектирование (КР или КП)	0
контроль	9
другие виды контактной работы	
Самостоятельная работа, т.ч.	563
<i>самостоятельная работа 4 триместра</i>	<i>168</i>
<i>самостоятельная работа 5 триместра</i>	<i>216</i>
<i>самостоятельная работа 6 триместра</i>	<i>179</i>
Форма текущего контроля (ситуационные задачи, написание науч- ной статьи, тестирование)	Работы по освоению ком- петенций
Форма промежуточной аттестации (<u>экзамен</u>)	Итоговое те- стирование

4. Содержание модуля

4.1. Разделы модуля и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела модуля	Триместры	Занятия лекционного типа, акад. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, акад. часы	Формируемые компетенции
				Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Раздел 1. «Теория и практика предпринимательской деятельности»	4,5	6	14	0	293	ОК-6, ПК-7, ПК-10
2.	Раздел 2. «Деловые коммуникации»	4,5,6	6	14	0	270	ОК-4
4.	Итого		12	28	0	563	

4.2. Занятия лекционного типа.

№ раз-дела моду-ля/трим-естр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. ча-сы	Инноваци-онная форма
1/4	РАЗДЕЛ 1. «Теория и практика предпринима-тельской деятельности» Тема 1. Введение. Истоки предпринимательской деятельности <i>Древнейшие виды предпринимательства. Причины возникновения предпринимательства.</i>	2	Слайд-презентация
1/4	Тема 2. Содержание и цели предпринимательства (экономико-управленческие аспекты). Психоло-гия и этика предпринимательства. <i>Экономическая сущность предпринимательства. История становления предпринимательства в Рос-сии. Статистические показатели развития пред-принимательства в современной истории России. Структура предпринимательства в России. значи-мость предпринимательства в российской эконо-мике, сравнение с опытом зарубежных стран. Цели в отношении развития предпринимательства (мак-роаспект). Цели предпринимательской деятельно-сти на микроуровне. Этические вопросы предпри-нимательства в работах классиков науки; совре-менные представления этики предприниматель-ства. Психологические характеристики предприни-мательской деятельности. Индивидуально-психологические особенности предпринимателей. Психология отношения к деньгам. Психология про-изводителя, потребителя.</i>	2	Слайд-презентация
1/4	Тема 3. Выбор предпринимательской идеи. Биз-нес-планирование в ПД. Франчайзинг как форма предпринимательства. <i>Сложности выбора предпринимательской идеи. Методы поиска предпринимательских идей. Исто-чники предпринимательских идей. Требования к успешным предпринимательским идеям. Теоретиче-ские основы и практическое содержание процесса бизнес-планирования. Франчайзинг как источник предпринимательских идей и вид предприниматель-ской деятельности.</i>	2	Слайд-презентация
	ИТОГО по разделу 1, в т.ч. 4 триместр 5 триместр 6 триместр	6 6 0 0	
2/4	РАЗДЕЛ 2. «Деловые коммуникации»		
2/4	Тема 16. Вводная лекция. <i>Понятие коммуникации. Её значение в современном</i>	2	Слайд-презентация

№ раздела модуля/триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
	<i>обществе и деловой практике. Структура коммуникации. Теории коммуникации. Виды коммуникаций.</i>		
2/4	Тема 17. Язык как основа эффективных деловых коммуникаций. <i>Культура речи и три аспекта ее изучения. Формы реализации национального языка. Функциональные стили. Нормы литературного языка I. Нормы устной и письменной речи. Орфоэпические и акцентологические нормы. Нормы орфографии и пунктуации.</i>	2	Слайд-презентация
2/4	Тема 18. Деловые коммуникации и их значение <i>Основные характеристики деловой коммуникации. Роль деловых коммуникаций в жизни человека. Функции и виды коммуникации. Особенности деловых коммуникаций.</i>	2	Слайд-презентация
	ИТОГО по разделу 2, в т.ч. 4 триместр 5 триместр 6 триместр	6 6 0 0	
	ИТОГО по модулю	12	

4.3. Занятия семинарского типа.

