

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 12.09.2021 20:31:54
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и методической работе

_____ Б.В.Пекаревский

«__» _____ 2016 г.

Рабочая программа дисциплины

ОСНОВЫ ПРАВА

Направление подготовки

**08.03.01 – Строительство; 09.03.01 – Информатика и вычислительная техника;
15.03.02 – Технологические машины и оборудование; 15.03.04 – Автоматизация
технологических процессов и производств; 19.03.01 – Биотехнология; 27.03.03 –
Системный анализ и управление**

Направленность программы бакалавриата

Все направленности

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Факультет экономики и менеджмента

Кафедра **история Отечества, науки и культуры**

Санкт-Петербург

2016

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Разработчик		Доцент Н.Д. Ковбенко

Рабочая программа дисциплины «Основы права» обсуждена на заседании кафедры истории Отечества, науки и культуры, протокол от 18 ноября 2016 года № 4.
Заведующий кафедрой

А.Б. Гуркин

Одобрено методической комиссией факультета экономики и менеджмента, протокол от 23 ноября 2016 г. № 2.

Председатель

О.А. Дудырева

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления подготовки «Биотехнология»		Т.Б. Лисицкая
Руководитель направления подготовки «Строительство»		М.А. Яблокова
Руководитель направления подготовки «Технологические машины и оборудование»		А.Н. Луцко
Руководитель направления подготовки «Информатика и вычислительная техника»		Т.Б. Чистякова
Руководитель направления подготовки «Автоматизация технологических процессов и производств»		О.А. Ремизова
Руководитель направления подготовки «Системный анализ и управление»		Д.А. Краснобородько
Директор библиотеки		Т.Н. Старостенко
Начальник методического отдела учебно- методического управления		Т.И. Богданова
Начальник УМУ		С.Н. Денисенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	04
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	07
3. Объем дисциплины	07
4. Содержание дисциплины	
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий	08
4.2. Занятия лекционного типа	09
4.3. Занятия семинарского типа	11
4.3.1. Семинары, практические занятия	11
4.3.2. Лабораторные занятия	12
4.4. Самостоятельная работа	12
4.4.1. Темы контрольных работ	13
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
10.1. Информационные технологии	17
10.2. Программное обеспечение	17
10.3. Информационные справочные системы	17
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	17

Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Для направлений: 08.03.01 – Строительство; 09.03.01 – Информатика и вычислительная техника; 15.03.02 – Технологические машины и оборудование; 19.03.01 – Биотехнология

Коды компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы правовой системы Российской Федерации и основы российского законодательства; - положения Конституции Российской Федерации по части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, организации и осуществления государственной власти; - основы организации и функционирования судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов; - основные нормативные правовые документы; - правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде; - основы трудового законодательства и других отраслей права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной и общественной деятельности; - реализовывать права и свободы человека и гражданина в

Коды компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>различных сферах жизнедеятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; - терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении
ОПК-8 (для 08.03.01)	Умением использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной и общественной деятельности; - применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности
ПК-10 (для 08.03.01)	Знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы правовой системы Российской Федерации и основы российского законодательства; - основные нормативные правовые документы; - основы трудового законодательства и других отраслей права <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности

Коды компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-6	Способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы правовой системы Российской Федерации и основы российского законодательства; - положения Конституции Российской Федерации по части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, организации и осуществления государственной власти; - основы организации и функционирования судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов; - основные нормативные правовые документы; - правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде; - основы трудового законодательства и других отраслей права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной и общественной деятельности; - реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; - применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности;

Коды компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; - терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы права» входит в базовую часть дисциплин (модулей) основных образовательных программ бакалавриата (индекс Б1.Б.10 – для направления 15.03.04; Б1.Б.16 – для направлений 08.03.01, 19.03.01; Б1.Б.19 – для направления 09.03.01; Б1.Б.21 – для направления 15.03.02; Б1.Б.24 – для направления 27.03.03).

