

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович  
Должность: Проректор по учебной и методической работе  
Дата подписания: 20.06.2022 12:26:50  
Уникальный программный ключ:  
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и методической работе

\_\_\_\_\_ Б.В. Пекаревский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Год начала подготовки – 2017

Специальность

**18.05.02 Химическая технология материалов современной энергетики**

Специализация программы специалитета

Специализация № 1 «Химическая технология материалов  
ядерного топливного цикла»

Специализация № 3 «Технология теплоносителей  
и радиозэкология ядерных энергетических установок»

Специализация № 5 «Радиационная химия и радиационное материаловедение»

Квалификация

**Инженер**

Форма обучения

**Очная**

Факультет **экономики и менеджмента**

Кафедра **иностраных языков**

Санкт-Петербург

2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Разработчик		доцент Соколов А.И.

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» обсуждена на заседании кафедры иностранных языков  
протокол от 02 ноября 2016 г.  
№ 3.

Заведующий кафедрой

В.М. Зинченко

Одобрено методической комиссией факультета экономики и менеджмента  
протокол от 23 ноября 2016 г. № 2.

Председатель

О.А. Дудырева

## СОГЛАСОВАНО

Руководитель ООП «Химическая технология материалов современной энергетики»		И.В. Юдин
Директор библиотеки		Т.Н. Старостенко
Начальник методического отдела учебно-методического управления		Т.И. Богданова
Начальник УМУ		С.Н. Денисенко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	04
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	04
3. Объем дисциплины .....	05
4. Содержание дисциплины	
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий .....	05
4.2. Занятия лекционного типа .....	06
4.3. Занятия семинарского типа .....	07
4.3.1. Семинары, практические занятия .....	07
4.4. Самостоятельная работа .....	07
4.4.1. Темы эссе .....	08
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	09
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации .....	09
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	10
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	10
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
10.1. Информационные технологии .....	11
10.2. Программное обеспечение .....	11
10.3. Информационные справочные системы .....	11
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	11
12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья .....	11

Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы специалитета обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи»:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>ОК-5</b>	<b>готовностью свободно пользоваться литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, способность в письменной и устной речи правильно (логично) оформить результаты мышления.</b>	<b>Знать:</b> основы стилистики русского языка; экстралингвистические и лингвистические особенности официально-делового стиля; нормы современного русского литературного языка, специфику их использования в функциональных стилях; правила (алгоритмы) редактирования собственного и чужого произведения. <b>Уметь:</b> анализировать чужую и строить собственную письменную речь с учетом принципов правильности, точности, лаконичности, чистоты речи, ее богатства и выразительности, логичности и уместности; <b>Владеть:</b> нормами устной и письменной литературной речи; навыками создания логичной и аргументированной речи, а также образцов деловых текстов; навыками литературного редактирования текста, в том числе научного.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части и изучается на первом курсе.

В методическом плане дисциплина опирается на базовые знания, приобретенные в школе при изучении дисциплины «Русский язык».

Полученные в процессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» знания, умения и навыки формируют языковую личность и могут быть использованы в устной и письменной деловой коммуникации, а также профессионально ориентированной коммуникации, в том числе при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. Объем дисциплины.

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Очная форма обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b> (зачетных единиц/ академических часов)	2/ 72
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>38</b>
занятия лекционного типа	18
занятия семинарского типа, в т.ч.	
семинары, практические занятия	18
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (КР или КП)	-
КСР	2
другие виды контактной работы	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>34</b>
<b>Форма текущего контроля</b> (Кр, реферат, РГР, эссе)	<b>эссе</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b> (КР, КП, зачет, экзамен)	<b>зачет</b>

### 4. Содержание дисциплины.

#### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Занятия лекционного типа, акад. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, акад. часы	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Три аспекта изучения речевой культуры.	2	2		2	ОК-5
2.	Формы реализации национального языка.	2	2		2	ОК-5
3.	Функциональные стили.	2	2		4	ОК-5
4.	Нормы литературного языка.	8	8		14	ОК-5
5.	Принципы организация эффективной речевой коммуникации.	4	4		12	ОК-5