4.3.1. Семинары, практические занятия.

№ раздела модуля/триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
	РАЗДЕЛ 1. «Теория и практика предпринимательской деятельности»		
1/6	Семинар-дискуссия «Роль предпринимательства в экономике России. Психологические особенности предпринимателя» Обсуждаемые вопросы: - статистические данные развития предпринимательства; - сравнение вклада предпринимательства в экономику в России и зарубежных странах; - роль предпринимательства в отдельных показателях социально-экономического развития; - психология предпринимателя; +- психология отношения к деньгам; - психология потребителя.	2	Ситуационные задачи
1/6	Деловая игра «Выбираем предпринимательскую идею» <i>1 Описание ситуации</i>	2	Ситуационные задачи

№ раздела модуля/триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
	Требуются на основе существующих методов поиска предпринимательских идей обосновать перспективный вид предпринимательской деятельности. Кроме обоснования перспектив, студенты указывают на риски ведения данного вида предпринимательской деятельности. <i>2 Требования к проведению игры</i> Студенты объединяются в группы, которые делятся на две подгруппы. Одна подгруппа генерирует идеи, другая оппонирует им, называя недостатки выбранных идей.		
1/6	Решение кейс-задания «Причины предпринимательских неудач». Задание: проанализировать до 15 бизнес-проектов, прекративших своё существование, выделить основные причины неудач. Систематизировать причины. Сделать выводы.	4	Ситуационные задачи
1/6	Практикум «Выбор организационно-правовой формы предприятия». Задание: провести анализ существующих организационно-правовых форм на предмет выявления их достоинств и недостатков с точки зрения экономических целей развития предприятия. Выделить критерии выбора организационно-правовой формы предприятия. Выбрать любую франшизу и обосновать для неё выбор организационно-правовой формы. Обосновать выбор организационно-правовой формы для крупной строительной компании. Обосновать выбор организационно-правовой формы для дилерского предприятия по продаже автомобилей.	6	Ситуационные задачи
	ИТОГО по разделу 1, в т.ч. 4 триместр 5 триместр 6 триместр	14 0 0 14	
2/6	РАЗДЕЛ 2. «Деловые коммуникации»		
2/6	Общение как психологический и социальный процесс. Определение и функции общения. Виды общения. Стили, уровни, стратегии и средства общения. Этапы общения. Структура общения. Психологические аспекты общения. Общение как фактор социализации	2	Ситуационные задачи
2/6	Учебная групповая дискуссия по теме "Коммуникация в современном мире" с чтением и обсуждением докладов	2	Ситуационные задачи
2/6	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации. Особенности вербальной коммуникации. Структура и функции невербальной коммуникации.	2	Ситуационные задачи
2/6	Разбор ситуаций и сопутствующей им невербальной коммуникации	4	Ситуационные за-

№ раздела модуля/триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
			дачи
2/6	Психологические проблемы деловых коммуникаций. Причины плохой коммуникации. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в коммуникации. Стереотипы и установки при восприятии партнера в коммуникации.	4	Ситуационные задачи задач Научная статья
	ИТОГО по разделу 2, в т.ч. 4 триместр 5 триместр 6 триместр	14 0 0 14	
	ИТОГО по модулю	28	

4.3.2..Лабораторные работы.

Лабораторные работы по модулю «Предпринимательство и деловые коммуникации в бизнесе» учебным планом не предусмотрены.

4.4. Самостоятельная работа обучающихся

4.4.1. Содержание самостоятельной работы

№ раздела модуля/триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1/4	РАЗДЕЛ 1. «Теория и практика предпринимательской деятельности» Подготовка к семинару-дискуссии « Роль предпринимательства в экономике России. Психологические особенности предпринимателя ». Выполнение задач. Подготовить доклады по вопросам содержания семинара	25	Ответы на вопросы теста

