



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

ПРИКАЗ

30.12.2019

№ 407

Санкт-Петербург

О документах для программ ДПО

На основании решения Ученого Совета СПбГТИ(ТУ) (протокол №12 от 24.12.2019) в целях упорядочивания и единообразия оформления документов при организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с даты подписания настоящего приказа формы документов по организации и осуществлению дополнительных профессиональных программ:
 - 1.1 Согласие на обработку персональных данных (Приложение 1);
 - 1.2 Заявление о зачислении слушателя (Приложение 2);
 - 1.3 Пользовательское соглашение к договору об образовании (Приложение 3);
 - 1.4 Ведомость промежуточной аттестации (Приложение 4);
 - 1.5 Ведомость итоговой аттестации (Приложение 5);
 - 1.6 Протокол итоговой аттестации слушателей по программам профессиональной переподготовки в форме экзамена (Приложение 6);
 - 1.7 Протокол итоговой аттестации слушателей по программам профессиональной переподготовки в форме итоговой аттестационной работы (Приложение 7);
 - 1.8 Протокол итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации (Приложение 8);
 - 1.9 Отчет о работе аттестационной комиссии (Приложение 9);
 - 1.10 Справка о периоде обучения (Приложение 10);
 - 1.11 Учебная карточка слушателя (Приложение 11).
2. Декану факультета экономики и менеджмента, Директору центра дополнительного образования обеспечить оформление документов при

организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в соответствии с утвержденными формами.

3. Начальнику управления информационных технологий разместить текст настоящего приказа вместе с приложениями в виде скан-копий на сайте СПбГТИ(ТУ).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и методической работе.

Ректор

Шевчик

А.П. Шевчик

Форма согласия на обработку персональных данных

Ректору СПбГТИ(ТУ)
А.П. Шевчику

СОГЛАСИЕ

обучающегося на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)» (далее - СПбГТИ(ТУ)) находящегося по адресу: 190013 г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 26, а именно: совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении СПбГТИ(ТУ) с целью организации и регулирования отношений, в области оказания образовательных услуг, и иных непосредственно связанных с ними отношений, а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих моих персональных данных:

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество (в т.ч. предыдущие), паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность, дата рождения, место рождения, гражданство, отношение к воинской обязанности и иные сведения военного билета и приписного удостоверения, данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовки, повышении- квалификации, стажировке, данные документов о подтверждении специальных знаний, данные документов о присвоении ученой степени, ученого звания, списка научных трудов и изобретений и сведения о наградах и званиях, знание иностранных языков, семейное положение и данные о составе и членах семьи, сведения о социальных льготах, пенсионном обеспечении и страховании, адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства, номер телефона (стационарный домашний, мобильный), адрес электронной почты, данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, тип финансирования, сведения о процессе обучения в СПбГТИ(ТУ) (в том числе об успеваемости), иные сведения обо мне, необходимые для оформления правоотношений между мной и СПбГТИ(ТУ).

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

Разрешаю СПБГТИ(ТУ) производить с моими персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

3. Согласие на передачу персональных данных третьим лицам:

Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональных данных между СПБГТИ(ТУ) и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

4. Сроки обработки и хранения персональных данных:

Срок действия согласия: на период достижения целей обработки персональных данных и установленных сроков хранения документов.

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие действует с « _____ » _____ г.

Дата

подпись

ФИО

Форма заявления о зачислении слушателя

Ректору СПБГТИ(ТУ)

(наименование должности,

А.П.Шевчику

от

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения:
зарегистрированного по
адресу:

(указать

адрес местожительства по прописке)

Паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____

(кем выдан)

« _____ » _____ Г.
Код подразделения _____ когда выдан _____

Телефон: _____ e-mail _____

Заявление

Прошу зачислить меня в СПБГТИ(ТУ) для обучения по дополнительной профессиональной программе (профессиональной переподготовки / повышения квалификации) « _____ »
наименование программы

О себе сообщаю следующее:

Уровень образования (высшее, среднее профессиональное) _____

Квалификация/специальность/профессия по образованию _____

Наименование образовательной организации, год окончания _____

Реквизиты документа об образовании (диплом, свидетельство): серия _____ № _____

Наличие ученой степени, звания _____

Дата

Подпись

С Уставом СПБГТИ(ТУ), лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и локальными актами СПБГТИ(ТУ), регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а)

подпись

Форма пользовательского соглашения к договору об образовании

**Пользовательское соглашение к договору об образовании на обучение по
дополнительным образовательным программам**

"__" _____ 201_ г.
(дата заключения соглашения)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора А.П. Шевчика действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица)
с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

При Регистрации Обучающимся на сайте _____ и указании Обучающимся Регистрационных и Персональных данных, Обучающийся несет полную ответственность за их достоверность и полноту. При этом Обучающемуся настоятельно рекомендуется не использовать односложный пароль, пароль, совпадающий с логином, применять в качестве пароля последовательную комбинацию цифр, использовать идентичную пару пароль-логин в иных ресурсах Интернет.