Дисциплина предназначена для изучения на 1 курсе. Её изучение предполагает установление междисциплинарных связей с такими дисциплинами, как «История», «Социология», «Политология», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы экономики и менеджмента».

Полученные в процессе изучения дисциплины знания, умения и навыки могут быть использованы в научно-исследовательской работе бакалавра и при выполнении выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/ академических часов)	2/ 72
Контактная работа с преподавателем:	8
занятия лекционного типа	4
занятия семинарского типа, в т.ч.	4
семинары, практические занятия	4
лабораторные работы	–
курсовое проектирование (КР или КП)	–
КСР	–
другие виды контактной работы	–
Самостоятельная работа	60
Форма текущего контроля (Кр, реферат, РГР, эссе)	Контр/р
Форма промежуточной аттестации (КР, КП, зачет, экзамен)	зачет (4)

4 Содержание дисциплины

4.1 Разделы дисциплины и виды занятий

Для направлений: 08.03.01 – Строительство; 09.03.01 – Информатика и вычислительная техника; 15.03.02 – Технологические машины и оборудование; 19.03.01 – Биотехнология

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Занятия лекционного типа, академ. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, академ. часы	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Теория государства	0,5	0,5	–	7	ОК-4, ОПК-8 (для 08.03.01), ПК-10 (для 08.03.01)
2.	Теория права	0,5	0,5	–	8	ОК-4, ОПК-8 (для 08.03.01), ПК-10 (для 08.03.01)
3.	Конституционное право	1	1	–	15	ОК-4, ОПК-8 (для 08.03.01), ПК-10 (для 08.03.01)
4.	Гражданское право (обязательственное право; договорное право)	1	1	–	15	ОК-4, ОПК-8 (для 08.03.01), ПК-10 (для 08.03.01)
5.	Иные отрасли права (семейное, трудовое, финансовое, налоговое, административное, уголовное, экологическое, защита интеллектуальной собственности, государственная тайна, наследственное, авторское, патентное право)	1	1	–	15	ОК-4, ОПК-8 (для 08.03.01), ПК-10 (для 08.03.01)

Для направлений: 15.03.04 – Автоматизация технологических процессов и производств;
27.03.03 – Системный анализ и управление

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Занятия лекционного типа, акад. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, акад. часы	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Теория государства	0,5	0,5	–	7	ОК-6
2.	Теория права	0,5	0,5	–	8	ОК-6
3.	Конституционное право	1	1	–	15	ОК-6
4.	Гражданское право (обязательственное право; договорное право)	1	1	–	15	ОК-6
5.	Иные отрасли права (семейное, трудовое, финансовое, налоговое, административное, уголовное, экологическое, защита интеллектуальной собственности, государственная тайна, наследственное, авторское, патентное право)	1	1	–	15	ОК-6

4.2 Занятия лекционного типа

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	Понятие государства: сущность, определение, признаки, теории происхождения. Роль государства в жизни общества. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Функции государства: экономические, социально-культурные, внешнеполитические.	0,5	

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
2	<p>Понятие права. Происхождение права. Признаки права. Роль права в жизни общества. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Норма права. Признаки правовых норм. Структура нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция. Классификация норм права. Источники российского права. Нормативно-правовой акт. Закон как нормативно-правовой акт высшей юридической силы. Признаки нормативно-правового акта. Стадии законотворчества. Виды законов. Подзаконные акты. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение. Ответственность за правонарушения. Значение законности и правопорядка в современном обществе.</p>	0,5	
3	<p>Конституционное право как отрасль права. Предмет и метод конституционного права. Основные принципы конституционного права. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Основные права и свободы граждан. Органы и ветви государственной власти в РФ. Конституционное и государственное устройство РФ. Особенности федеративного устройства России. Понятие правовое государство.</p>	1	Лекция с разбором микроситуаций
4	<p>Гражданское право как отрасль права. Предмет гражданского права. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Принципы гражданского права. Отграничение гражданского права от смежных отраслей.</p> <p>Основания для возникновения обязательств.</p> <p>Договорные и внедоговорные обязательства. Исполнение обязательств. Ответственность за нарушения обязательств. Виды и формы гражданско-правовой ответственности.</p>	1	Лекция с разбором микроситуаций
5	<p>Иные отрасли права: (семейное, трудовое, финансовое, налоговое, административное, уголовное, экологическое, защита интеллектуальной собственности, государственная тайна, наследственное)</p>	1	