1/4	<p>Выбор организационно-правовой формы предприятия.</p> <p><i>Понятие организационно-правовой формы предприятия и его экономический аспект. Виды организационно-правовых форм предприятий. Достоинства и недостатки организационно-правовых форм предприятий с точки зрения вопросов оптимального ведения предпринимательской деятельности. Критерии выбора организационно-правовой формы. Распределение предпринимательских структур в России по организационно-правовым формам.</i></p>	25	Ответы на вопросы теста
1/4	<p>Выбор системы налогообложения для предприятия. Налоговое планирование и бухгалтерский учёт в ПД: основные принципы.</p> <p><i>Виды систем налогообложения предпринимательских структур. Достоинства и недостатки систем налогообложения. Специальные налоговые режимы и основания перехода на них. Содержание налогового учёта и налогового планирования. Этапы налогового планирования. Взаимосвязь налоговой политики компании с бухгалтерским учётом.</i></p>	25	Ответы на вопросы теста
1/4	<p>Выбор стратегии предпринимательской деятельности. Стратегии крупного, среднего и малого бизнеса. Риски в ПД. Способы управления рисками в ПД.</p> <p><i>Понятие стратегии предпринимательской деятельности. Виды стратегий предпринимательской деятельности: базовые положения теории управления. Выбор стратегии предпринимательской деятельности в зависимости от масштабов бизнеса. Система рисков предпринимательской деятельности. Методы управления рисками, их упреждения и реагирования на них.</i></p>	30	Ответы на вопросы теста
1/4	<p>Построение эффективной организационной структуры компании. Управление персоналом предприятия. Построение системы бизнес-процессов организации.</p> <p><i>Понятие организационной структуры предприятия. Эволюция подходов к выбору организационной структуры предприятия. Выбор организационной структуры компании: основные критерии. Достоинства и недостатки организационных структур. Принципы управления персоналом и механизмы его мотивации. Процессный подход управления предпринимательской структурой. Описание бизнес-процессов предприятия: основные принципы и методики.</i></p>	40	Ответы на вопросы теста
1/4	<p>Управление финансовой деятельностью организации: базовые принципы, методики и инструменты.</p> <p><i>Содержание управления финансами предприятия. Функциональные элементы управления финансами:</i></p>	23	Ответы на вопросы теста

	<i>финансовое планирование, стратегическое управление, оперативное управление, финансовый контроль. Организационная структура управления финансами организации. Проблемы и методы привлечения инвестиций предприятия. Вопросы управления эффективностью инвестиционной деятельностью предприятия.</i>		
1/5	Содержание маркетинговой политики компании. <i>Понятие маркетинга. Зарождение маркетинга и его концепции. Принципы маркетинга. Потребитель как центральный элемент концепции маркетинга. Понятие запросов, потребностей и нужд потребителя. Роль маркетинговой политики в предпринимательской деятельности компании. Основные элементы маркетинговой политики компании. Стратегический маркетинг и его элементы. Оперативное управление маркетингом. Оценка эффективности маркетинговой политики.</i>	25	Ответы на вопросы теста
1/5	Содержание коммуникационной политики компании. <i>Коммуникационная политика в системе маркетинговых мер предпринимательской организации. Направления осуществления коммуникационной политики. Коммуникационная политика и система продвижения: сходства и различия. Инструменты коммуникационной политики. Реклама в деятельности предпринимательской организации. Связи с общественностью как инструмент коммуникационной политики. Стимулирование сбыта в системе мер коммуникационного воздействия на потребителя.</i>	25	Ответы на вопросы теста
1/5	Содержание политики ценообразования. <i>Экономическое содержание политики ценообразования предприятия. Понятие цены и стоимости продукции предприятия. Функции цен. Факторы, влияющие на цены продукции (товаров, работ, услуг) компании. Стратегии ценообразования. Правила выбора стратегии ценообразования компании.</i>	25	Ответы на вопросы теста
1/5	Содержание сбытовой и продуктовой политики. <i>Цели, задачи и основные элементы сбытовой политики предприятия. Каналы товародвижения. Система товародвижения и факторы, влияющие на обслуживание потребителей. Виды систем сбыта. Атрибуты товара в маркетинге. Ассортиментная политика компании.</i>	25	Ответы на вопросы теста
1/5	Содержание сервисной политики. <i>Суцность и значение сервиса в деятельности компании. Предпродажное обслуживание потребителя. Послепродажное обслуживание потребителя. Условия эффективного сервисного обслуживания потребителя. Принципы и подходы эффективного сервисного обслуживания в деятельности предпри-</i>	25	Ответы на вопросы теста