#### 4.2. Занятия лекционного типа.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Иновационная форма
1	<p><u>Три аспекта изучения речевой культуры.</u>            Понятия «языковая личность», «языковой паспорт говорящего», «экология слова». Четыре типа речевой культуры. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты изучения культуры речи.            Язык и речь. Функции языка. Отличия языка от речи. Функционально-смысловые типы речи.</p>	2	
2	<p><u>Формы реализации национального языка.</u>            Территориальные разновидности (говоры, диалекты, наречия). Социолекты (жаргоны и аргю). Просторечие. Литературный язык. Признаки литературного языка и литературной нормы.</p>	2	
3	<p><u>Функциональные стили.</u>            Понятие функционального стиля. Научный, официально-деловой, публицистический, художественный и разговорный стили: лексические, морфологические, синтаксические особенности. Виды компрессии текста: реферирование и аннотирование.</p>	2	
4	<p><u>Нормы литературного языка.</u>            Стабильность и изменчивость нормы. Вариантность и ее отражение в нормативных словарях. Орфоэпические и акцентологические нормы. Грамматические нормы (морфологические и синтаксические). Лексические нормы. Средства художественной выразительности.</p>	8	Слайд-презентация
5	<p><u>Принципы организации эффективной речевой коммуникации.</u>            Участники речевой коммуникации и их роли. Вербальные и невербальные средства общения. Основные каналы восприятия информации. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Приемы рефлексивного слушания. Основные постулаты современной деловой коммуникации. Принципы кооперации и максимы вежливости. Виды деловых бесед. Композиция (фазы) деловой беседы. Способы аргументации и контраргументации на разных фазах. Выбор речевых средств. Самоанализ итогов и хода встречи.</p>	4	Слайд-презентация

### 4.3. Занятия семинарского типа.

#### 4.3.1. Семинары, практические занятия.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	<u>Нормативный аспект культуры речи. Нормы орфографии.</u> Сложные разделы орфографической нормы. Н/НН в различных частях речи. Правописание наречий, предлогов, частиц. Правописание сложных слов. Строчная и прописная буквы.	2	-
2	<u>Нормативный аспект культуры речи. Нормы пунктуации.</u> Наиболее употребительные observable конструкции: причастный, деепричастный, сравнительный обороты, вводные слова, словосочетания и предложения. Знаки препинания в сложном предложении.	2	-
3	<u>Функциональные стили.</u> Лексико-грамматический анализ текстов различной стилевой принадлежности. Жанры деловой устной и письменной речи. Структура официально-делового письма. Реферирование и аннотирование научного текста. Оформление библиографического списка.	2	Работа в мини-группах
4	<u>Нормы литературного языка.</u> Нормы орфоэпии и акцентологии. Морфологические и синтаксические нормы. Нормы словоупотребления.	8	Работа в мини-группах
5	<u>Коммуникативный аспект культуры речи. Подготовка публичного выступления.</u> Жанры «Самопрезентация», «Представление гостя». Протоколно-этикетные выступления. Проведение ролевой игры «Собеседование при приеме на работу».	4	Групповое обсуждение выступлений.

#### 4.4. Самостоятельная работа обучающихся.

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1	Коммуникативные качества речи.	4	Устный опрос № 1.
1	Этика речи и межкультурная коммуникация.	4	Устный опрос № 1.
2	Русский язык среди других славянских языков. Возникновение славянской письменности.	4	Устный опрос № 1.
2	Теория трех стилей М.В. Ломоносова. Роль А.С. Пушкина в формировании современного русского литературного языка.	4	Письменный опрос № 1.

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
2	Типы словарей. Основные толковые словари русского языка.	4	Письменный опрос № 1.
3	Книжные стили и разговорный стиль. Стиль художественной литературы.	6	Устный опрос № 2.
4	Динамика литературной нормы и ее отражение в современных словарях. Особенности старомосковского произношения и его использование в современной речевой практике.	4	Устный опрос № 2.
5	Тактики аргументации и контраргументации в деловой беседе на различных ее этапах.	8	Письменный опрос № 2.