Обучающийся обязуется не сообщать третьим лицам логин и пароль, используемые им для идентификации на сайте _____.

Обучающийся берет на себя обязательство самостоятельно выполнять все задания, предусмотренные дополнительной профессиональной программой, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, что подтверждает соответствующим соглашением.

Обучающийся обязуется обеспечить должную осмотрительность при хранении и использовании логина и пароля.

Исполнитель не несет ответственности за утерю Обучающимся своих Регистрационных Данных, в том числе по причине мошеннических действий третьих лиц.

В случае если Исполнителем будет установлено совершение мошеннических действий в отношении Личного кабинета Обучающегося третьими лицами, в результате которых Обучающемуся будет причинен материальный ущерб, Исполнитель не возмещает таковой Обучающемуся.

Подписи Сторон

Исполнитель:

Обучающийся:

(подпись)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность уполномоченного лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность лица)

Форма ведомости итоговой аттестации

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

ВЕДОМОСТЬ №
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа повышения квалификации/ профессиональной переподготовки

(наименование программы)

Группа _____
Объем программы _____ час. Срок обучения _____
Вид итоговой аттестации: _____

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Номер аттестационного билета	Результат аттестации

«__» _____ 20__ г.

Преподаватель

(инициалы, фамилия)

Преподаватель

(инициалы, фамилия)

Председатель комиссии

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

Декан факультета
экономики и менеджмента/
Директор ЦДО

(подпись)

(инициалы и фамилия)

* Состав лиц, подписывающих ведомость итоговой аттестации, зависит от вида реализуемой дополнительной профессиональной программы

**Форма протокола итоговой аттестации слушателей по программам
профессиональной переподготовки в форме экзамена**

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии
по проведению итоговой аттестации**

« ____ » _____ г.
(дата)

По приему междисциплинарного экзамена у

Дополнительная профессиональная программа профессиональной
переподготовки

(наименование программы)

Объем программы _____ час.

Срок обучения _____

Группа _____

Присутствовали:

Председатель комиссии	
Члены комиссии	

Междисциплинарный экзамен проводился в виде _____ № билета _____.

Характеристика ответов обучающегося и основные замечания (нужное подчеркнуть):

даны полные ответы на вопросы

даны достаточно полные ответы на вопросы

даны неполные ответы на часть вопросов

не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты

Мнения членов аттестационной комиссии:

1. об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач (нужное подчеркнуть):

высокий

хороший

достаточный

недостаточный

2. о недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося (нужное подчеркнуть):

не выявлены

выявлены отдельные недостатки при ответах на вопросы

выявлены существенные недостатки при ответах на вопросы

Признать, что обучающийся прошел итоговую аттестацию

с оценкой _____

Особые мнения членов аттестационной комиссии _____

Председатель комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Форма протокола итоговой аттестации слушателей по программам профессиональной переподготовки в форме итоговой аттестационной работы

ПРОТОКОЛ №
заседания аттестационной комиссии
по проведению итоговой аттестации

«__» _____ 20 г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.
(дата) (время)

По рассмотрению итоговой аттестационной работы в форме

_____ (указать форму)

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

по программе профессиональной переподготовки _____

на тему _____

Присутствовали:

Председатель	
Члены:	

Итоговая аттестационная работа выполнена под руководством

_____ (должность, ученая степень, ученое звание, ФИО руководителя)

Консультант(ы) (при назначении):

_____ (должность, ученая степень, ученое звание, ФИО консультанта)

Рецензент(ы):

_____ (должность, организация, ученая степень, ученое звание, ФИО рецензента)

В аттестационную комиссию представлены следующие материалы (при наличии):

1. Текст итоговой работы на _____ страницах
2. Иллюстративный материал к итоговой работы
3. Отзыв руководителя итоговой работы
4. Рецензия на итоговой работы

После сообщения о выполненной итоговой работы в течение _____ мин., обучающемуся были заданы следующие вопросы (с указанием лица, задавшего вопрос)

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____

Характеристика ответов обучающегося на заданные вопросы и замечания рецензента _

получены полные ответы на вопросы

получены достаточно полные ответы на вопросы

получены неполные ответы на часть вопросов

не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты

Мнения членов аттестационной комиссии о выявленных в ходе защиты итоговой работы:

1 уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач

высокий хороший достаточный недостаточный

2 недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося

не выявлены

выявлены отдельные недостатки при ответах на вопросы

выявлены существенные недостатки при ответах на вопросы

Признать, что

_____ ВЫПОЛНИЛ И
защитил итоговую аттестационную работу в форме _____

с оценкой _____

Присвоить _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

квалификацию _____

право на ведение профессиональной деятельности в области _____

Выдать

_____ (фамилия, имя, отчество)

диплом о профессиональной переподготовке

Отметить, что _____

Особые мнения членов аттестационной комиссии

Председатель комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Форма протокола итоговой аттестации слушателей по программам
повышения квалификации**

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии
по проведению итоговой аттестации**

« ____ » _____ ...20 ____ г.
(дата)

Обучающийся:

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

(наименование программы)

Объем программы _____ час.