	ятия.		
	ИТОГО по разделу 1, в т.ч. 4 триместр 5 триместр	293 168 125	
2/5	РАЗДЕЛ 2. «Деловые коммуникации»		
2/5	Понятие коммуникации <i>Понятие коммуникации. Её значение в современном обществе и деловой практике. Структура коммуникации. Теории коммуникации. Виды коммуникаций.</i>	25	Ответы на вопросы теста
2/5	Язык как основа эффективных деловых коммуникаций. <i>Культура речи и три аспекта ее изучения. Формы реализации национального языка. Функциональные стили. Нормы литературного языка I. Нормы устной и письменной речи. Орфоэпические и акцентологические нормы. Нормы орфографии и пунктуации.</i>	25	Ответы на вопросы теста
2/5	Деловые коммуникации и их значение <i>Основные характеристики деловой коммуникации. Роль деловых коммуникаций в жизни человека. Функции и виды коммуникации. Особенности деловых коммуникаций.</i>	30	Ответы на вопросы теста
2/5	Этика деловых коммуникаций. <i>Этические принципы в деловых коммуникациях. Психологические приемы влияния и воздействия на делового партнера. Защита от манипуляций в деловых коммуникациях. Этические особенности восприятия информации.</i>	26	Ответы на вопросы теста
2/6	Деловой этикет <i>Понятие этикета. Виды этикета. Функции и содержание делового этикета. Структура этикета.</i>	30	Ответы на вопросы теста
2/6	Имидж в деловом общении <i>Роль имиджа в деловом общении. Понятие имиджа. Внешний вид делового мужчины и женщины.</i>	24	Ответы на вопросы теста
2/6	Самоорганизация как основа эффективных коммуникаций. <i>Основы тайм-менеджмента. Роль времени в деловых отношениях. Понятие тайм-менеджмента. Цель управления временем. Многообразие форм тайм-менеджмента</i>	30	Ответы на вопросы теста
2/6	Теории и модели коммуникаций. <i>Модель Стивена Кови. 7 навыков высокоэффективных людей</i>	30	Ответы на вопросы теста
2/6	Управление конфликтами <i>Конфликты в деловых коммуникациях. Понятие "конфликт", структура и типология конфликта. Причины конфликтов в деловых коммуникациях. Типы конфликтных личностей.</i>	25	Ответы на вопросы теста
2/6	Отношения с деловыми партнерами. <i>Способы поддержания связей с деловыми партне-</i>	25	Ответы на вопросы те-

	<i>рами. Современные системы сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом.</i>		ста
	ИТОГО по разделу 2, в т.ч.	270	
	5 триместр	91	
	6 триместр	179	
	ИТОГО по модулю	563	

4.5. Курсовое проектирование

Курсовое проектирование по модулю «Предпринимательство и деловые коммуникации в бизнесе» учебным планом не предусмотрено.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по модулю и требования по выполнению изложены в СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. «Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению» и размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) <https://technolog.bibliotech.ru/Account/OpenID>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций. Текущий контроль по учебному модулю проводится в форме опроса, ситуационных задач, написания научной статьи, выполнения индивидуального задания.

Результаты учебного модуля считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по учебному модулю проводится в форме итогового тестирования.

Итоговый тест предусматривает выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций и комплектуются вопросами (заданиями).

При сдаче промежуточной аттестации, обучающийся получает 30 вопросов из перечня вопросов, время работы студента с итоговым тестом - 90 мин.

Тест содержит вопросы по всем компетенциям, освоение которых необходимо подтвердить.

Ниже приводится пример варианта тестовых вопросов.