4.3 Занятия семинарского типа

4.3.1 Семинары, практические занятия

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	Понятие государства. Понятие государства как общественно-социального устройства общества. Виды государства, основные типы.	0,5	
2	Понятие права. Классификация норм права. Источники российского права. Нормативно-правовой акт. Закон как нормативно-правовой акт высшей юридической силы. Признаки нормативно-правового акта. Стадии законотворчества. Виды законов.	0,5	
3	Конституционное право. Органы и ветви государственной власти в РФ. Конституционное и государственное устройство РФ. Особенности федеративного устройства России. Понятие правовое государство.	1	Дискуссия (0,5 часа)
4	Гражданское право. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Организационно-правовые документы, как основа функционирования организации (юридического лица): их особенности, виды и практика составления. Устав организации и его основные положения. Обязательства. Виды, исполнение, ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств. Договорные отношения. Отдельные виды договоров.	1	
5	Иные отрасли права. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Понятие, предмет, метод и система административного права. Понятие, предмет, метод и система уголовного права. Понятие, предмет, метод и система семейного права. Понятие, предмет, метод и система экологического права. Понятие, предмет, метод и система наследственного права.	1	Дискуссия (0,5 часа)

4.3.2 Лабораторные занятия

Учебным планом не предусмотрены.

4.4 Самостоятельная работа обучающихся

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1	Понятие государства Понятие и сущность государства. Основные признаки государства. Функции государства. Понятие формы государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический режим.	7	Устный опрос. Контрольная работа
2	Понятие права Роль права в жизни общества. Основные правовые системы современности. Источники российского права.	8	Устный опрос. Контрольная работа
3	Конституционное право Предмет и метод конституционного права. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Понятие основ конституционного строя. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Понятие правового государства. Основные принципы конституционного строя.	15	Устный опрос. Контрольная работа
4	Гражданское право Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Организационно-правовые документы, как основа функционирования организации (юридического лица): их особенности, виды и практика составления. Устав организации и его основные положения. Обязательства в гражданском праве. Основания возникновения обязательств. Надлежащее исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.	15	Устный опрос. Контрольная работа
5	Иные отрасли права Трудовые правоотношения. Коллективные договоры и соглашения. Понятие трудового договора. Понятие государственной тайны. Ответственность за разглашение государственной тайны. Организация работы с документами. Документационное обеспечение государственной тайны. Предмет и метод административного права. Субъекты административного права. Признаки и состав административного правонарушения. Виды административных наказаний. Предмет и метод уголовного права. Объективные и субъективные признаки состава преступления. Понятие и цели наказания. Уголовная ответственность за совершение преступлений.	15	Устный опрос. Контрольная работа

4.4.1 Темы контрольных работ

1. Понятие государства.
2. Признаки государства.
3. Основные теории происхождения государства.
4. Форма государства.
5. Форма правления.
6. Форма государственного устройства.
7. Политический режим.
8. Функции государства.
9. Понятие права.
10. Основные теории происхождения права.
11. Признаки права.
12. Основные правовые системы современности.
13. Норма права.
14. Признаки правовых норм.
15. Структура нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция.
16. Классификация норм права.
17. Источники российского права.
18. Признаки нормативно-правового акта.
19. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
20. Система российского права, отрасли права.
21. Конституционное право как отрасль права.
22. Предмет и метод конституционного права.
23. Основные принципы конституционного права.
24. Конституция Российской Федерации – основной закон государства.
25. Основные права и свободы граждан.
26. Органы и ветви государственной власти в РФ.
27. Особенности федеративного устройства России.
28. Понятие правового государства.
29. Гражданское право как отрасль права.
30. Предмет и метод гражданского права.
31. Основные принципы гражданского права.
32. Субъекты гражданско-правовых отношений.
33. Понятие физического и юридического лица.
34. Правоспособность и дееспособность граждан.
35. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.
36. Виды юридических лиц.
37. Осуществление и защита гражданских прав.
38. Общие положения о праве собственности.
39. Собственность как социально-экономическая и правовая категория.
40. Понятие и содержание права собственности.
41. Правомочия собственника.
42. Способы возникновения права собственности.
43. Основания для возникновения обязательств.
44. Договорные и внедоговорные обязательства.
45. Исполнение обязательств.
46. Ответственность за нарушения обязательств.
47. Виды и формы гражданско-правовой ответственности.
48. Понятие наследства.
49. Основания наследования.
50. Граждане, которые могут быть наследниками по закону.