Срок обучения _____

Группа _____

Присутствовали:

Председатель комиссии	
Члены комиссии	

Вид итоговой аттестации: _____

(указать вид)

Характеристика ответов обучающегося и основные замечания (нужное подчеркнуть):

даны полные ответы на вопросы

даны достаточно полные ответы на вопросы

даны неполные ответы на часть вопросов

не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты

Мнения членов аттестационной комиссии:

3. об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач (нужное подчеркнуть):

высокий

хороший

достаточный

недостаточный

4. о недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося (нужное подчеркнуть):

не выявлены

выявлены отдельные недостатки при ответах на вопросы

выявлены существенные недостатки при ответах на вопросы

Признать, что обучающийся прошел итоговую аттестацию

с оценкой _____

Особые мнения членов аттестационной комиссии _____

Председатель комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Форма отчета о работе аттестационной комиссии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

ОТЧЕТ

о работе аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации

Программа профессиональной переподготовки/ повышения
квалификации _____

_____ (наименование программы)

1. Состав аттестационной комиссии:

председатель –

члены комиссии:

2. Итоговая аттестация проходила в сроки _____

3. К итоговой аттестации (ИА) было допущено _____ обучающихся.

Не допущено - _ обучающихся.

4. Итоговая аттестация проходила в форме _____.

Результаты прохождения итоговой аттестации.

Всего сдавало - _____, из них:

«отлично» - чел.;

«хорошо» - чел.;

«удовлетворительно» - чел.;

4. Общие итоги подготовки.

Указать соответствие тематики итоговых аттестационных работ и их актуальность современному состоянию науки, техники, технологии, экономики, экологии, а также социально-экономическим проблемам предприятий, организаций, регионов, качество выполнения итоговых аттестационных работ, кем осуществлялось рецензирование (получение отзывов и др.) итоговых аттестационных работ.


5. Недостатки в подготовке.

6. Рекомендации.

Председатель

« » 20 г.

Форма справки о периоде обучения

<p>Выдана</p> <p>Фамилия, имя, отчество</p> <p>Дата рождения</p> <p>в том, что он(а)</p> <p>с</p> <p>по</p> <p>обучался(лась) по программе</p> <hr/> <p>(повышения квалификации, профессиональной переподготовки, наименование программы)</p>	 <p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</p> <p>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)»</p> <p>Санкт-Петербург</p>																		
<p>За время обучения сдал(а) зачеты, экзамены по следующим учебным модулям</p> <table border="1"><thead><tr><th>Наименование модулей</th><th>Общее количество часов</th><th>Оценка</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Наименование модулей	Общее количество часов	Оценка																<p>СПРАВКА о периоде обучения</p>
Наименование модулей	Общее количество часов	Оценка																	
<p>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ</p>	<p>Регистрационный номер _____</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>Ректор _____</p> <p>М.П.</p>																		

Форма учебной карточки слушателя

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

УЧЕБНАЯ КАРТОЧКА СЛУШАТЕЛЯ

1. _____
(фамилия, имя, отчество)
2. Дата рождения « ____ » _____ Гражданство _____
3. Место рождения _____
4. Образование _____
(Учебное заведение, год окончания)
5. Документ об образовании _____
(указать наименование документа, серию, номер, дату выдачи)

6. Данные паспорта: серия _____ номер _____
Выдан « ____ » _____ г. _____
(кем выдан)
7. Адрес _____
Моб. телефон _____ e-mail _____
8. Зачислен приказом от _____ г. № _____
на обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной
переподготовки _____
(наименование программы)

9. Отчислен приказом от _____ г. № _____.
10. Восстановлен приказом от _____ г. № _____.
11. Предоставлен _____ отпуск сроком с _____ года
по _____ год приказом от _____ г. № _____.
12. Вернулся из _____ отпуска приказ от _____ г. № _____.
13. За время обучения освоено _____ дисциплин: из них с оценкой отлично
_____, хорошо _____, удовлетворительно _____, зачтено _____.
14. Итоговый экзамен по программе сдан на оценку _____.
15. Приказом от _____ г. № _____ допущен к защите итоговой аттестационной
(квалификационной) работы.
16. Итоговая аттестационная комиссия решением от _____ года
а) удостоверяет получение _____
(фамилия, имя, отчество)
новой квалификации _____
(наименование новой квалификации)
- б) удостоверяет право (соответствие квалификации) _____
(фамилия, имя, отчество)

- на ведение профессиональной деятельности в сфере _____

Семестр	Наименование модуля	Число ауд. часов по плану	Оценка			Дата	Преподаватель
			экзамен	зачет	Курсовая работа (проект)		
Первый							
Второй							
Третий							
Четвертый							
Пятый							
Шестой							