

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
“Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)”

Ректор



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ

1. Основные положения

Отдел технических средств обучения является самостоятельным структурным подразделением, обеспечивающим внедрение новых информационных, мультимедийных технологий и современных технических средств в образовательный процесс института.

2. Основные задачи

Основными задачами являются:

- участие в формировании единой технической политики института;
- организация и поддержка аудиторий института, оснащенных современным аудиовизуальным оборудованием, в исправном состоянии;
- обеспечение общеинститутских мероприятий (конференций, дней открытых дверей и пр.) техническими средствами;
- оказание помощи преподавателям в использовании имеющихся технических средств;
- поддержка в надлежащем техническом состоянии звукового оборудования Актового зала;
- обслуживание и ремонт имеющегося в отделе оборудования;
- повышение уровня знаний сотрудников отдела ТСО в области информационных технологий.

3.Функции

Функциями отдела являются:

- изучение основных тенденций применения технических средств обучения(ТСО) в учебном процессе;
- организация и систематическое обновление парка ТСО;
- техническое обслуживание оборудования и аппаратуры, составляющих ТСО, поддержание их в рабочем состоянии и организация их ремонта;
- контроль за соблюдением техники безопасности сотрудниками, преподавателями и студентами при использовании ТСО;
- обобщение и распространение передового опыта применения ТСО в учебном процессе, обучение преподавателей правилам и приемам эксплуатации ТСО;
- контроль за правильным использованием и сохранностью ТСО, а также бережным отношением к ним студентов и преподавателей во время учебного процесса;
- содействие проведению научных конференций, семинаров, Дней открытых дверей и пр.

4.Руководство

Руководство отделом ТСО осуществляет начальник отдела ТСО, который непосредственно подчиняется начальнику управления информационных технологий.

Эксплуатацию и техническое обслуживание аппаратуры отдела ТСО осуществляют сотрудники отдела.

5. Структура и кадровый состав

Штатный состав отдела ТСО определяется ректором с учетом оснащенности института техническими средствами обучения.

Должность	Кол-во человек
1. Начальник отдела	1
2.Зам.начальника отдела	1
3. Инженер	3
4. Техник	3
5.Инженер-лаборант	1

6.Права и обязанности

Отдел технических средств обучения обязан:

- 6.1. Обеспечивать организацию высококачественного обслуживания учебного процесса аудио, видео и др. техническими средствами.
- 6.2. Планировать и обеспечивать выполнение утвержденных планов.
- 6.3. Организовывать оснащение учебного процесса новыми видами технических средств.
- 6.4. Консультировать профессорско-преподавательский состав по применению технических средств обучения в учебном процессе.
- 6.5. Организовывать подбор кадров для обслуживания технических средств, их техническое обучение и постоянное повышение квалификации.
- 6.6. Организовывать техническое обслуживание, регулировку и настройку технических средств, установленных в специализированных учебных аудиториях.
- 6.7. Обеспечивать учет и сохранность материальных ценностей специализированных учебных аудиторий и экономное расходование комплектующих ремонтных материалов.
- 6.8. Проводить анализ эффективного использования технических средств, установленных в специализированных аудиториях.
- 6.9. Изучать опыт использования технических средств обучения в ВУЗах Санкт-Петербурга и на кафедрах института.
- 6.10. Следить за выполнением правил техники безопасности, внутреннего распорядка, пожарной безопасности в аудиториях и помещениях, закрепленных за отделом ТСО.

Отдел технических средств обучения **имеет право:**

- 6.11. Пользоваться всеми правами, предусмотренными Законодательством РФ и Уставом Санкт-Петербургского государственного технологического института (технического университета).
- 6.12. Обращаться к руководству института с предложениями по совершенствованию технического оснащения аудиторий.

7.Ответственность

Отдел технических средств обучения несет ответственность за:

- 7.1. Сохранность используемых для работы материалов, оборудования и оргтехники.
- 7.2. Четкое и своевременное выполнение своих функций.
- 7.3. Соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности, производственной и трудовой дисциплины.

8.Имущество и средства отдела ТСО.

Имущество и средства отдела ТСО находятся на балансе отдела. Учет, инвентаризация и своевременное списание устаревшего оборудования осуществляется материально ответственным лицом отдела согласно графика института.

9. Контроль, проверка деятельности отдела ТСО.

Контроль, проверка и ревизия деятельности отдела ТСО осуществляется комиссией, назначенной приказом ректора института.

10.Создание, реорганизация и ликвидация отдела ТСО.

Создание, реорганизация и ликвидация отдела ТСО осуществляется ректором института.

Составил:

Начальник управления информационных технологий



М.Ю.Васильев

Ознакомлен:

Начальник отдела ТСО



А.Б.Васильев