51. Принятие и отказ от наследства.
52. Отношения, регулируемые семейным правом.
53. Брачно-семейные отношения.
54. Взаимные права и обязанности супругов.
55. Брачный договор.
56. Права и обязанности родителей и детей.
57. Ответственность по семейному праву.
58. Трудовое право как отрасль права.
59. Предмет и метод трудового права.
60. Основные принципы трудового права.
61. Трудовой договор (контракт).
62. Права и обязанности сторон трудового договора.
63. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
64. Административное право как отрасль права.
65. Предмет и метод административного права.
66. Основные принципы административного права.
67. Понятие административного правонарушения.
68. Административная ответственность.
69. Освобождение от административной ответственности.
70. Уголовное право как отрасль права.
71. Основные принципы уголовного права.
72. Предмет и метод уголовного права.
73. Понятие и виды преступлений.
74. Уголовная ответственность за совершение преступлений.
75. Лица, подлежащие уголовной ответственности.
76. Понятие вины.
77. Обстоятельства, освобождающие от уголовной ответственности.
78. Понятие и цели наказания.
79. Понятие экологического права.
80. Право граждан на здоровую и благоприятную окружающую природную среду.
81. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в области охраны окружающей среды.
82. Задачи природоохранительного законодательства.
83. Принципы охраны окружающей среды.
84. Ответственность за экологические правонарушения.

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по дисциплине и требования к их выполнению размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) на сайте Медиа: <http://media.technolog.edu.ru>.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций.

Результаты дисциплины считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме **зачета**.

Зачет проводится в соответствии со «Стандартом предприятия о порядке проведения зачетов и экзаменов», утвержденным ректором СПбГТИ (ТУ). На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины.

При сдаче зачета студент получает два вопроса из перечня вопросов, утвержденного на заседании кафедры. Время подготовки студента к устному ответу – до 30 мин.

Пример варианта вопросов на зачете:

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Основные правовые системы современности.2. Предмет, метод и источники административного права. |
|--|

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении № 1

7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Правоведение : учебно-методическое пособие для студентов всех форм обучения / Н. Д. Ковбенко ; СПбГТИ(ТУ). Фак. экономики и менеджмента. Каф. менеджмента и маркетинга. - СПб. : [б. и.], 2012. – 229 с.
2. Правоведение: учебник для вузов по неюридическим специальностям / отв. ред. Б.И. Пугинский. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Юрайт; М.: ИД Юрайт, 2011 – 479 с.

б) дополнительная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: части первая, вторая, третья и четвертая по состоянию на 1 февраля 2016 г. – М.: Проспект, 2016. – 637 с.
2. Ковбенко, Н.Д. Правоведение: Курс лекций / Н.Д. Ковбенко, А.Б. Гуркин, П.А. Гостенков. – СПб.: СПбГАУ, 2014. – 53 с.
3. Конституция Российской Федерации. – М.: Проспект, 2015. – 30 с.
4. Экологическое право: учебник для вузов / под ред. С.А. Боголюбова. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Юрайт; М.: ИД Юрайт, 2011 – 492 с.