#### 4.4.1. Темы эссе.

1. *Пословицы, поговорки, прибаутки, рождаясь в недрах народных масс, говорят о здоровом, могучем организме (В.И. Даль).*
2. *Для познания нравов какого ни есть народа старайся прежде всего изучить его язык (Пифагор).*
3. *Неясность слова есть неизменный признак неясности мысли (Л.Н. Толстой).*
4. *Не всегда говори, что знаешь, но всегда знай, что говоришь (Клавдий).*
5. *Старайся, чтобы в споре твои слова были мягки, а аргументы тверды (Д. Вилкинс).*
6. *Повторное чтение уже прочитанных книг – самый надежный пробный камень образованности (К. Геббель).*
7. *Всеобщее образование породило массу людей, которые умеют читать, но не умеют понять, что стоит читать (Дж. Тревельян).*
8. *Много говорить и много сказать – не одно и то же (Софокл).*
9. *Заговори, чтобы я тебя увидел (Сократ).*
10. *Крепкие слова не могут быть сильными доказательствами (В. Ключевский).*
11. *Смертная казнь или пожизненное заключение?*
12. *Можно убежать из отечества, но нельзя убежать от самого себя (Гораций).*
13. *Легче составлять законы, чем исполнять их (Наполеон Бонапарт).*
14. *Мы разделяем интеллектуальность и язык, но в действительности такого разделения не существует (Г.Г. Шпет).*
15. *Издрэвле есть у людей мудрые и прекрасные изречения; от них следует нам поучаться (Геродот).*
16. *Как человека можно распознать по обществу, в котором он вращается, так о нем можно судить и по языку, которым он выражается (Дж. Свифт).*
17. *Язык имеет большое значение еще и потому, что с его помощью мы можем прятать наши мысли (Ф. Вольтер).*
18. *Создать язык невозможно, ибо его творит народ; филологи только открывают его законы и приводят в систему, а писатели только творят на нем сообразно с сими законами (В.Г. Белинский).*
19. *Употреблять иностранное слово, когда есть равносильное ему русское слово, – значит оскорблять и здравый смысл, и здравый вкус (В.Г. Белинский).*
20. *Брань всегда служила признаком дефектного мышления (Л.М. Леонов).*
21. *В жизни всегда есть место подвигам. И те, которые не находят их для себя, – те просто лентяи или трусы (М. Горький).*
22. *Сильнее всех побед – прощение (Ф. Шиллер).*
23. *Люди обычно ссорятся потому, что не умеют спорить (Г. Честертон).*



24. *Я не разделяю ваших убеждений, но я отдам жизнь за то, чтобы вы могли их высказать* (Ф. Вольтер).
25. *Тупа оратория, косноязычна поэзия, неосновательна философия, неприятна история, сомнительна юриспруденция без грамматики* (М.В. Ломоносов).
26. *Многим ли лучше станет в мире, когда в нем останутся только знания и не останется милосердия?* (Б. Шоу).
27. *Русский язык обладает всеми средствами для выражения самых тонких ощущений и оттенков мысли* (В. Г. Короленко)
28. *Языком человек не только выражает что-либо, он им выражает также и самого себя* (Георг фон Габеленц).
29. *Язык – это то, что человек знает. Речь – это то, что человек умеет* (А.А. Мирошниченко).
30. *Все лучшие детские книги были написаны для взрослых* (Б. Шоу).
31. *Рука протянутая никогда не должна быть отвержена.*

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по дисциплине и требования к их выполнению размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) на сайте Медиа: <http://media.technolog.edu.ru>. На указанном сайте размещены, в частности, видеолекции по дисциплинам «Русский язык и культура речи», «Риторика».

#### **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций.

Результаты дисциплины считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

К сдаче зачета допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля.

Зачет предусматривают выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенции и комплектуются вопросами (заданиями) двух видов: теоретический вопрос (для проверки знаний) и практическое задание (для проверки умений и навыков).

При сдаче зачета, студент получает три вопроса из перечня вопросов, время подготовки студента к устному ответу – до 30 мин.

Пример варианта вопросов на зачете:

##### **Вариант № 1**

1. Принципы кооперации Грайса и максимы вежливости Лича.
2. Расставьте ударение в словах и прочитайте их: *новорожденный, коклюш, переключат, отзыв* (лицензии), *квартал, экспертный, издревле, в бутиках.*
3. Дайте толкование следующим иноязычным словам: *геноцид, меркантильный, мизантроп, эмпирический, тривиальный, альма-матер, агностик.*

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении № 1.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. В.И. Максимова. – М. : Юрайт, 2012. – 382 с. (ЭБ)
2. Соколов, А.И. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов заочной формы обучения / А.И. Соколов, Н.Н. Рощеня. – СПб. : СПбГТИ(ТУ), 2015. – 62 с. (ЭБ)
3. Соколов, А.И. Нормы русской орфографии : учебное пособие для самостоятельной работы студентов / А.И. Соколов, Н.Н. Рощеня. – СПб. : СПбГТИ(ТУ), 2016. – 60 с. (ЭБ)