ОК-4

Где содержится определение и легальные признаки предпринимательской деятельности? (Ответ: в гражданском кодексе)

ОК-6

Индивидуальным предпринимателем, согласно ГК РФ может быть (ОК-6):

1. физическое лицо
2. юридическое лицо
3. муниципальный орган
4. государственный орган

ПК-7

Роль малого предпринимательства в национальной экономике определяется его функциями:

а) инновационное развитие, противодействие монополизму, создание новых рабочих мест

б) обеспечение конкурентоспособности российских транснациональных корпораций, повышение доходности транснациональных корпораций

в) развитие транспортной инфраструктуры, развитие коммунальной инфраструктуры, развитие финансовой инфраструктуры

г) развитие новых методик маркетинга, создание новых методик продвижения товаров

ПК-10

Для расчета внутренней ставки доходности (внутренней нормы доходности, IRR) в Excel используется функция

а) ВСД

б) ЧПС

в) КОРРЕЛ

г) СРЕДН

Фонд оценочных средств по модулю представлен в Приложении № 1

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля

а) основная литература:

1. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 219 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-03107-2. (ЭБС «Юрайт»)

2. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова, М. А. Лапина ; под ред. М. А. Лапиной. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 278 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00789-3. (ЭБС «Юрайт»)

3. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 417 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06627-2. (ЭБС «Юрайт»)

б) дополнительная литература:

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. (ЭБС «Юрайт»)

2. Право для экономистов и менеджеров : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 549 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3667-4. (ЭБС «Юрайт»)

3. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 220 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06726-2. (ЭБС «Юрайт»)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля учебный план и учебно-методические материалы: <http://technolog.edu.ru>

Электронно-библиотечные системы

1. Электронная библиотека СПбГТИ(ТУ) (на базе ЭБС «Библиотех»)

Принадлежность – собственная СПбГТИ(ТУ).

Договор на передачу права (простой неисключительной лицензии) на использования результата интеллектуальной деятельности ООО «БиблиоТех» ГК№0372100046511000114_135922 от 30.08.2011

Адрес сайта – <http://bibl.lti-gti.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru>

Принадлежность – сторонняя.

Договор № 346 от 09.01.2017.

Договор № 3148 от 28.12.2017

3. E-library.ru – научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>

Принадлежность – сторонняя.

Договор № SU-09-01-2018-2 от 09.01.2018

Подписка СПбГТИ (ТУ) ФЭМ содержит 5 журналов:

- ✓ Журнал «Вопросы экономики»
- ✓ Журнал «Деньги и кредит»
- ✓ Журнал «Российское предпринимательство»
- ✓ Журнал «Российский журнал менеджмента»
- ✓ Журнал «Креативная экономика»

Журнал «Экономический вектор» (издается ФЭМ СПбГТИ(ТУ))

Профессиональные базы данных

1. ПБД ФЭМ Принадлежность –собственная СПбГТИ (ТУ)

Адрес сайта https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase_id=97#s15

2. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С- обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773>

Принадлежность- сторонняя. Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

Рекомендуемые интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой порта «Гарант» - <http://www.garant.ru>
2. Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>;
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru> ;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru> .
6. Российская национальная библиотека-www.nlr.ru /
7. Российская государственная библиотека.-www.rsl.ru /
8. Агентство деловых новостей «Аргументы и факты». -www.aif.ru /

9. Агентство деловой информации «Бизнес-карта».- www.biznes-karta.ru/
10. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг». -www.rbc.ru/
11. Система дистанционного бизнес-образования. www.businesslearning.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Методическая модель преподавания модуля основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие слушателей в учебном процессе;
- написание рефератов и эссе;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Используемые методы преподавания: занятия лекционного типа с использованием наглядных пособий и раздаточных материалов; метод «мозгового штурма», индивидуальные задания при проведении практических занятий.