в) вспомогательная литература

1. *Гейхман, В.Л.* Трудовое право: учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева; М-во юстиции РФ. Рос. правовая акад. - М.: Юрайт; М.: Юрайт, 2011. – 523 с.
2. История отечественного государства и права : в 2-х ч.: учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" и спец. "Юриспруденция" / МГУ им. М. В. Ломоносова. Юрид. фак.; под ред. О. И. Чистякова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт ; М. : Высш. образование. - Ч. 1. - 2010. - 477 с., Ч. 2. - 2010. – 510 с.
3. *Ковбенко, Н.Д.* Правовые особенности создания и регулирования деятельности небанковских кредитных организаций в России и за рубежом: монография / Н.Д. Ковбенко. – СПб. : Изд-во СПбГТИ (ТУ), 2012. – 103 с.
4. *Марченко, М.Н.* Правоведение: учебник / М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина; МГУ им. Ломоносова. Юрид. фак. – М.: Проспект, 2010. – 416 с.
5. *Надвикова, В.В.* Практикум по основам права: для неюридических высших и средних учебных заведений / В. В. Надвикова, М. В. Сытинская, В. И. Шкатулла; ред. В. И. Шкатулла. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА ; М. : ИНФРА-М, 2010. – 303 с.
6. *Нечаева, А.М.* Семейное право: учебное пособие / А. М. Нечаева; РАН. Ин-т государства и права. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт; М.: Юрайт, 2011. – 285 с.

7. Основы научных исследований: учебное пособие / Б.И. Герасимов, Н.В. Злобина и др. – М.: Форум, 2011. – 267 с.
8. Рассолов, М. М. Теория государства и права: учебник для вузов по направлению подготовки 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 521400 (030500) "Юриспруденция (бакалавр)" / М. М. Рассолов. - М.: Юрайт ; М. : Высшее образование, 2010. – 635 с.
9. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов по направлению "Юриспруденция" / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева, Ж. Ю. Дорохина и др.; под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой; М-во юстиции РФ. Рос. правовая акад. - М.: Юрайт, 2011. – 285 с.
10. Уголовное право России: Часть общая и особенная: курс лекций/ А.И. Рарог [и др.]; Под ред. А.И. Рарога - 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Проспект, 2010. – 496 с.
11. Финансовое право России: учебное пособие для вузов по направлению "Юриспруденция" / Отв. ред. М. В. Карасева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. – 369 с.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

bibliotech.ru – электронно-библиотечная система "БИБЛИОТЕХ"
 media.technolog.edu.ru – электронная образовательная среда СПбГТИ (ТУ)
 www.gov.ru – сервер органов государственной власти
 www.kodeks.ru – информационно-правовая система «Кодекс»
 www.consultant.ru – правовой сайт «Консультант-Плюс»
 www.garant.ru – информационно-правовой портал «Гарант»
 ppt.ru – петербургский правовой портал
 www.law.edu.ru – федеральный правовой портал «Юридическая Россия»
 www.pravo.msk.rsnet.ru – государственная система распространения правовых актов
 www.fips.ru, www.patent-rus.ru – материалы по патентному законодательству

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Все виды занятий по дисциплине «Основы права» проводятся в соответствии с требованиями следующих СТП:

СТО СПбГТИ(ТУ) 026-2016. КС УКДВ. Положение о бакалавриате.

СТП СПбГТИ 040-2002. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;

СТП СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКДВ. Порядок организации и проведения зачетов и экзаменов.

Лекции, прослушанные студентами, дают систематизированные основы научных знаний и являются первым этапом теоретической подготовки. Они могут проводиться как в классической форме, так и с применением инновационных, интерактивных методов.

Практические занятия проводятся в форме семинаров. Целью их проведения является углубленное рассмотрение и закрепление материала, полученного на лекциях и в процессе самостоятельной работы над правовыми актами, учебной и научной литературой. Семинары посвящаются обсуждению важнейших тем в форме опроса, групповой дискуссии, рассмотрения конкретных правовых ситуаций. На них же осуществляется текущий контроль знаний. При проведении семинаров преподаватель должен ориентировать студентов на самостоятельную работу. Одной из ее форм могут стать небольшие доклады по той или иной обсуждаемой проблеме.

