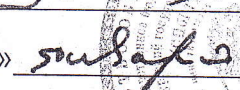


УТВЕРЖДАЮ

Ректор федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального
образования «Санкт-Петербургский
государственный технологический институт
(технический университет)»


« 12 »  2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об Издательстве Технологического института

Общие положения

1.1. Издательство федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технических университет)» (далее по тексту Издательство технологического института) является структурным подразделением института;

1.2. В своей деятельности Издательство Технологического института руководствуется: Гражданским кодексом РФ, законами РФ, «Об обязательном экземпляре документов», «О средствах массовой информации», «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «Временным положением об издательской деятельности в РСФСР», Уставом института и настоящим Положением;

1.3. Данное Положение утверждается и изменяется ректором института

2 Основные направления деятельности

Издательства Технологического института

2.1. Основными задачами Издательства Технологического института является организация и осуществление редакционно-издательской деятельности

института, издание учебной, учебно-методической литературы, отвечающей требованиям государственных образовательных стандартов, а так же выпуск научной, справочной и других видов литературы (далее литература) в целях обеспечения учебного процесса и научно-исследовательских работ.

2.2. В процессе решения задач, перечисленных в п.2.1, Издательство института осуществляет следующие функции:

- выполнение отдельных элементов редакционно-издательского цикла: редактирование, изготовление оригинал-макетов, тиражирование, торговля литературой и т.д.;
- определение технологии редакционно-издательского и типографского процесса;
- организация распространения изданий, участие в книжных ярмарках, выставках;

3. Статус и права Издательства Технологического института

3.1. Издательство Технологического института является структурным подразделением института;

3.2. В рамках представленных ему полномочий Издательство Технологического института имеет право:

- разрабатывать и согласовывать в установленном порядке нормативные и информационные материалы по издательской деятельности для использования внутри института;
- формировать временные творческие коллективы (в том числе с привлечением других организаций и учреждений в соответствии) и с законодательством РФ) и подавать на гранты отечественных и зарубежных фондов по программам, связанным с издательской деятельностью;
- осуществлять дополнительные виды деятельности, перечисленные в п.4 настоящего Положения;
- при необходимости согласовывать с ректором института вопросы по привлечению к выполнению работ, в соответствии с основными функциями Издательства Технологического института и в рамках дополнительных видов деятельности лиц, не являющихся сотрудниками данного вуза, по трудовым соглашениям.

4. Дополнительные виды деятельности

4.1. Издательство Технологического института вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности:

- оказание физическим или юридическим лицам редакционно-издательских услуг (полный редакционно-издательский цикл или отдельные его элементы - редактирование, набор текста, дизайн, корректура, полиграфические услуги и др.);
- организация совместных изданий с другими издающими организациями.

5. Финансовое обеспечение деятельности

Издательства Технологического института

5.1. Финансирование деятельности Издательства Технологического института (заработная плата, приобретение расходных материалов, ремонт и обновление оборудования), осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств института в порядке, установленном в институте;

5.2. Доход, получаемый в результате хозяйственной деятельности, реинвестируется на нужды института, Издательства и типографии входящей в его состав (развитие материально-технической базы, выпуск издательской или полиграфической продукции по заявкам подразделений института) и т. д.;

5.3. Для обеспечения хозяйственной деятельности Издательство Технологического института имеет лицевой счет, овалыны штамп размером 36 на 28 мм на котором содержится следующая информация : «СПбГТИ(ТУ) Издательство.

6. Учет и отчетность Издательства Технологического института

6.1. В своей деятельности Издательство Технологического института подчиняется ректору института;

6.2. Учет и отчетность ведутся в соответствии с требованиями, установленными для структурных подразделений института;

6.3. Статистическую отчетность, документооборот Издательство Технологического института ведет в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

6.4. Совместно со службами, ответственными за финансово-экономическую деятельность института, готовит и утверждает в установленном порядке смету на будущий финансовый год.

7. Правовое обеспечение деятельности

Издательства Технологического института

7.1. Все виды договоров, подготовленные Издательством Технологического института, проходят обязательную юридическую экспертизу в юридическом управлении.

8. Структура и управление

8.1. В структуру Издательства Технологического института входят редакционный отдел (редактор, технический редактор, корректор, дизайнер-оформитель), типография (заведующий производством, экономист, оператор электронных машин, печатник офсетной печати, оператор копировальных машин, переплётчик) и отдел торговли литературой (продавец магазина);

8.2. Возглавляет Издательство Технологического института директор. Директор назначается и освобождается от занимаемой должности ректором института в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством;

8.3. Директор вносит предложения администрации института по оптимизации структуры и штатного расписания Издательства Технологического института, приему на работу, переводу или увольнению сотрудников с учетом реального объема и характера выполняемых работ;

8.4. Директор контролирует соблюдение работниками Издательства Технологического института правил и норм охраны труда и техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, санитарных норм;

8.5. Директор издательства Технологического института несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Директор Издательства
Технологического института



В.А. ЯНЕЦ