Все виды занятий по модулю *«Предпринимательство и деловые коммуникации в бизнесе»* преподаватели должны проводить в соответствии с требованиями следующих СТП:

- СТП СПбГТИ 040-2002. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;
- СТП СПбГТИ 018-2002. КС УКВД. Виды учебных занятий. Практические и семинарские занятия. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКВД. Порядок проведения зачетов и экзаменов.
- СТО СПбГТИ 044-2012. КС УКВД. Виды учебных занятий. Курсовой проект. Курсовая работа. Общие требования.
- СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 045-2004. КС УКВД. Планирование учебного процесса в институте.

Для более глубокого изучения модуля преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам модуля.

Содержание практических занятий определяется календарным тематическим планом, который составляется преподавателем, проводящим эти занятия на основе рабочей программы.

При наличии академических задолженностей по практическим занятиям, связанных с их пропусками, преподаватель назначает магистранту встречу в часы консультаций для опроса по пропущенной теме занятия.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для обучающихся является:

- плановость в организации учебной работы;
- серьезное отношение к изучению материала;
- постоянный самоконтроль.

На занятия обучающийся должен приходить, имея запас знаний и вопросов по уже изученному материалу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю

10.1. Информационные технологии

В учебном процессе по данному модулю предусмотрено использование информационных технологий: чтение лекций с использованием слайд-презентаций; взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, онлайн и офлайн общение в электронной образовательной среде.

10.2. Лицензионное программное обеспечение.

Microsoft Office 2010 (Microsoft Excel, Microsoft Visio, Microsoft Project...)

«1С:Предприятие», версия 8 (1С: Бухгалтерия предприятия)

10.3. Информационные справочные системы

1. Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» - www.consultant.ru

Принадлежность – сторонняя

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

2. Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Принадлежность – сторонняя

Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012- www.garant.ru

3. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С- обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773> Принадлежность – сторонняя

Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавания модуля, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютеры, звуковые колонки)

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда, а также профессиональные базы данных и информационно-справочные системы обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для проведения учебных занятий используется межкафедральная лаборатория «экономической информатики», состоящая из 5 больших компьютерных классов, или лаборатория «информационных технологий», включающая 3 учебные лаборатории с 30 рабочими местами в каждой, и для самостоятельной работы студентов оснащен 1 компьютерный зал. Каждая учебная аудитория на факультете экономики и менеджмента оборудована мультимедийным комплексом, состоящим из компьютера, проектора, экрана. Общее число компьютеров составляет 185 машин.

Все компьютеры объединены во внутреннюю сеть под управлением двух серверов, а также имеют выход в Интернет.

Компьютеры имеют оснащение наушниками и микрофонами для выполнения творческих заданий. Для выполнения заданий студенты используют пакет программ Microsoft Office 2010, правовую систему Гарант, «Консультант Плюс».

Для проверки знаний студентов используется кабинет тестирования, который также интегрирован в локальную сеть факультета и имеет выход в Интернет. Для тестирования знаний студентов используется программа внутрифакультетского тестирования «зачет» (разработчик зам.декана по ИТ Чибиряк П.В.), тестирование на портале i-exam.ru, участие в тестировании ФЭПО.

Для обеспечения оперативного информирования и обеспечения необходимой учебной и методической информацией создан интернет портал – gtifem.ru. В рамках данного проекта реализована возможность социальной коммуникации между студентами и преподавателями, организован доступ к учебной литературе, к обсуждению и реализации разного рода проектов не только в рамках учебного процесса, но и в социально-общественной жизни студентов.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

(190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е) Проектор Acer X 1261p; экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональный компьютер (23 комплекта); сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические (1 комплект); лицензионное программное обеспечение. Специализированная мебель: доска аудиторная, столы, скамейки. Вместимость аудитории – 80 посадочных места. Учебно-наглядные пособия.

Помещение для самостоятельной работы и курсовых работ, промежуточной аттестации

(190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е) Набор демонстрационного оборудования и технические средства обучения: проектор Epson EMP-X52; сканер Epson Perfection 1270, экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональные компьютеры (18 комплектов); сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические, лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: столы, скамейки аудиторная доска. Вместимость аудитории – 32 посадочных места.

12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебного модуля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по модулю обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебного модуля профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по модулю для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