Самостоятельная работа – совокупность всей самостоятельной деятельности обучающихся как в отсутствие преподавателя, так и в контакте с ним. В ходе самостоятельной работы студент учится использовать нормативно-правовые документы, учебную и научную литературу (в частности – при подготовке устных докладов). При работе с методическими указаниями, учебной и юридической литературой студенту следует обращать первостепенное внимание на то основное, что должно быть вычленено в каждом вопросе. В ходе самостоятельной работы целесообразно законспектировать рекомендуемую литературу, осмыслить фактический материал и сделать выводы. Если в ходе изучения темы возникнут какие-либо трудности, которые сам студент не может преодолеть, ему необходимо обратиться к ведущему курс преподавателю. Большую помощь в самостоятельной работе учащимся окажет Фундаментальная библиотека СПбГТИ (ТУ), в которой имеется большое количество учебных, научных и справочных изданий, наглядные пособия, а также необходимые учебно-методические указания, разработанные коллективом секции правоведения.

Для **контроля знаний** используются контрольные работы и вопросы для устной проверки самостоятельной подготовки (текущий контроль), а также вопросы для подготовки к зачету (промежуточная аттестация).

10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

10.1 Информационные технологии

В учебном процессе по данной дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- чтение лекций с использованием презентаций;
- взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты.

10.2 Программное обеспечение

Microsoft Office (Microsoft PowerPoint)

10.3 Информационные справочные системы.

Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс».

Информационно-правовая система «Кодекс».

Информационно-правовой портал «Гарант».

11 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При проведении лекционных и семинарских занятий по дисциплине используется аудиторный фонд учебно-методического управления, мультимедийное оборудование, Центр тестирования коллективного пользования СПбГТИ (ТУ).

12 Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ (ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г. Проводятся индивидуальные консультации в зависимости от ограничений возможностей здоровья обучающихся.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата имеют возможность посещать занятия на нижних этажах учебных зданий.

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы права»**

1 Перечень компетенций и этапов их формирования

Для направлений: 08.03.01 – Строительство; 09.03.01 – Информатика и вычислительная техника; 15.03.02 – Технологические машины и оборудование; 19.03.01 – Биотехнология

Компетенции		
Индекс	Формулировка	Этап формирования
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	начальный
ОПК-8 (для 08.03.01)	Умение использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	начальный
ПК-10 (для 08.03.01)	Знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда	начальный

Для направлений: 15.03.04 – Автоматизация технологических процессов и производств; 27.03.03 – Системный анализ и управление

Компетенции		
Индекс	Формулировка	Этап формирования
ОК-6	Способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	начальный

2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
Освоение раздела № 1 «Теория государства»	<p>Знает теории возникновения, функции и задачи государства.</p> <p>Умеет реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных</p>	Правильные ответы на вопросы к зачету №1-4	<p>Для направлений: 08.03.01, 09.03.01; 15.03.02; 19.03.01 – ОК-4</p> <p>Для направлений: 15.03.04,</p>

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
	отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении.		27.03.03 – ОК-6
Освоение раздела № 2 «Теория права»	<p>Знает структуру, основные составляющие нормы права, порядок принятия законов, виды законов.</p> <p>Умеет ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении.</p>	Правильные ответы на вопросы к зачету №5-13	<p>Для направлений: 09.03.01; 15.03.02; 19.03.01 – ОК-4</p> <p>Для направлений: 15.03.04, 27.03.03 – ОК-6</p> <p>Для направления: 08.03.01 – ОК-4, ОПК-8, ПК-10</p>
Освоение раздела № 3 «Конституционное право»	<p>Знает структуру и содержание Основного закона РФ, понимает задачи и функции Российского государства.</p> <p>Умеет использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении.</p>	Правильные ответы на вопросы к зачету №14-17	<p>Для направлений: 09.03.01; 15.03.02; 19.03.01 – ОК-4</p> <p>Для направлений: 15.03.04, 27.03.03 – ОК-6</p> <p>Для направления: 08.03.01 – ОК-4, ОПК-8, ПК-10</p>
Освоение раздела №4 «Гражданское право»	Знает понятие гражданского права, основные виды договоров, обязательств, принципы применения договоров в повседневной жизни.	Правильные ответы на вопросы к зачету №18-28	Для направлений: 09.03.01; 15.03.02; 19.03.01 –