### **б) дополнительная литература:**

1. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Л.А. Введенская. – Ростов н/Д : Феникс, 2007. – 540 с.
2. Захарова, Л.В. Грамматические нормы русского языка: учебное пособие / Л.В. Захарова, Н.Н. Рощеня, А.И. Соколов. – СПб. : СПбГТИ(ТУ), 2011. – 55 с. (ЭБ)

### **в) вспомогательная литература:**

1. Лопатин, В.В. Учебный орфографический словарь русского языка / В.В. Лопатин, О.Е. Иванова, Ю.А. Сафонова. – М.: Эксмо, 2006. – 1184 с.
2. Толковый словарь русского языка с включением сведений о происхождении слов / Н.Ю. Шведова [и др.]; отв. ред. Н.Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2008. – 1175 с.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

- учебный план, РПД и учебно-методические материалы: <http://media.technolog.edu.ru>;
- сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН: <http://www.etymolog.ruslang.ru>;
- справочно-информационный портал «Русский язык»: <http://www.gramota.ru/>;
- справочно-информационный портал «Научная электронная библиотека»: <http://elibrary.ru/>;
- справочно-информационный портал «Национальная электронная библиотека»: <http://нэб.рф/>;
- электронно-библиотечные системы:  
«Электронный читальный зал – БиблиоТех» <https://technolog.bibliotech.ru/>;  
«Лань» <https://e.lanbook.com/books/>.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Все виды занятий по дисциплине «Русский язык и культура речи» проводятся в соответствии с требованиями следующих СТП:

СТО СПбГТИ 020-2011. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лабораторные занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 040-02. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;

СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 016-2014. КС УКДВ. Порядок проведения зачетов и экзаменов.

Планирование времени, необходимого на изучение данной дисциплины, лучше

всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для студентов является:

- плановость в организации учебной работы;
- серьезное отношение к изучению материала;
- постоянный самоконтроль.

На занятия студент должен приходить, имея багаж знаний и вопросов по уже изученному материалу.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

### **10.1. Информационные технологии.**

В учебном процессе по данной дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
- взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты.

### **10.2. Программное обеспечение.**

Microsoft Office (Microsoft Excel);

### **10.3. Информационные справочные системы.**

Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс»

Справочно-информационный портал «Культура письменной речи»:  
<http://www.grammar.ru/>;

## **11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения лекционных и практических занятий используются учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения лекционных и практических занятий используются видеоматериалы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду СПбГТИ(ТУ).

## **12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебные процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

**Фонд оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации  
по дисциплине «Русский язык и культура речи»**

**1. Перечень компетенций и этапов их формирования.**

Компетенции		
Индекс	Формулировка	Этап формирования
ОК-5	готовностью свободно пользоваться литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, способность в письменной и устной речи правильно (логично) оформить результаты мышления.	промежуточный

**2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания.**

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
Освоение раздела № 1	<b>знает</b> нормативные, коммуникативные и этические качества образцовой речи; <b>умеет</b> анализировать чужую и собственную речь с учетом указанных качеств; <b>владеет</b> навыками создания текстов различных функционально-смысловых типов; навыками использования вербальных и невербальных средств общения в условиях межкультурной коммуникации, полученных в результате самостоятельной работы.	Правильные ответы на вопросы № 1-3, 34 к зачету	ОК-5
Освоение раздела № 2	<b>знает</b> признаки литературного языка, особенности развития русского литературного языка в исторической ретроспективе; <b>умеет</b> работать с лексикографическими изданиями (в том числе элек-	Правильные ответы на вопросы № 7-9, 37-43 к зачету	ОК-5

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
	<p>тронными); критически оценивать использование диалектизмов, жаргонизмов и просторечных элементов в несвойственных контекстах;  <b>владеет</b> навыками создания элементарных толкований слов и дефиниций специальных понятий, используя современные информационные ресурсы.</p>		
Освоение раздела № 3	<p><b>знает</b> стили и подстили литературного языка;  <b>умеет</b> анализировать произведения различных стилей с учетом лексической и грамматической специфики;  <b>владеет</b> навыками реферирования и аннотирования научных текстов.</p>	Правильные ответы на вопросы № 10-14	ОК-5
Освоение раздела № 4	<p><b>знает</b> орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические, орфографические и пунктуационные нормы;  <b>умеет</b> применять литературные нормы в устной и письменной речи;  <b>владеет</b> навыками критического отношения к нарушениям литературных норм.</p>	Правильные ответы на вопросы № 15-33 к зачету	ОК-5
Освоение раздела № 5	<p><b>знает</b> основные принципы организации эффективной (прагматической) речевой коммуникации;  <b>умеет</b> анализировать чужую и собственную речь с учетом ее прагматических качеств;  <b>владеет</b> методами самостоятельного извлечения основной и дополнительной информации с применением современ-</p>	Правильные ответы на вопросы № 4-6, 35-36, 44-51 к зачету	ОК-5