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
	<p>Умеет использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной и общественной деятельности; реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в праве.</p>		<p>ОК-4</p> <p>Для направлений: 15.03.04, 27.03.03 – ОК-6</p> <p>Для направления: 08.03.01 – ОК-4, ОПК-8, ПК-10</p>
Освоение раздела № 5 «Иные отрасли права»	<p>Имеет представление об основных отраслях права (семейном, трудовом, финансовом, налоговом, административном, уголовном, экологическом,; защите интеллектуальной собственности, государственной тайне, наследственном, авторском, патентном праве).</p> <p>Умеет использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной и общественной деятельности; реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет навыками работы с</p>	Правильные ответы на вопросы к зачету №29-50	<p>Для направлений: 09.03.01; 15.03.02; 19.03.01 – ОК-4</p> <p>Для направлений: 15.03.04, 27.03.03 – ОК-6</p> <p>Для направления: 08.03.01 – ОК-4, ОПК-8, ПК-10</p>

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
	литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении.		

Шкала оценивания соответствует СТО СПбГТИ(ТУ). Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Результат оценивания – «зачтено», «не зачтено».

3 Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие государства, его происхождение и сущность
2. Основные признаки и функции государства.
3. Форма государства
4. Понятие и основные принципы правового государства, его экономическая, социальная и политическая основа
5. Законность и правопорядок, их значение в современном обществе
6. Понятие права
7. Источники российского права
8. Система права, ее основные элементы
9. Норма права, ее структура
10. Нормативно-правовые акты, их действие во времени, в пространстве и по кругу лиц
11. Правовые отношения, их специфика и структура
12. Понятие и состав правонарушения
13. Понятие юридической ответственности
14. Конституция Российской Федерации – основной закон государства; основы конституционного строя Российской Федерации
15. Правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации
16. Особенности федеративного устройства России
17. Система органов государственной власти в Российской Федерации
18. Предмет, метод и основные принципы гражданского права
19. Физические лица как субъекты гражданского права, их правоспособность и дееспособность
20. Юридические лица как субъекты гражданского права
21. Понятие права собственности, имущественные и личные неимущественные права
22. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение
23. Наследственные правоотношения
24. Понятие, предмет и метод трудового права.
25. Трудовой договор (контракт), его содержание
26. Порядок заключения и основания расторжения трудового договора
27. Трудовые споры: понятие, виды и порядок рассмотрения
28. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение
29. Понятие, предмет и метод семейного права; виды брачно-семейных отношений
30. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей; ответственность по семейному праву
31. Предмет, метод и источники административного права
32. Понятие, признаки и состав административного правонарушения
33. Виды административных наказаний

34. Понятие административной ответственности, ее специфика, смягчающие и отягчающие обстоятельства
35. Предмет, метод и основные задачи уголовного права
36. Источники уголовного права
37. Основные принципы уголовного права
38. Понятие и признаки преступления по российскому законодательству
39. Уголовная ответственность за совершение преступлений и уголовное наказание
40. Состав преступления и основные виды преступлений по УК РФ
41. Предмет, метод, источники экологического права
42. Основные принципы и задачи экологического права
43. Субъекты экологических правоотношений; экологические права и обязанности граждан
44. Экологический контроль: принципы экологической экспертизы
45. Ответственность за экологические правонарушения
46. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды
47. Информация как объект защиты. Правовые основы защиты коммерческой и служебной тайны и персональных данных граждан
48. Понятие государственной тайны; виды информации, отнесенные к государственной тайне и степени ее секретности
49. Правовые основы защиты государственной тайны
50. Допуск к государственной тайне и ответственность за ее разглашение

4 Методические материалы для определения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы права» проводится в соответствии с требованиями СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКДВ. Порядок организации и проведения зачетов и экзаменов.