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
	ных технологий при подготовке к публичному выступлению; навыками создания аргументированных и убедительных устных и письменных текстов; навыками аргументации и контраргументации при ведении деловой беседы.		

Шкала оценивания соответствует СТО СПбГТИ(ТУ): промежуточная аттестация проводится в форме зачета, то результат оценивания – «зачтено», «не зачтено».

### 3. Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации.

1. Три составные части понятия культуры речи, их содержание.
2. Функции языка.
3. Язык и речь, отличие языка от речи. Функционально-смысловые типы речи.
4. Основные этапы осуществления речевой деятельности для адресата и адресанта.
5. Дискурс; речевое событие; речевая ситуация.
6. Виды и приемы слушания.
7. Формы реализации национального языка.
8. Признаки литературного языка и литературной нормы.
9. Вариантность как проявление стабильности и изменчивости нормы.
10. Экстралингвистические и языковые особенности научного стиля.
11. Экстралингвистические и языковые особенности официально-делового стиля.
12. Особенности публицистического стиля.
13. Особенности разговорного стиля.
14. Особенности художественного стиля (языка художественной литературы).
15. Особенности старомосковской произносительной нормы и ее присутствие в современной речи.
16. Особенности ударения в русском языке.
17. Тенденции к смещению ударения в существительных, прилагательных, глаголах.
18. Развитие конечного ударения в существительных мужского рода.
19. Род аббревиатур.
20. Род сложносоставных слов (типа *счет-фактура*).
21. Род несклоняемых заимствований.
22. Склонение топонимов типа *Тушино, Комарово*.
23. Склонение фамилий в русском языке.
24. Моносемия и полисемия. Способы переноса значений.
25. Виды синонимов.
26. Антонимия. Оксюморон.
27. Омонимы и их типы.
28. Паронимы и их отличие от синонимов и омонимов.
29. Стратификация лексического запаса языка. Динамические процессы в лексике языка.

30. Архаизмы и историзмы. В чем их отличие?
31. Способы образования новых слов.
32. Стилистические фигуры речи.
33. Тропы как средства выразительности.
34. Особенности этикетных формул, используемых коммуникантами – представителями инокультурных социумов.
35. Особенности использования невербальных средств общения в профессиональной и деловой коммуникации.
36. Этапы подготовки к публичному выступлению.
37. Протоколно-этикетное выступление и его особенности.
38. Правила представления гостя.
39. Правила подготовки похвального слова.
40. Убеждающее выступление и его особенности.
41. Способы изложения материала в тексте (исторический, ступенчатый, индуктивный, дедуктивный, концентрический, аналогический).
42. Правила реферирования и аннотирования одного и более текстов.
43. Типы словарей. Основные толковые словари русского языка.
44. Рефлексивное и нерефлексивное слушание, приемы использования.
45. Принципы кооперации Грайса и максимы вежливости Лича.
46. Виды деловой беседы, структура (фазы).
47. Речевое поведение коммуниканта в начальной фазе беседы.
48. Речевое поведение коммуниканта в фазе передачи информации.
49. Речевое поведение коммуниканта в фазе аргументирования. Основные тактики.
50. Речевое поведение коммуниканта в фазе нейтрализации замечаний собеседника (контраргументация, основные приемы).
51. Речевое поведение коммуниканта в фазе принятия решений и завершения беседы.

К зачету допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля. При сдаче зачета студент получает один (теоретический) вопрос из перечня, приведенного выше. Остальные два вопроса представляют собой задания, призванные оценить практические навыки и умения.

Время подготовки студента к устному ответу на вопросы – до 30 мин.

#### **4. Методические материалы для определения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с требованиями СПбГТИ(ТУ) 016-2014. КС УКДВ. Порядок проведения зачетов и экзаменов.